

Ročník 1991

# Sbírka zákonů

ČESKÉ A SLOVENSKÉ FEDERATIVNÍ REPUBLIKY

ČESKÉ REPUBLIKY / SLOVENSKÉ REPUBLIKY

Částka 17

Rozeslána dne 1. března 1991

Cena Kčs 11,-

O B S A H:

79. Vyhláška Ministerstva školstva, mládeže a športu Slovenskej republiky o prijímaní na štúdium na stredných školách

80. Vyhláška Ministerstva školstva, mládeže a športu Slovenskej republiky o stredných školách

Redakční sdělení o opravě chyby

79

## VYHLÁŠKA

Ministerstva školstva, mládeže a športu  
Slovenskej republiky

z 29. januára 1991

o prijímaní na štúdium na stredných školách

Ministerstvo školstva, mládeže a športu Slovenskej republiky po dohode s Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky podľa § 9 ods. 4 zákona č. 29/1984 Zb. o sústave základných a stredných škôl (školský zákon) v znení zákona č. 171/1990 Zb., zákona č. 522/1990 Zb. a podľa § 6 ods. 4 písm. d) zákona Slovenskej národnej rady č. 542/1990 Zb. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve ustanovuje:

### PRVÁ ČASŤ

#### PRIJÍMANIE NA DENNÉ ŠTÚDIUM

##### § 1

##### Základné ustanovenie

Po úspešnom skončení základnej školy možno žiaka základnej školy alebo iného uchádzača o štúdium prijať do prvého ročníka denného štúdia na strednej škole. Po skončení štvrtého ročníka základnej školy možno jej žiaka prijať na osemročné gymnázium, tanečné konzervatórium alebo športovú školu.

##### § 2

##### Prihlášky na štúdium

(1) Žiak základnej školy a iný uchádzač podáva jedinú prihlášku na štúdium na predpísanom tlačive. Na prihláške na druhom mieste môže uviesť aj ďalšiu strednú školu, na ktorej má záujem študovať.

(2) Žiak základnej školy podáva prihlášku riaditeľovi základnej školy, ktorú navštevuje, do 20. januára. Riaditeľ základnej školy ju odošle na strednú školu takto:

a) do 10. februára na študijné a učebné odbory, na ktorých sa vyžaduje overenie špeciálnych schopností a zručností

1. 27-55-2 – maliar skla a keramiky
2. 27-83-2 – brusič skla
3. 53-06-6 – rehabilitačný pracovník
4. 53-10-6 – zubný technik
5. 64-51-2 – aranžér
6. 64-52-2 – fotograf

- 7. 76 – učiteľstvo
- 8. 82 – umenie, úžitkové umenie a ručná umeleckoremeselná výroba,
- 9. 85 – umenie, úžitkové umenie a ručná umeleckoremeselná výroba,
- 10. 01 – matematika špeciálne zameranie,

b) do 9. marca na ostatné študijné a učebné odbory.

(3) Iný uchádzač odošle prihlášku priamo na strednú školu v termínoch uvedených v odseku 2.

(4) Žiak základnej školy alebo iný uchádzač (ďalej len „uchádzač“), ktorý je občanom so zmenenou pracovnou schopnosťou, pripojí k prihláške rozhodnutie príslušnej lekárskej posudkovej komisie o schopnosti študovať zvolený odbor.

(5) Uchádzač môže k prihláške pripojiť doklad o tom, že je úspešným riešiteľom olympiády z profilového predmetu.

### § 3

#### Podmienky prijímacieho konania

(1) Riaditeľ strednej školy návrh na profilové predmety prijímacej skúšky (ďalej len „profilové predmety“) a druhy skúšok pre prijímacie konanie po prerokovaní s pedagogickou radou školy oznámi Ministerstvu školstva, mládeže a športu Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo školstva“) a Ministerstvu zdravotníctva Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo zdravotníctva“) najneskôr do 10. júla.

(2) Ministerstvo školstva a ministerstvo zdravotníctva zverejní pre každý školský rok najneskôr do 1. septembra profilové predmety a druhy skúšok pre prijímacie konanie na všetky stredné školy.

(3) Riaditeľ strednej školy návrh na zmenu počtu tried prvého ročníka alebo vyučovacieho jazyka po porade s pedagogickou radou školy a radou školy oznámi najneskôr do 10. júla príslušnej školskej správe, ktorá ho predloží ministerstvu školstva. Riaditeľ strednej zdravotníckej školy oznamuje návrh ministerstvu zdravotníctva.

(4) Ministerstvo školstva a ministerstvo zdravotníctva rozhodnutie o návrhu na zmenu počtu tried prvého ročníka pre nasledujúce prijímacie konanie oznámi riaditeľovi strednej školy, príslušnej školskej správe, prípadne zriaďovateľovi stredného odborného učilišťa najneskôr do 1. septembra.

### § 4

(1) Riaditeľ strednej školy po prerokovaní s pedagogickou radou školy, s príslušnou školskou správou (pri stredných zdravotníckych školách s ministerstvom zdravotníctva) a pri stredných odborných učilištiach aj so zriaďovateľom rozhodne o počte žiakov, ktorých možno do tried prvého ročníka prijať. Toto rozhodnutie zverejní najneskôr mesiac pred prvým termínom konania skúšok.

(2) Riaditeľ strednej školy po prerokovaní s peda-

gogickou radou školy určí formu, obsah (podľa učebných osnov základnej školy) a rozsah prijímacej skúšky, ako aj ostatné podmienky prijímacieho konania. Riaditeľ strednej školy je povinný tieto podmienky zverejniť najneskôr v termíne podľa odseku 1.

(3) Riaditeľ strednej školy môže po prerokovaní s pedagogickou radou školy určiť kritériá pre prijatie uchádzačov bez prijímacej skúšky alebo časti skúšky. Ak je prihlásených viac uchádzačov, ako možno na príslušný študijný odbor alebo zameranie prijať, podľa týchto kritérií nemožno prijať viac ako 70 % uchádzačov na triedu bez prijímacích skúšok. Kritériá oznámi riaditeľ včas, najneskôr v termíne podľa odseku 1.

(4) Riaditeľ stredného odborného učilišťa môže rozhodnúť, že súčasťou prijímacieho konania do učebných odborov je aj prijímacia skúška. Prijímacia skúška pozostáva z overenia vedomostí z profilových predmetov alebo posúdenia schopností, zručností a spôsobilostí potrebných pre zvládnutie zvoleného učebného odboru.

(5) Do osemročného gymnázia, tanečného konzervatória a športovej školy sa prijímajú žiaci po overení špeciálnych schopností pre toto štúdium a do tanečného konzervatória a športovej školy aj zdravotnej spôsobilosti. Termín skúšky a ostatné podmienky pre prijatie určí riaditeľ školy po prerokovaní s pedagogickou radou školy.

(6) Riaditeľ strednej školy oznámi rozhodnutie o prijatí uchádzača bez prijímacej skúšky podľa odseku 3, najneskôr desať dní pred termínom prijímacích skúšok.

### § 5

#### Prijímacia skúška

(1) Prijímacia skúška pozostáva z overovania vedomostí z profilových predmetov, alebo z overovania špeciálnych schopností a zručností potrebných na zvládnutie študijného alebo učebného odboru, prípadne z oboch týchto častí.

(2) Riaditeľ strednej školy pozve uchádzačov na prijímacie skúšky najneskôr desať dní pred termínom prijímacích skúšok.

(3) Ak pre prijatie uchádzača je potrebné overiť špeciálne schopnosti a zručnosti v odboroch uvedených v § 2 ods. 2 písm. a), riaditeľ strednej školy určí termín na konanie tejto skúšky v čase od začiatku druhého do konca tretieho týždňa v marci.

(4) Ostatné prijímacie skúšky sa konajú v prvom úplnom májovom týždni v utorok a v stredu. Ak uchádzač nevykonal úspešne prijímaciu skúšku alebo nebol prijatý z iných dôvodov v tomto termíne, môže sa zúčastniť na ďalšej prijímacej skúške na tej istej alebo inej strednej škole. Ďalšia skúška sa koná v treťom úplnom júnovom týždni v utorok a v stredu.

(5) Výsledky prijímacej skúšky platia pre prijatie do prvého ročníka strednej školy len v školskom roku, pre ktorý bola skúška vykonaná.

**Rozhodovanie o prijatí****§ 6**

(1) Riaditeľ strednej školy po prerokovaní s pedagogickou radou školy rozhodne o tom, či sa na škole uskutočnia skúšky v druhom termíne, alebo prijme všetkých žiakov v prvom termíne. Toto rozhodnutie zverejní najneskôr nasledujúci deň po konaní prijímacej skúšky v prvom termíne.

(2) O prijatí uchádzača na strednú školu rozhodne riaditeľ strednej školy. Na posúdenie študijných predpokladov uchádzačov zriaďuje prijímaciu komisiu ako svoj poradný orgán.

(3) Riaditeľ strednej školy pri rozhodovaní o prijatí zohľadňuje aj zdravotnú spôsobilosť na štúdium vo zvolenom študijnom odbore alebo učebnom odbore a na výkon povolania, a to na základe vyjadrenia príslušného lekára, prípadne ním určeného odborného lekára.

(4) Riaditeľ strednej školy prijme prednostne uchádzača, ktorý je podľa rozhodnutia posudkovej komisie sociálneho zabezpečenia občanom so zmenenou pracovnou schopnosťou pred uchádzačmi, ktorí rovnako vyhovujú prijímacím podmienkam.

(5) Riaditeľ stredného odborného učilišťa rozhoduje o prijatí po dohode s organizáciou, pre ktorú sa uchádzač bude pripravovať, alebo po dohode s vedúcim strediska praktického vyučovania, ak bol splnomocnený organizáciu zastupovať.

(6) Ak sa uchádzač bude pripravovať pre občana, ktorý zriadil pracovisko praktického vyučovania,<sup>1)</sup> rozhodne o jeho prijatí na štúdium riaditeľ stredného odborného učilišťa po dohode s týmto občanom.

(7) Ak sa uchádzač nepripravuje pre určitú organizáciu ani pre občana, rozhodne o jeho prijatí riaditeľ stredného odborného učilišťa po prerokovaní s príslušnou školskou správou.

**§ 7**

(1) Riaditeľ strednej školy rozhodne o prijatí uchádzača<sup>2)</sup> na štúdium do troch dní odo dňa konania skúšky. Rozhodnutie o prijatí alebo o možnosti zúčastniť sa na prijímacej skúške aj v druhom termíne na tej istej škole, neodkladne oznámi žiakovi alebo jeho zákonnému zástupcovi.

(2) Po rozhodnutí o prijatí riaditeľ zverejní zoznam všetkých prijatých a neprijatých uchádzačov. Zoznam obsahuje poradie a celkový počet bodov získaných pri prijímacom konaní. Riaditeľ strednej školy oznámi mená prijatých žiakov najneskôr do dvoch týždňov aj riaditeľovi základnej školy, ktorú predtým navštevovali.

(3) Proti rozhodnutiu môže uchádzač podať do ôsmich dní odo dňa doručenia prostredníctvom riaditeľa strednej školy odvolanie na príslušnú školskú

správu (v prípade strednej zdravotníckej školy ministerstvu zdravotníctva). Školská správa (ministerstvo zdravotníctva) o odvolaní rozhodne do 14 dní po jeho doručení.

(4) V prípade, keď uchádzač nepodal odvolanie proti rozhodnutiu o neprijatí, ani si nevyžiadal prihlášku a neprejavil záujem o skúšky v druhom termíne na tej istej škole, riaditeľ pošle prihlášku na školu uvedenú na druhom mieste najneskôr do dvoch týždňov po rozhodnutí o neprijatí.

(5) Riaditeľ strednej školy na požiadanie umožní nazrieť do písomných alebo iných prác uchádzača jeho zákonnému zástupcovi, ak ide o žiaka základnej školy aj triednemu učiteľovi alebo učiteľovi, ktorý vyučuje predmet prijímacej skúšky na základnej škole.

(6) Ak o to rada školy na strednej škole požiadala, predloží jej riaditeľ kompletnú dokumentáciu o priebehu a výsledkoch prijímacích skúšok na strednú školu.

**DRUHÁ ČASŤ****PRIJÍMANIE NA OSTATNÉ DRUHY ŠTÚDIA****§ 8****Prijímanie na štúdium popri zamestnaní a na kombinované štúdium na stredné školy**

(1) Prihlášku na štúdium popri zamestnaní a na kombinované štúdium na strednú školu podáva uchádzač riaditeľovi strednej školy, na ktorú sa hlási do 31. mája. Uchádzači, ktorí neboli prijatí na štúdium na vysokej škole, môžu podať prihlášku do 31. júla.

(2) Riaditeľ strednej školy po prerokovaní s pedagogickou radou školy môže určiť kritériá pre prijatie uchádzačov bez prijímacej skúšky.

(3) Prijímacia skúška sa koná v dvoch termínoch; v prvom termíne koncom júna alebo v druhom termíne koncom augusta. Termín konania skúšky určí riaditeľ strednej školy.

(4) Formu, rozsah a obsah prijímacej skúšky určí riaditeľ strednej školy najneskôr dva týždne pred prvým termínom prijímacích skúšok.

**§ 9****Prijímanie na nadstavbové a pomaturitné štúdium**

(1) Prihlášku na nadstavbové a pomaturitné štúdium podáva uchádzač riaditeľovi strednej školy, na ktorú sa hlási do 31. mája; uchádzači, ktorí neboli prijatí na štúdium na vysokej škole, môžu podať prihlášku do 31. júla.

(2) Riaditeľ strednej školy po prerokovaní s pedagogickou radou školy môže určiť kritériá pre prijatie uchádzačov bez prijímacej skúšky.

<sup>1)</sup> § 10a zákona č. 29/1984 Zb. o systave základných a stredných škôl (školský zákon) v znení zákona č. 171/1990 Zb. a zákona č. 522/1990 Zb.

<sup>2)</sup> Zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok).

(3) Prijímacia skúška sa koná v dvoch termínoch; v prvom termíne koncom júna alebo v druhom termíne koncom augusta. Termín konania skúšky určí riaditeľ školy.

(4) Formu, rozsah a obsah prijímacej skúšky určí riaditeľ strednej školy najneskôr dva týždne pred prvým termínom prijímacích skúšok.

### § 10

#### Prijímanie do vyšších ročníkov stredných škôl

(1) Do vyššieho ročníka strednej školy možno prijať uchádzača, ktorý nie je žiakom inej strednej školy, a úspešne vykoná prijímaciu skúšku, ktorej predmetom je znalosť učiva z nižších ročníkov príslušnej strednej školy.

(2) Termín, obsah a rozsah prijímacej skúšky určí riaditeľ strednej školy, na ktorú sa uchádzač hlási.

## TRETIA ČASŤ ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

### § 11

#### Osobitné ustanovenie

Ak sa žiak základnej školy s iným ako slovenským vyučovacím jazykom prihlási na strednú školu so slo-

venským vyučovacím jazykom, riaditeľ strednej školy môže povoliť žiakovi vykonať skúšku aj na inej strednej škole po dohode s jej riaditeľom. Žiak vykoná skúšku z profilových predmetov takto:

- a) ak je profilovým predmetom slovenský jazyk, koná z neho skúšku v rozsahu učiva osnov základnej školy, ktorú navštevuje,
- b) ak je profilovým predmetom iný predmet, môže žiak požiadať o vykonanie prijímacej skúšky z toho predmetu v jazyku, v akom si ho na základnej škole osvojoval. Túto požiadavku uvedie na prihláške o štúdium na strednej škole. Počnúc prijímacími skúškami pre školský rok 1996/97, koná z tohto predmetu skúšku len v slovenskom jazyku.

### § 12

#### Zrušovacie ustanovenie

Zrušuje sa vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej socialistickej republiky č. 96/1984 Zb. o prijímaní na štúdium na stredných školách.

### § 13

#### Účinnosť

Vyhláška nadobúda účinnosť 1. marcom 1991.

Minister:

Pišut v. r.

## 80

### VYHLÁŠKA

Ministerstva školstva, mládeže a športu  
Slovenskej republiky

z 30. januára 1991

o stredných školách

Ministerstvo školstva, mládeže a športu Slovenskej republiky podľa § 2 ods. 2 a po dohode s Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky podľa § 19 ods. 4 a § 20 ods. 3, § 21 ods. 5, § 26 ods. 4 a § 43 zákona č. 29/1984 Zb. o sústave základných a stredných škôl (školský zákon) v znení zákona č. 171/1990 Zb. a zákona č. 522/1990 Zb. a podľa § 11 ods. 1, § 12 ods. 2, § 13 ods. 2, § 14 ods. 2 zákona SNR č. 542/1990 Zb. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve ustanovuje:

### PRVÁ ČASŤ

#### ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

### § 1

#### Rozsah platnosti

Vyhláška upravuje sústavu študijných a učebných odborov v stredných školách, zriaďovanie a zrušovanie gymnázií, stredných odborných škôl a stredných od-

borných učilišť (ďalej len „stredné školy“), typy stredných odborných škôl, plnenie povinnej školskej dochádzky v stredných školách, rozsah, podmienky, dĺžku a priebeh štúdia v stredných školách, pravidlá správania žiakov, ich hodnotenie a klasifikáciu, dĺžku a organizáciu štúdia popri zamestnaní, štúdiom jednotlivých vyučovacích predmetov a pomaturitné štúdium.

## § 2

### Typy stredných škôl

(1) Stredné školy poskytujú výchovu a vzdelávanie v študijných a učebných odboroch, ktoré sú uvedené v prílohe tejto vyhlášky.

(2) Určujú sa tieto typy stredných odborných škôl: stredná priemyselná škola, stredná poľnohospodárska škola, stredná lesnícka škola, stredná rybárska škola, stredná zdravotnícka škola, obchodná škola, obchodná akadémia, hotelová škola, stredná sociálno-právna škola, stredná knihovnícka škola, stredná pedagogická škola, dievčenská odborná škola, škola úžitkového výtvarníctva a konzervatórium.

## § 3

### Zriaďovanie a zrušovanie stredných škôl

(1) Stredné školy sa zriaďujú a zrušujú podľa siete ustanovenej Ministerstvom školstva, mládeže a športu Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo školstva“),<sup>1)</sup> ak ide o stredné zdravotnícke školy Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo zdravotníctva“).<sup>2)</sup>

(2) Na rozvíjanie mimoriadneho nadania a talentu žiakov môžu orgány štátnej správy v školstve, ktoré školy odborne riadia, zriaďovať školy poskytujúce výchovu a vzdelávanie, ktoré sa inak poskytuje od 5. ročníka základnej školy a v strednej škole.

(3) Stredné školy sa zaraďujú do siete stredných škôl. V sieti sa uvádza ich územné rozmiestnenie, druhy a typy, študijné a učebné odbory a pri stredných odborných učilištiach, súkromných a cirkevných školách aj ich zriaďovateľ alebo zriaďovatelia. Pri školách s iným vyučovacím jazykom alebo školách s triedami s iným vyučovacím jazykom ako slovenským sa uvádza aj vyučovacím jazyk.

(4) Návrhy na úpravu siete gymnázií a stredných odborných škôl v oblasti svojej pôsobnosti na jednotlivé školské roky predkladajú orgány štátnej správy ministerstvu školstva alebo ministerstvu zdravotníctva vždy do 5. januára roku, v ktorom sa úprava siete má vykonať.

(5) Školské priestory, učebné a ďalšie zariadenia strednej školy sa vybavujú podľa technických a hygie-

nických noriem. Ak škola nemá potrebné učebné a ďalšie zariadenia, riaditeľ školy zabezpečí ich prenájom od iných organizácií.

(6) Riaditeľ strednej školy môže priestory a vybavenie školy prenajať iným organizáciám na činnosti, ktoré nie sú v rozpore so zásadami vlastenectva, humanity a demokracie.

(7) Na čelnej stene úradných miestností a vo všetkých učebniach sa umiestňuje obraz prezidenta ČSFR.

## § 4

### Zriaďovanie a zrušovanie tried

(1) V stredných školách sa zriaďujú triedy denného štúdia s počtom najmenej 17 a najviac 34 žiakov a označujú sa arabskými číslicami a veľkými písmenami. Triedy gymnázií s dĺžkou štúdia viac ako štyri roky sa môžu označovať tiež tradičnými latinskými názvami a veľkými písmenami. Počty žiakov v triedach športovej školy upravujú osobitné predpisy.<sup>3)</sup> V školách na národnostne zmiešaných územiach môže orgán štátnej správy, ktorý školu odborne riadi, na žiadosť riaditeľa školy výnimočne povoliť aj zriadenie triedy s menším počtom žiakov ako 17, nie však menším ako 12.

(2) V stredných odborných učilištiach sa zriaďujú triedy denného štúdia pri celkovom počte žiakov v triede podľa odseku 1, spoločné triedy denného štúdia pre niekoľko príbuzných študijných alebo učebných odborov, ak na vyučovanie odlišných odborných predmetov možno zriadiť skupinu aspoň 10 žiakov toho istého študijného alebo učebného odboru. Pri početne málo zastúpených študijných odboroch a učebných odboroch a v odboroch, kde sa nezíska plánovaný počet žiakov, môže orgán štátnej správy v školstve, ktorý stredné odborné učilište odborne riadi, povoliť zriadenie skupiny s menej ako 10 žiakmi alebo takúto skupinu ponechať pri dodržaní celkového počtu žiakov v triede podľa odseku 1, ak nemožno vyučovanie zabezpečiť iným vhodným spôsobom.

(3) Ak klesne počet žiakov pod 15, v školách na národnostne zmiešaných územiach pod 20 žiakov, trieda sa na konci školského roku zruší.

(4) V štúdiu popri zamestnaní sa zriaďujú triedy s počtom najmenej 15 a najviac 30 študujúcich. Ak klesne počet žiakov pod 10, trieda sa na konci školského roku zruší a študujúci sa preradia do inej triedy štúdia popri zamestnaní alebo do inej strednej školy, prípadne sa im umožní dokončiť štúdium externe; ak počet študujúcich neklesne pod 10, môže sa trieda ponechať po celý čas štúdia. Orgán štátnej správy, ktorý strednú školu odborne riadi, môže v osobitne odôvod-

<sup>1)</sup> § 10 ods. 3 zákona č. 29/1984 Zb. o sústave základných a stredných škôl (školský zákon) v znení neskorších predpisov. § 5 ods. 1 a § 6 ods. 3 písm. a) zákona SNR č. 542/1990 Zb. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve.

<sup>2)</sup> § 57 ods. 2 zákona č. 20/1966 Zb. o starostlivosti o zdravie ľudu.

<sup>3)</sup> Vyhláška Ministerstva školstva, mládeže a telesnej výchovy SSR č. 65/1988 Zb. o športových školách a stredných odborných učilištiach s triedami s vrcholovou športovou prípravou.

nených prípadoch, najmä v posledných ročníkoch, ponechať triedy s najmenej 8 študujúcimi. Zmeny v počte tried sa uskutočňujú k začiatku školského roku.

(5) V stredných odborných učilištiach sa môžu zriaďovať spoločné triedy štúdia popri zamestnaní aj pre 2 – 3 rozdielne študijné alebo učebné odbory, ak na vyučovanie odborných predmetov možno zriadiť 2 – 3 oddelenia s najmenej 8 študujúcimi v každom oddelení, pri dodržaní celkového počtu študujúcich v triede podľa odseku 1. Vyučovanie všeobecnovzdelávacích predmetov je spoločné.

(6) Trieda externého štúdia sa môže zriadiť pre najmenej 15 študujúcich.

(7) V strednej škole, kde sú zriadené aspoň dve triedy diaľkového štúdia s aspoň 40 študujúcimi, môže zriadiť riaditeľ školy so súhlasom orgánu štátnej správy v školstve, ktorý školu odborne riadi, konzultačné stredisko.

(8) Na vybraných stredných školách možno zriaďovať špeciálne triedy pre zrakovo, sluchovo a telesne postihnutých žiakov. Prijímanie žiakov, počty žiakov v triede a organizácia výchovnovzdelávacej činnosti sa riadi osobitným predpisom.<sup>4)</sup>

#### § 5

### Názvy stredných škôl

(1) Názov strednej školy sa skladá z označenia druhu alebo typu školy a úradného názvu sídla školy, vrátane názvu ulice a čísla hlavnej budovy. Ak bol strednej škole udelený čestný názov, je súčasťou názvu školy. Názov školy musí byť zhodný s názvom školy uvedeným v sieti škôl.

(2) Stredná škola, ktorá popri triedach s vyučovacím jazykom slovenským má aj triedy s vyučovacím jazykom maďarským alebo ukrajinským, má vo svojom názve druh alebo typ školy uvedený v slovenskom a maďarskom jazyku, alebo v slovenskom a ukrajinskom jazyku.

(3) Ak škola má iba triedy s vyučovacím jazykom maďarským alebo ukrajinským, je v názve uvedený aj vyučovacím jazyk školy a druh a typ školy sa uvádza v slovenskom a maďarskom jazyku, alebo v slovenskom a ukrajinskom jazyku. Sídlom školy sa uvádza iba v slovenskom jazyku.

## DRUHÁ ČASŤ

### RIADENIE A ORGANIZÁCIA ŠTÚDIA

#### § 6

#### Riaditeľ strednej školy

(1) Strednú školu riadi riaditeľ školy. Riaditeľa školy zriadenej školskou správou vymenúva a odvo-

láva na návrh rady školy riaditeľ príslušnej školskej správy. Riaditeľa strednej školy, ktorú nezriadila školská správa, vymenúva a odvoláva zriaďovateľ.<sup>5)</sup> Riaditeľ zodpovedá za pedagogickú a odbornú úroveň, výsledky práce a hospodárenie školy.

(2) Riaditeľ školy podľa druhu, typu a veľkosti školy po vyjadrení rady školy<sup>6)</sup> vymenúva:

- a) na gymnáziu zástupcu (zástupcov) pre výchovu a vzdelávanie, zástupcu pre ekonomicko-technické veci,
- b) na strednej odbornej škole zástupcu pre všeobecnovzdelávacie predmety, zástupcu pre odborné predmety, zástupcu pre ekonomicko-technické a administratívno-správne veci,
- c) na stredných odborných učilištiach zástupcu (zástupcov) pre teoretické vyučovanie, zástupcu pre praktické vyučovanie, zástupcu pre výchovu mimo vyučovania a zástupcu pre technicko (prevádzkovo)-ekonomické veci,
- d) výchovného poradcu.

(3) Riaditeľ školy na všetkých školách určuje triednych učiteľov. Vedúcich metodických útvarov alebo predmetových komisií určuje na základe návrhov jednotlivých predmetových komisií a metodických útvarov.

(4) Riaditeľ strednej školy zriaďuje poradné orgány, ktorými sú pedagogická rada, poradný zbor, metodické útvary alebo predmetové komisie a ďalšie podľa potrieb a podmienok školy. Na stredných odborných učilištiach umeleckoremeselných, školách úžitkového výtvarníctva a konzervatóriách (ďalej len „umelecké školy“) zriaďuje aj umeleckú radu. Riaditeľ vydáva vnútorný poriadok školy.

(5) Riaditeľ umožní zriadenie a činnosť žiackej rady.

### Uvoľňovanie žiakov z vyučovania

#### § 7

(1) Žiak je povinný dochádzať do strednej školy pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín a zúčastňovať sa na vyučovaní všetkých povinných a voliteľných vyučovacích predmetov, ktoré si zvolil (ďalej len „povinné predmety“) a nepovinných vyučovacích predmetov, ktoré si zvolil.

(2) Ak sa neplnoletý žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre dôvody vopred známe, požiadá rodič alebo iný zákonný zástupca žiaka (ďalej len „zákonný zástupca“) triedneho učiteľa alebo majstra odbornej výchovy o uvoľnenie z vyučovania; ak je žiak ubytovaný v domove mládeže, upovedomí o tom vychovávateľa.

(3) Ak sa neplnoletý žiak nemôže zúčastniť na vy-

<sup>4)</sup> Vyhláška č. 2/1987 Zb. o školách pre mládež vyžadujúcu osobitnú starostlivosť.

<sup>5)</sup> § 3 ods. 1 zákona SNR č. 542/1990 Zb.

<sup>6)</sup> § 7 ods. 6 písm. b) zákona SNR č. 542/1990 Zb.

učovaní pre nepredvídaný dôvod, je zákonný zástupca, prípadne vychovávateľ povinný najneskôr do dvoch dní oznámiť triednemu učiteľovi alebo majstrovi odbornej výchovy dôvod neprítomnosti. Zákonný zástupca žiaka ubytovaného v domove mládeže oznámi dôvod neprítomnosti aj vychovávateľovi. Pri návrate na vyučovanie je neplnoletý žiak povinný predložiť triednemu učiteľovi alebo majstrovi odbornej výchovy ospravedlnenie podpísané zákonným zástupcom alebo jeho vychovávateľom. Ak neprítomnosť žiaka pre chorobu trvá dlhšie ako 5 vyučovacích dní, predloží žiak potvrdenie lekára.

(4) Neprítomnosť žiačky pre tehotenstvo a materstvo sa ospravedlňuje rovnako ako neprítomnosť pre chorobu.

(5) Plnoletý žiak sa ospravedlňuje sám, spôsobom uvedeným v odsekoch 2 až 4.

(6) Triedny učiteľ alebo majster odbornej výchovy ospravedlní neprítomnosť žiaka na vyučovaní na základe ospravedlnenia podpísaného zákonným zástupcom, vychovávateľom alebo lekárom. Ak sa neprítomnosť žiaka pre chorobu opakuje častejšie, môže triedny učiteľ alebo majster odbornej výchovy vyžadovať potvrdenie lekára aj za kratšie obdobie.

## § 8

(1) Riaditeľ strednej školy môže uvoľniť žiaka z vyučovania povinného predmetu alebo od telesných úkonov spojených s vyučovaním niektorých predmetov na základe vyjadrenia príslušného lekára, a ak ide o žiaka so zmenenou pracovnou schopnosťou, na základe vyjadrenia posudkového lekára sociálneho zabezpečenia. Pri uvoľňovaní od vyučovania telesnej výchovy sa postupuje podľa osobitných predpisov.<sup>7)</sup>

(2) Žiaka nemožno uvoľniť na celý školský rok alebo jeho prevažnú časť od vyučovania povinných predmetov, ktoré majú rozhodujúci význam pre odborné zameranie absolventa. Predmety určuje riaditeľ strednej školy.

(3) Ak to dovoľuje charakter učiva, riaditeľ strednej školy umožní žiačke z dôvodu tehotenstva alebo materstva prípravu a vykonanie skúšok, v určených termínoch, ak je neplnoletá, so súhlasom jej zákonného zástupcu. Žiačka môže dochádzať len na vyučovanie predmetov obsahujúcich činnosti, ktoré jej osobitné predpisy<sup>8)</sup> nezakazujú.

(4) V osobitných prípadoch, ak to dovoľuje charakter učiva, umožní riaditeľ strednej školy na žiadosť žiaka, ak nie je plnoletý so súhlasom zákonného zá-

stupcu, a po odporúčaní príslušného lekára zdravotne postihnutému alebo dlhodobo chorému žiakovi prípravu a vykonanie skúšok v určených termínoch.

(5) Riaditeľ strednej školy umožní na žiadosť žiaka, a ak ide o neplnoletého so súhlasom zákonného zástupcu, mimoriadne nadanému a talentovanému žiakovi prípravu a vykonanie skúšok podľa individuálneho študijného plánu.

(6) Riaditeľ strednej školy môže po prerokovaní v pedagogickej rade a po porovnaní učebných plánov umožniť žiakovi absolvovať časť štúdia v trvaní najviac jeden rok na príbuznej škole v zahraničí. V prípade potreby predpíše žiakovi vykonať rozdielové skúšky najviac z troch predmetov.

## § 9

### Prestup na inú školu a zmena študijného alebo učebného odboru

(1) Prestup na inú strednú školu,<sup>9)</sup> na ten istý alebo iný študijný alebo učebný odbor povoľuje riaditeľ strednej školy, na ktorú sa žiak hlási. Ak ide o žiaka stredného odborného učilišťa, prestup prerokuje riaditeľ školy s organizáciou, pre ktorú sa žiak pripravuje. Ak v dôsledku prestupu na inú školu má dôjsť k zmene tejto organizácie, prestup žiaka povolí až po dohode s organizáciou, pre ktorú sa žiak má pripravovať.

(2) Zmenu študijného odboru alebo učebného odboru strednej školy<sup>9)</sup> povoľuje riaditeľ strednej školy spravidla na začiatku školského roku, u žiaka stredného odborného učilišťa po prerokovaní s organizáciou, pre ktorú sa pripravuje. Podmienkou na povolenie zmeny je zdravotná spôsobilosť žiaka na štúdium a spôsobilosť na vykonávanie povolania, na ktoré sa má pripravovať v novozvolenom študijnom alebo učebnom odbore a úspešné vykonanie rozdielovej skúšky. Obsah, rozsah a termín rozdielovej skúšky určí riaditeľ strednej školy.

(3) Zmena študijného odboru alebo učebného odboru a prestup na inú strednú školu sa povoľuje na žiadosť žiaka po vyjadrení zákonného zástupcu.

## § 10

### Prerušenie štúdia

(1) Riaditeľ strednej školy môže prerušiť štúdium žiakom, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, na jeho žiadosť alebo na žiadosť jeho zákonného zástupcu,

<sup>7)</sup> Úprava Ministerstva zdravotníctva Slovenskej socialistickej republiky z 10. júla 1981 č. Z-1053/1981-B/12 o starostlivosti o zdravie pri vykonávaní telesnej výchovy, športu a brannej športovej činnosti (č. 22/1981 Vestníka MZd SSR), registrovaná v číastke 32/1981 Zb.

§ 37 školského zákona.

<sup>8)</sup> Úprava Ministerstva školstva Slovenskej socialistickej republiky zo 16. februára 1976 č. 912/1976-X, ktorou sa vydávajú zoznamy prác a pracovísk zakázaných ženám, tarchavým ženám, matkám do 9. mesiaca po pôrode a mladistvým (Zvesti MŠ SSR a MK SSR 1976 zošit 3).

<sup>9)</sup> § 14 zákona SNR č. 542/1990 Zb.

a to až na tri roky.<sup>10)</sup> Po uplynutí času prerušenia štúdia pokračuje žiak v tom ročníku, v ktorom bolo štúdium prerušené. Ak bolo štúdium prerušené po úspešnom ukončení ročníka, nastúpi žiak po uplynutí času prerušenia štúdia do nasledujúceho ročníka. Ak čas prerušenia štúdia uplynul v priebehu školského roka, riaditeľ strednej školy umožní žiakovi dodatočne vykonať skúšky za príslušné obdobie.

(2) Riaditeľ strednej školy je povinný prerušiť štúdium žiačky pre tehotenstvo a materstvo, ak praktické vyučovanie obsahuje činnosti zakázané tehotným ženám a matkám do konca deviateho mesiaca po pôrode podľa osobitných predpisov,<sup>8)</sup> alebo ak praktické vyučovanie podľa lekárskeho posudku ohrozuje tehotenstvo žiačky.

(3) Ak pominú dôvody prerušenia štúdia, môže sa na žiadosť žiaka prerušenie štúdia ukončiť aj pred uplynutím určeného času prerušenia.

(4) K prerušeniu štúdia alebo k ukončeniu prerušenia štúdia pred uplynutím určeného času sa k žiadosti neplnoletého žiaka vyjadruje jeho zákonný zástupca.

#### § 11

##### Postup do vyššieho ročníka a opakovanie ročníka

(1) Do vyššieho ročníka postupuje žiak, ktorý prosperel.

(2) Ak žiak v niektorom školskom roku neprosperel a nevykonal úspešne opravnú skúšku, riaditeľ strednej školy môže na jeho žiadosť povoliť opakovanie ročníka; k žiadosti neplnoletého žiaka sa vyjadruje jeho zákonný zástupca.

#### § 12

##### Zanechanie štúdia

(1) Ak žiak, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, chce zanechať štúdium, oznámi to písomne riaditeľovi strednej školy; ak je žiak neplnoletý, s vyjadrením jeho zákonného zástupcu.

(2) Žiak prestáva byť žiakom strednej školy dňom nasledujúcim po dni, keď riaditeľovi strednej školy bolo doručené oznámenie o zanechaní štúdia. Ak ide o žiaka stredného odborného učilišťa, informuje riaditeľ stredného odborného učilišťa o zanechaní štúdia organizáciu, pre ktorú sa žiak pripravuje.

(3) Ak sa žiak, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, nezúčastní na vyučovaní v trvaní najmenej 5 vyučovacích dní a jeho neúčast' na vyučovaní nie je ospravedlnená, riaditeľ strednej školy písomne vyzve žiaka, a ak je neplnoletý, zákonného zástupcu, aby v určenej lehote doložil dôvod svojej (žiakovej) neprítomnosti; súčasne upozorní, že v opačnom prípade sa žiak bude posudzovať tak, ako by štúdium zanechal.

Ak do 10 dní od doručenia výzvy žiak do strednej školy nenastúpi, alebo nie je doložený dôvod jeho neprítomnosti v škole, posudzuje sa tak, akoby štúdium zanechal prvým dňom po uplynutí lehoty určenej riaditeľom strednej školy na ospravedlnenie; týmto dňom prestáva byť žiakom školy.

### TRETIA ČASŤ

#### PRAVIDLÁ HODNOTENIA A KLASIFIKÁCIE ŽIAKOV

##### § 13

##### Pravidlá správania žiakov

(1) Žiaci majú tieto povinnosti:

- osvojovať si vedomosti a zručnosti a získavať návyky poskytované strednou školou, pripravovať sa na tvorivú prácu a odbornú činnosť v povolání,
- osvojovať si zásady vlastenectva, humanity, demokracie a správať sa podľa nich, byť disciplinovaní, plniť pokyny pedagogických pracovníkov, inštruktorov a iných pracovníkov školy a správať sa v škole a mimo nej tak, aby robili česť škole i sebe,
- chrániť vlastné zdravie i zdravie iných, dbať o čistotu a poriadok a pomáhať pri udržiavaní poriadku v škole a v jej okolí,
- býť v škole vhodne a čisto oblečení a upravení,
- šetriť školské zariadenie, chrániť ho pred poškodením a hospodárne zaobchádzať s učebnicami a učebnými pomôckami,
- dodržiavať vyučovací čas, rozsah prestávok a plniť ďalšie pokyny vnútorného poriadku školy.

(2) Žiakom je zakázané:

- fajčiť v priestoroch školy, žiakom denného štúdia aj pri činnostiach organizovaných školou,
- prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou alkoholické nápoje a iné zdraviu škodlivé látky, požívať ich v škole alebo pri činnostiach organizovaných školou,
- prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou veci ohrozujúce život a zdravie a veci, ktoré by mohli rozptylovať pozornosť ostatných žiakov pri vyučovaní.

##### § 14

##### Výchovné opatrenia

(1) Výchovnými opatreniami sú pochvaly a iné ocenenia a opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov.

(2) Pochvalu alebo iné ocenenie udeľuje žiakom triedny učiteľ, majster odbornej výchovy, vedúci strediska praktického vyučovania, riaditeľ strednej školy alebo orgán štátnej správy; môže ich udeliť aj iná organizácia alebo orgán. Pochvala sa udeľuje spravidla na zhromaždení triedy alebo školy.

<sup>10)</sup> § 13 zákona SNR č. 542/1990 Zb.



(3) Žiakom možno podľa závažnosti previnenia uložiť niektoré z týchto opatrení:

- a) napomenutie alebo pokarhanie od triedneho učiteľa, majstra odbornej výchovy, vedúceho strediska praktického vyučovania,
- b) pokarhanie od riaditeľa školy,
- c) ak splnili povinnú školskú dochádzku, môže im riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade uložiť aj podmienené vylúčenie zo štúdia alebo vylúčenie zo štúdia.

(4) Výchovné opatrenia uvedené v odseku 3 sa môžu ukladať do dvoch mesiacov odo dňa, keď sa o previnení žiaka dozvedel príslušný pedagogický pracovník školy, najneskôr však do jedného roka odo dňa, keď sa žiak previnenia dopustil.

(5) V rozhodnutí o podmienenom vylúčení zo štúdia určí riaditeľ strednej školy skúšobnú lehotu, a to najdlhšie na jeden rok. Ak sa podmienené vylúčený žiak v skúšobnej lehote osvedčil, upustí sa od vylúčenia. Ak sa žiak v tejto lehote dopustí ďalšieho závažného previnenia, riaditeľ strednej školy žiaka vylúči zo štúdia.

(6) Výchovné opatrenia udelené neplnoletým žiakom oznámi riaditeľ školy ich zákonným zástupcom. U žiaka stredného odhorneho učilišťa, riaditeľ informuje o vylúčení žiaka zo štúdia organizáciu, pre ktorú sa žiak pripravuje.

## § 15

### Hodnotenie a klasifikácia

(1) Prospech žiaka v jednotlivých vyučovacích predmetoch sa klasifikuje týmito stupňami:

- 1 – výborný,
- 2 – chválibežný,
- 3 – dobrý,
- 4 – dostatočný,
- 5 – nedostatočný.

Predmety, ktoré sa neklasifikujú, sú určené v učebných plánoch.

(2) Správanie žiaka sa klasifikuje týmito stupňami:

- 1 – veľmi dobré,
- 2 – uspokojivé,
- 3 – menej uspokojivé,
- 4 – neuspokojivé.

(3) Riaditeľ strednej školy zabezpečuje, aby sa o prospechu a správaní neplnoletého žiaka mohol pribežne informovať jeho zákonný zástupca.

(4) Ak nie je možné žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v prvom polroku, žiak sa za prvý polrok neklasifikuje; riaditeľ strednej školy určí na jeho vyskúšanie a klasifikovanie náhradný termín, a to spravidla tak, aby klasifikácia mohla byť ukončená najneskôr do dvoch mesiacov po skončení prvého polroka.

(5) Ak nie je možné žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v druhom polroku, žiak je skúšaný

aj klasifikovaný za toto obdobie v poslednom týždni augusta a v dňoch určených riaditeľom strednej školy.

(6) Ak žiak alebo zákonný zástupca žiaka má pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci prvého a druhého polroka, môže do troch dní odo dňa, odkedy sa dozvedel o jej výsledku, požiadať riaditeľa strednej školy o komisionálne skúšanie; ak je vyučujúcim riaditeľ strednej školy, o preskúšanie žiaka možno požiadať orgán štátnej správy, ktorý strednú školu odborne riadi. Preskúšať žiaka nemožno, ak bol v klasifikačnom období z tohto vyučovacieho predmetu už komisionálne skúšaný. Riaditeľ strednej školy môže nariadiť komisionálne preskúšanie žiaka na vlastný podnet.

## § 16

### Celkové hodnotenie

(1) Celkové hodnotenie žiaka na konci prvého a druhého polroka vyjadruje výsledky jeho klasifikácie v povinných predmetoch, ktoré sa klasifikujú, a klasifikáciu jeho správania; nezahŕňa klasifikáciu v nepovinných vyučovacích predmetoch.

(2) Celkové hodnotenie žiaka na konci prvého a druhého polroka sa vyjadruje takto:

- a) prospel s vyznamenaním,
- b) prospel veľmi dobre,
- c) prospel,
- d) neprospel.

(3) Žiak prospel s vyznamenaním, ak ani v jednom povinnom predmete nemá prospech horší ako chválibežný, priemerný prospech z povinných predmetov nemá horší ako 1,5 a jeho správanie je veľmi dobré.

(4) Žiak prospel veľmi dobre, ak ani v jednom povinnom predmete nemá prospech horší ako dobrý, priemerný prospech z povinných predmetov nemá horší ako 2,0 a jeho správanie je veľmi dobré.

(5) Žiak prospel, ak nemá nedostatočný prospech ani v jednom povinnom predmete.

(6) Žiak neprospel, ak má z niektorého povinného predmetu aj po opravnej skúške nedostatočný prospech.

## § 17

### Opravné skúšky

(1) Žiak, ktorý má na konci druhého polroka nedostatočný prospech najviac z dvoch povinných predmetov, môže so súhlasom riaditeľa strednej školy robiť z týchto predmetov opravnú skúšku.

(2) Opravnú skúšku môže robiť aj žiak, ktorého prospech na konci prvého polroka je nedostatočný najviac z dvoch povinných predmetov, ktoré sa vyučujú len v prvom polroku.

(3) Termín opravných skúšok určí riaditeľ školy tak, aby opravné skúšky

- a) podľa odseku 1 boli vykonané najneskôr do 31. augusta; žiakovi, ktorý zo závažných dôvodov

nemôže prísť na opravnú skúšku v určenom termíne, možno povoliť vykonanie opravnej skúšky najneskôr do 15. septembra a žiakovi, ktorý bol klasifikovaný v termíne uvedenom v § 15 ods. 5 do 15. októbra,

b) podľa odseku 2 boli vykonané najneskôr do klasifikačnej porady za druhý polrok.

(4) Žiak, ktorý bez závažných dôvodov nepríde na opravnú skúšku, klasifikuje sa z vyučovacieho predmetu, z ktorého mal robiť opravnú skúšku, stupňom prospechu nedostatočný.

## § 18

### Komisionálne skúšky

(1) Žiak sa klasifikuje na základe výsledkov komisionálnej skúšky v týchto prípadoch:

- keď koná rozdielovú skúšku,
- keď je skúšaný v náhradnom termíne,
- keď žiak alebo jeho zákonný zástupca požiada o preskúšanie žiaka alebo keď sa preskúšanie koná na podnet riaditeľa strednej školy,
- keď koná opravné skúšky,
- pri skúškach v externom štúdiu, v štúdiu podľa individuálneho študijného plánu a pri štúdiu jednotlivých vyučovacích predmetov,
- keď koná skúšky uvedené v § 8 ods. 3 až 5,
- v prípade uvoľnenia žiaka od dochádzky na vyučovanie,
- pri praktických skúškach a skúškach z hlavného odborného predmetu na konci prvého a druhého polroka na umeleckých školách,

(2) Komisia pre komisionálne skúšky je najmenej 3-členná. Komisia sa skladá z predsedu, ktorým je spravidla riaditeľ strednej školy alebo ním poverený učiteľ alebo majster odbornej výchovy, skúšajúceho učiteľa, ktorým je spravidla učiteľ alebo majster odbornej výchovy vyučujúci žiaka príslušný vyučovacím predmet, a prísediaceho, ktorý má aprobáciu pre ten alebo príbuzný vyučovacím predmet. Výsledok komisionálnej skúšky vyhlási predseda komisie verejne v deň konania skúšky; tento výsledok je pre klasifikáciu žiaka konečný.

## ŠTVRTÁ ČASŤ

### ORGANIZÁCIA VÝCHOVNOVZDELÁVACEJ ČINNOSTI

## § 19

#### Vyučovanie na stredných školách

(1) Stredné školy vo svojej výchovnovzdelávacej činnosti zabezpečujú teoretické vyučovanie, praktické vyučovanie a výchovu mimo vyučovania diferencova-

ne, podľa jednotlivých druhov stredných škôl, študijných odborov a učebných odborov.

(2) Teoretické vyučovanie a praktické vyučovanie sa uskutočňujú podľa schválených učebných plánov a učebných osnov. Vyučovacím predmetom môže mať teoretický, praktický alebo kombinovaný charakter a jemu zodpovedajúce formy vyučovania. Teoretické vyučovanie a praktické vyučovanie môže prebiehať súbežne, striedavo alebo cyklicky.

(3) Riaditeľ strednej školy môže po prerokovaní v pedagogickej rade školy upravovať počty vyučovacích hodín v jednotlivých predmetoch a ich obsah v rozsahu určenom v učebnom pláne.

(4) Riaditeľ strednej školy môže v súlade s požiadavkami praxe alebo územného celku navrhnúť a so súhlasom ministerstva školstva zaviesť nový študijný alebo učebný odbor (okrem odborov uvedených v prílohe A, B, C, D, E, F), alebo učebné zameranie alebo jednotlivé vyučovacie predmety; ak ide o stredné odborné učilište návrh prerokuje aj s príslušným orgánom.<sup>11)</sup>

(5) Riaditeľ strednej školy zabezpečí na teoretické vyučovanie a praktické vyučovanie v súlade s učebným plánom delenie tried na skupiny (na umeleckých školách aj v oddeleniach), pričom počet skupín (oddelení) a počet žiakov v skupine určuje podľa charakteru vyučovaného predmetu a podmienok školy a podľa požiadaviek na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci.

(6) Praktické vyučovanie sa uskutočňuje v týchto hlavných formách: odborný výcvik, cvičenie, prax (učebná prax, odborná prax a umelecká prax).

(7) Praktické vyučovanie sa uskutočňuje v školách, v školských zariadeniach, v orgánoch, organizáciách, v iných zariadeniach a na pracoviskách praktického vyučovania.

(8) Ak sa praktické vyučovanie žiakov bude uskutočňovať v orgánoch, organizáciách alebo u občanov, riaditeľ školy uzavrie s nimi dohodu, ktorá obsahuje najmä

- druh činností, ktoré budú žiaci vykonávať pri praktickom vyučovaní,
- miesto konania praktického vyučovania,
- časový rozvrh praktického vyučovania, jeho dĺžku a deň jeho začatia,
- počet žiakov, ktorí sa zúčastnia na praktickom vyučovaní,
- pracovné a hygienické podmienky (ubytovacie a stravovacie podmienky, poskytovanie výstroja, náradia a osobných pracovných prostriedkov),
- spôsob odmeňovania žiakov za produktívnu prácu,
- opatrenia na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri praktickom vyučovaní,
- počet majstrov odbornej výchovy a inštruktorov.

(9) Žiakom gymnázií a stredných odborných

<sup>11)</sup> § 11 ods. 2 školského zákona.

škól, ktorí pri praktickom vyučovaní vykonávajú produktívnu prácu, patrí odmena ako žiakom stredných odborných učilíšť.

(10) Ak niektoré z činností podľa odseku 1 zabezpečuje stredná škola mimo svojho sídla, zriadi riaditeľ strednej školy odlúčené pracovisko ako organizačnú súčasť školy. Odlúčené pracovisko riadi jeho vedúci, ktorého do funkcie vymenúva riaditeľ školy. Odlúčené pracovisko teoretického vyučovania do počtu 7 tried riadi vedúci učiteľ. Odlúčené pracovisko praktického vyučovania do počtu štyroch majstrov odbornej výchovy riadi hlavný majster odbornej výchovy.

#### § 20

### Povinnosti orgánov, organizácií a občanov pri praktickom vyučovaní

(1) Orgány, organizácie a občania (ďalej len „organizácia“), u ktorých sa uskutočňuje praktické vyučovanie, sú povinné pre praktické vyučovanie utvárať potrebné podmienky, bezplatne poskytovať učebné pomôcky a uhrádzať osobné a vecné náklady spojené s praktickým vyučovaním.

(2) Organizácie uvoľňujú pre praktické vyučovanie osvedčených a odborne vyspelých pracovníkov (ďalej len „inštruktori“). Inštruktori sú ustanovovaní a odmeňovaní podľa osobitných predpisov.<sup>12)</sup>

#### § 21

### Starostlivosť o žiakov gymnázií a stredných odborných škól pri praktickom vyučovaní

(1) Pri praktickom vyučovaní organizácia poskytuje, prípadne zabezpečuje žiakom závodné stravovanie za rovnakých podmienok ako svojim pracovníkom.<sup>13)</sup>

(2) Žiakom, ktorí sa zúčastňujú na praktickom vyučovaní a praktickej časti maturitnej skúšky mimo sídla školy, uhrádza sa cestovné do miesta konania a späť z prostriedkov školy. Uhrádza sa iba preukázané cestovné za vlak v druhej vozňovej triede alebo za autobus.

(3) Žiakom, ktorí nebývajú v mieste konania praktického vyučovania, a nemožno od nich vyžadovať, aby dochádzali denne, je organizácia povinná zabezpečiť bezplatné ubytovanie, ktoré vyhovuje hygienickým požiadavkám na hromadné ubytovanie.<sup>14)</sup>

#### § 22

### Odborný výcvik žiakov stredných odborných učilíšť

(1) Odborný výcvik sa uskutočňuje cvičnou a

produktívnou prácou spočívajúcou v zhotovovaní výrobkov, výkonom služieb alebo výkonom prác, ktoré majú materiálnu hodnotu.

(2) Odborný výcvik vyučuje majster odbornej výchovy v skupinách. Vyučuje sa na stredných odborných učilištiach, na strediskách praktického vyučovania alebo na prevádzkových pracoviskách organizácií schválených riaditeľom stredného odborného učilišťa alebo vedúcim strediska praktického vyučovania. Na pracoviskách organizácií, prípadne i na pracoviskách stredných odborných učilíšť alebo stredísk praktického vyučovania sa precvičovanie zručností žiakov môže vykonávať pod vedením a dozorom inštruktorov. Pedagogickú činnosť inštruktora riadi a kontroluje majster odbornej výchovy, ktorý vyučuje príslušnú skupinu žiakov. Inštruktor vedie najviac troch žiakov.

(3) Najvyšší počet žiakov v skupine na jedného majstra odbornej výchovy v strednom odbornom učilišti alebo v stredisku praktického vyučovania je uvedený v oddiele A, E a F prílohy. Ak sa odborný výcvik vykonáva na pracoviskách pod vedením a dozorom inštruktorov, môže riaditeľ stredného odborného učilišťa alebo vedúci strediska praktického vyučovania podľa charakteru učebného alebo študijného odboru a rozmiestnenia pracovísk určiť na jedného majstra odbornej výchovy až 40 žiakov.

#### § 23

### Cvičenia

Cvičenia sa konajú ako súčasť vyučovacích predmetov alebo ako samostatné vyučovacie predmety, na ktorých si žiaci overujú a prehľadujú teoretické poznatky, nacvičujú a získavajú zručnosti pri technologických, technických, ekonomických, grafických a iných činnostiach, v stredných zdravotníckych školách aj pri poskytovaní liečebno-preventívnej starostlivosti.

#### § 24

### Prax žiakov stredných škól

(1) Prax žiakov gymnázií a stredných odborných škól sa uskutočňuje podľa učebných plánov a učebných osnov ako samostatný predmet alebo ako súvislá odborná alebo umelecká prax.

(2) Pri praxi žiaci získavajú základné zručnosti a návyky v odbore svojej prípravy.

(3) V študijných odboroch skupiny Poľnohospodárstvo a lesné hospodárstvo a v študijných odboroch skupiny Veterinárne vedy sú žiaci povinní absolvovať časť praxe v rozsahu stanovenom v učebnom pláne, v období hlavných prázdnin.

<sup>12)</sup> Úprava Federálneho ministerstva práce a sociálnych vecí z 1. júna 1971 č. V/3-190/71-7208-šm o odmeňovaní pracovníkov počas zaškolenia, registrovaná v čiastke 13/1971 Zb.

<sup>13)</sup> Nariadenie vlády ČSSR č. 137/1989 Zb. o závodnom stravovaní.

<sup>14)</sup> Úprava Ministerstva zdravotníctva SSR z 24. novembra 1977 č. Z-3480/1977-B/3-04 o hygienických požiadavkách na zriaďovanie a prevádzku hromadných ubytovní (č. 37/1977 Vestníka MZd SSR), registrovaná v čiastke 17/1978 Zb.

## § 25

### Výchova a starostlivosť o žiakov v čase mimo vyučovania

(1) Výchova v čase mimo vyučovania v stredných školách poskytuje žiakom aktívny oddych a využitie voľného času, rozvíja ich schopnosti, nadanie a záujmy, upevňuje ich zdravie, vedie ich k účasti na spoločenskom živote primerane ich veku, pomáha im pri príprave na vyučovanie a pri voľbe povolania.

(2) K starostlivosti o žiakov v čase mimo vyučovania patrí ubytovanie, stravovanie a utváranie podmienok pre prípravu žiakov na vyučovanie; poskytuje sa žiakom ubytovaným v domovoch mládeže.

(3) Výchovu v čase mimo vyučovania v stredných odborných učilištiach a v strediskách praktického vyučovania uskutočňujú vychovávatelia a inštruktori pre telesnú výchovu. Ich počet sa stanoví takto:

- a) u žiakov, ktorým sa poskytuje celodenná starostlivosť vrátane ubytovania, sa ustanoví na 30 žiakov jeden vychovávateľ, pritom počet vychovávateľov v jednom domove mládeže v záujme plynulej práce vo výchove mimo vyučovania nie je nižší ako traja, a to bez ohľadu na počet ubytovaných žiakov; okrem toho sa môžu ustanoviť traja pomocní vychovávatelia na nočné služby a služby počas sviatkov,
- b) u žiakov, ktorým sa neposkytuje ubytovanie, sa ustanoví jeden vychovávateľ na počet 80 a na každý začatý počet 80 žiakov ďalší vychovávateľ,
- c) inštruktor pre telesnú výchovu sa ustanovuje pre 100 až 200 žiakov a na každý začatý počet 200 žiakov ďalší inštruktor; inštruktor pre telesnú výchovu sa do počtu vychovávateľov nezapočítava,
- d) v strediskách praktického vyučovania, ktoré majú menej ako 80 neubytovaných žiakov sa funkcia vychovávateľa môže kumulovať s funkciou inštruktora telesnej výchovy, prípadne s funkciou majstra odbornej výchovy.

## § 26

### Vyučovacia hodina a vyučovacia jednotka

(1) Vyučovacia hodina teoretických predmetov, cvičení a praxe trvá 45 minút; ak sa cvičenie alebo prax uskutočňuje v iných ako školských zariadeniach s výnimkou cvičení v zdravotníckych zariadeniach, trvá 60 minút.

(2) Spravidla po tretej vyučovacej hodine je dsaťminútová prestávka. Medzi ostatnými vyučovacími hodinami sú desaťminútové prestávky. Ak vyučovanie žiakov tej istej triedy pokračuje aj popoludní, je medzi dopoludňajším a popoludňajším vyučovaním prestávka najmenej 45 minút. V odôvodnených prípadoch môže výnimočne riaditeľ strednej školy zaviesť maximálne dve päťminútové prestávky pri zachovaní jednej dsaťminútovej prestávky. Medzi vyučovacími hodi-

nami 2-3hodinových laboratórnych prác nemusí byť prestávka.

(3) Vyučovacie hodiny cvičení alebo praxe a hlavných odborných predmetov sa podľa povahy a časovej náročnosti vyučovania spájajú v stredných poľnohospodárskych školách až do 6 hodinových celkov, v stredných zdravotníckych školách sa vyučovacie hodiny cvičení z odborných vyučovacích predmetov uskutočňovaných spravidla v zdravotníckych zariadeniach môžu spájať najviac do 7 hodinových celkov. Ak sa cvičenia alebo učebná prax uskutočňujú v školských zariadeniach alebo v prevádzkach organizácií, majú žiaci rovnaké prestávky ako pracovníci týchto školských zariadení alebo organizácií.

(4) Dopoludňajšie vyučovanie začína najskôr o 7.00 hodine, spravidla však o 8.00 hodine. Popoludňajšie vyučovanie žiakov mladších ako osemnásťročných sa ukončí najneskôr do osemnásťtej hodiny. Teoretické vyučovanie v stredných odborných učilištiach s dvojsmenným vyučovaním, v štúdiu popri zamestnaní a v kombinovanom štúdiu skončí najneskôr do dvasiatej hodiny.

(5) Žiak môže mať v jednom dni vrátane nepovinných učebných predmetov (okrem športovej prípravy) najviac osem vyučovacích hodín; bez popoludňajšej prestávky môže mať šesť, výnimočne sedem vyučovacích hodín. V diaľkovom štúdiu môže mať študujúci v jednom dni najviac osem konzultačných hodín.

(6) V odbornom výcviku žiakov stredných odborných učilíšť je vyučovacou jednotkou vyučovací deň, ktorý v prvom a druhom ročníku trvá najviac šesť hodín, v treťom ročníku študijných odborov trvá najviac sedem hodín, v posledných ročníkoch študijných odborov a učebných odborov s dĺžkou štúdia najmenej tri roky trvá najviac sedem hodín.

(7) Vyučovacia hodina v odbornom výcviku trvá 60 minút. Vyučovací deň sa začína spravidla o siedmej hodine; u žiakov druhého ročníka môže začať najskôr o šiestej hodine a u žiakov vyšších ročníkov najskôr o piatej hodine. Vyučovací deň sa skončí najneskôr o dvasiatej hodine, u žiakov tretích a štvrtých ročníkov sa môže skončiť o dvasiatej druhej hodine. Riaditeľ stredného odborného učilišťa upraví rozvrh vyučovania tak, aby medzi jednotlivými vyučovacími dňami mali žiaci odpočinok aspoň dvanásť hodín.

(8) Po dvoch hodinách odborného výcviku je najmenej desaťminútová prestávka alebo najneskôr po piatich hodinách tridsaťminútová prestávka. Žiaci, ktorí vykonávajú odborný výcvik v prevádzkach organizácií, vrátane prevádzok organizácií vyčlenených pre stredné odborné učilišťa, majú prestávky zhodné s prestávkami pracovníkov organizácie. Dĺžka prestávok sa započítava do vyučovacieho dňa.

(9) Pri praxi žiakov gymnázií a stredných odborných škôl, ak sa nekoná v školských dielňach, trvá vyučovacia hodina 60 minút. Žiaci prvého a druhého roč-

nika môžu mať v jednom dni najviac šesť hodín praxe, žiaci vyšších ročníkov najviac sedem hodín. Dopoludňajšie vyučovanie žiakov 1. a 2. ročníka sa začína najskôr o šiestej hodine, žiakov vyšších ročníkov výnimčne aj skôr ako o šiestej hodine. U žiakov prvého a druhého ročníka sa zaraďuje pod dvoch hodínach praxe desaťminútová, po troch hodinách praxe pätnásť až tridsaťminútová prestávka. U žiakov vyšších ročníkov sú prestávky zhodné s prestávkami pre pracovníkov organizácie, kde žiaci konajú odbornú prax. Dĺžka prestávok sa započítava do doby odbornej praxe v príslušnom dni.

(10) Riaditeľ strednej školy a vedúci strediska praktického vyučovania upravujú po dohode s hygienikom podrobnejšiu organizáciu vyučovania vo vnútornom poriadku školy alebo strediska praktického vyučovania.

### § 27

#### Exkurzie a školské výlety

(1) Exkurzie uvedené v základných pedagogických dokumentoch sú súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov v stredných školách.

(2) Školské výlety sa môžu organizovať raz v školskom roku a trvajú najviac dva vyučovacie dni. Pre žiakov, ktorí sa výletu nezúčastnia, zabezpečí riaditeľ strednej školy náhradné vyučovanie.

### § 28

#### Vyučovanie dlhodobu chorých žiakov stredných škôl

(1) Žiaci, ktorí v čase plnenia povinnej školskej dochádzky v stredných školách sa liečia dlhšie ako dva mesiace v zdravotníckych zariadeniach, sa zaraďujú do náhradného spôsobu vzdelávania.

(2) Vyučovanie v zdravotníckych zariadeniach sa uskutočňuje vo všeobecnovzdelávacích predmetoch, prípadne aj odborných predmetoch v rozsahu 17 hodín týždenne; zabezpečujú ho učitelia stredných škôl, ktoré sú najbližšie k sídlu zdravotníckeho zariadenia.

## PIATA ČASŤ

### ŠTÚDIUM POPRI ZAMESTNANÍ, KOMBINOVANÉ ŠTÚDIUM A ŠTÚDIUM JEDNOTLIVÝCH PREDMETOV

### § 29

#### Štúdium popri zamestnaní

Štúdium popri zamestnaní v stredných školách sa organizuje v študijných a učebných odboroch uvede-

ných v prílohe tejto vyhlášky pre občanov, ktorí dovŕšili 16. rok veku.

### § 30

#### Druhy štúdia popri zamestnaní a jeho dĺžka

(1) Štúdium popri zamestnaní v stredných odborných učilištiach sa organizuje v študijných a učebných odboroch uvedených v oddieloch A, D a E prílohy tejto vyhlášky, pričom:

- pre uchádzačov so vzdelaním, ktoré poskytovala základná škola, a pre uchádzačov so základným vzdelaním je dĺžka štúdia rovnaká ako dĺžka denného štúdia príslušného študijného alebo učebného odboru,
- pre uchádzačov, ktorí získali stredné odborné vzdelanie alebo stredné vzdelanie, dĺžku štúdia určí riaditeľ stredného odborného učilišťa podľa ich zaradenia do príslušného ročníka študijného alebo učebného odboru. Uchádzači o štúdium v učebných odboroch, ktorí vykonali záverečnú skúšku v inom učebnom alebo študijnom odbore študujú len odborné predmety,
- pre uchádzačov, ktorí vykonali záverečnú skúšku alebo záverečnú učňovskú skúšku, v učebných odboroch uvedených v oddiele E časti II. prílohy, trvá v príbuznom učebnom odbore uvedenom v oddiele E časti I. prílohy jeden rok,
- v študijných odboroch podľa oddielu D prílohy určených pre uchádzačov, ktorí vykonali záverečnú skúšku v učebných odboroch uvedených v oddiele E časti I. prílohy, alebo záverečnú učňovskú skúšku v učebných odboroch podľa skorších predpisov, trvá štúdium najmenej dva roky,
- pre absolventov gymnázií, súčasťou štúdia ktorých je odborná príprava príbuzného zamerania, a pre absolventov stredných odborných škôl príbuzného odboru trvá až jeden rok.

(2) Štúdium popri zamestnaní v gymnáziách a stredných odborných školách v študijných odboroch ukončených maturitnou skúškou sa organizuje v študijných odboroch uvedených v oddiele B a C prílohy a trvá:

- 4 alebo 5 rokov pre uchádzačov, ktorí získali vzdelanie, ktoré poskytovala základná škola alebo základné vzdelanie,
- 3 roky alebo 2 roky pre uchádzačov so stredným vzdelaním,
- najmenej 1 rok pre uchádzačov s úplným stredným vzdelaním získaným v inom študijnom odbore.

(3) Štúdium absolvované v stredných školách sa započítava na účely ďalšieho štúdia popri zamestnaní v stredných školách podľa osobitných predpisov.<sup>15)</sup>

<sup>15)</sup> Úprava Ministerstva školstva SSR z. 10. mája 1977 č. 4975/1977-II/2 o započítavaní predchádzajúceho štúdia, kurzov a skúšok na účely ďalšieho štúdia popri zamestnaní v školách poskytujúcich stredné a vyššie vzdelanie, registrovaná v čiastke 15/1977 Zb.

## § 31

**Organizácia štúdia popri zamestnaní  
a kombinované štúdium**

(1) Štúdiom popri zamestnaní v stredných školách sa organizuje ako štúdium večerné (smenové), diaľkové, externé alebo striedaním týchto spôsobov štúdia. V stredných školách možno štúdium popri zamestnaní kombinovať s denným štúdiom (kombinované štúdium).

(2) Večerné štúdium je určené pre uchádzačov, ktorí sa môžu pravidelne niekoľkokrát v týždni zúčastňovať na vyučovaní. Večerné štúdium sa tiež organizuje ako smenové, ak sa vyučovanie koná striedavo v popoludňajších a popoludňajších hodinách.

(3) Diaľkové štúdium sa organizuje spravidla raz týždenne v rozsahu 6-7 konzultačných hodín.

(4) Externé štúdium je samostatné štúdium podľa študijného plánu, v ktorom sa študujúci podľa pokynov školy samostatne pripravujú na skúšky. Termíny skúšok určí riaditeľ strednej školy. Skúšky sa konajú v súlade s učebným plánom a učebnými osnovami platnými pre večerné alebo diaľkové štúdium, prípadne podľa učebného plánu a učebných osnov denného štúdia v odboroch, v ktorých večerné a diaľkové štúdium nie je zavedené. Ak to vyžaduje charakter vyučovacieho predmetu súčasťou skúšky je aj písomná alebo praktická časť. Externe možno študovať aj v stredných školách, kde nie je zavedené štúdium popri zamestnaní, s výnimkou študijných odborov „veterinárstvo“, „zdravotná sestra“, „detská sestra“, „ženská sestra“, „riadiologický laborant“, „rehabilitačný pracovník“, „zubný technik“, „učiteľstvo pre materské školy“, „výchovateľstvo“ a v skupine študijných odborov umenie, úžitkové umenie a ručná umeleckoremeselná výroba. Stredná škola organizuje spravidla štyrikrát do roka konzultácie v dňoch, ktoré určí riaditeľ strednej školy. Dĺžka externého štúdia je určená učebným plánom večerného alebo denného štúdia. Podľa potreby môžu byť súčasťou externého štúdia sústredenia na absolvovanie predmetov praktického vyučovania podľa učebných osnov.

(5) V kombinovanom štúdiu v stredných školách, ktoré je určené pre študijné odbory podľa oddielu D prílohy, strieda sa denné štúdium so štúdiom popri zamestnaní. Denné štúdium môže v jednom školskom roku nepretržite trvať najmenej jeden mesiac a najviac päť mesiacov. Z celkovej dĺžky štúdia môže denné štúdium trvať najviac sedem mesiacov.

## § 32

**Štúdium jednotlivých vyučovacích predmetov**

(1) Vedomosti, ktoré žiaci alebo iní občania získali samostatným štúdiom jednotlivých vyučovacích predmetov môžu preukázať vykonaním skúšky. Skúškou preukazujú vedomosti v rozsahu celého vyučovacieho predmetu za všetky ročníky štúdia. Skúšky sa môžu konať zo všetkých vyučovacích predmetov s výnimkou odborných predmetov v študijných odboroch uvede-

ných v § 31 ods. 4. Ak súčasťou vyučovacieho predmetu sú aj cvičenia, koná ich študujúci v predpísanom rozsahu. Štúdiom jednotlivých vyučovacích predmetov sa občania môžu pripraviť aj na vykonanie maturitnej alebo záverečnej skúšky.

(2) Na skúšku sa môže uchádzať prihlásiť kedykoľvek cez školský rok; súčasne preukáže, že získal vzdelanie, ktoré poskytovala základná škola, alebo základné vzdelanie a oznámi vyučovacím predmet, z ktorého chce skúšku vykonať.

(3) Riaditeľ strednej školy písomne oznámi žiadateľovi, najneskôr do troch týždňov po prijatí žiadosti, či môže skúšku z uvedeného vyučovacieho predmetu konať; súčasne mu oznámi termín skúšky, ktorý určí najneskôr do dvoch mesiacov po podaní žiadosti.

(4) Pri skúške uchádzač preukáže svoju totožnosť. Skúška sa koná pred komisou.

(5) Ak to vyžaduje charakter vyučovacieho predmetu a súčasťou učebných osnov je aj písomná skúška alebo praktická skúška, uchádzač vykoná aj tieto skúšky.

(6) O úspešne vykonanej skúške vydá škola vysvedčenie. Ak skúšaný neprospeje, môže skúšku opakovať najviac dvakrát v termínoch určených riaditeľom strednej školy.

**Š I E S T A Č A S Ť****NADSTAVBOVÉ A POMATURITNÉ  
ŠTÚDIUM**

## § 33

**Organizácia štúdia**

(1) Nadstavbové štúdium organizujú stredné školy pre absolventov trojročných učebných odborov v študijných odboroch uvedených v oddiele C a D prílohy; pre absolventov študijných odborov, ktorí ukončili predchádzajúce vzdelávanie záverečnou skúškou, v študijných odboroch uvedených v oddiele C prílohy.

(2) Pomaturitné štúdium organizujú stredné školy v študijných odboroch uvedených v oddiele A, B, C a D prílohy.

(3) Nadstavbové a pomaturitné štúdium sa organizuje ako štúdium:

- a) zdokonaľovacie (inovačné), v ktorom si študujúci inovujú vedomosti a zručnosti získané v skôr absolvovanom učebnom a študijnom odbore v strednej škole, a tak sa zdokonaľujú na kvalifikovaný výkon povolania, alebo
- b) špecializačné, v ktorom študujúci získavajú špeciálne vedomosti a zručnosti vrátane nových vedecko-technických poznatkov pre výkon konkrétnych pracovných činností a pracovných funkcií, ktoré svojou pracovnou náplňou a odborným zameraním zodpovedajú skôr absolvovanému učebnému alebo študijnému odboru v strednej škole; trvá spravidla dva roky a ukončuje sa absolútoriom,

c) kvalifikačné, v ktorom študujúci získavajú odbornú kvalifikáciu v inom študijnom odbore, než v ktorom vykonali maturitnú skúšku; organizuje sa ako pomaturitné štúdium.

(4) Nadstavbové a pomaturitné štúdium sa organizuje formou štúdia popri zamestnaní, alebo ako denné štúdium v študijných odboroch uvedených v oddiele C a D prílohy.

(5) Zdokonaľovacie (inovačné) štúdium organizované ako štúdium popri zamestnaní je najmenej jedno-ročné; večerné štúdium má najmenej 300 vyučovacích hodín, diaľkové štúdium najmenej 120 konzultačných hodín v školskom roku.

(6) Zdokonaľovacie (inovačné) štúdium organizované formou denného štúdia na konzervatóriách je jed-noročné alebo dvojročné; má najmenej 32 vyučovacích hodín týždenne.

(7) Kvalifikačné štúdium sa organizuje v študij-ných odboroch uvedených v oddiele C prílohy. Kvali-fikačné denné štúdium je spravidla dvojročné, v študij-nom odbore „textilné výtvarníctvo, ručné tkanie, čip-kárska výšivačská tvorba“ je trojročné; organizuje sa v rozsahu najmenej 32 vyučovacích hodín týždenne, večerné štúdium v rozsahu 15 vyučovacích hodín týžden-ne, diaľkové štúdium v rozsahu 120 konzultačných ho-dín ročne.

#### § 34

#### Finančné a materiálne zabezpečenie

Organizácia, na žiadosť ktorej sa nadstavbové alebo pomaturitné štúdium organizuje, zabezpečuje učebnice pre odborné predmety a uhrádza škole, na ktorej sa štúdium organizuje, osobné a vecné náklady na štúdium.

#### Štúdium cudzincov na stredných školách

#### § 35

(1) Na stredných školách v Slovenskej republike môžu študovať cudzinci, ak preukážu potrebné vedo-mosti z vyučovacieho jazyka a z ďalších predmetov ur-čených riaditeľom školy; ich zaradením do triedy ne-možno prekročiť povolený počet žiakov.

(2) Riaditeľ školy môže vo výnimočnom prípade povoliť dochádzku do školy najviac na jeden rok aj cu-dzincovi, ktorý nepreukázal potrebné vedomosti z vy-učovacieho jazyka.

### SIEDMA ČASŤ UMELECKÉ ŠKOLY

#### § 36

#### Stredné odborné učilište umeleckoremeselné

(1) Na strednom odbornom učilišti umeleckore-meselnom vyučovanie odborných predmetov sa usku-točňuje v skupinách s počtom 2 – 6 žiakov. Oddelenie

tvoria skupiny príslušného učebného alebo študijného odboru všetkých ročníkov. Prácu oddelenia organizuje vedúci, ktorého vymenúva riaditeľ z pedagógov prí-slušného študijného alebo učebného odboru.

(2) Pri celkovom hodnotení

- žiak prospel s vyznamenaním, ak z hlavného od-borného predmetu má výborný prospech a spĺňa ostatné požiadavky podľa § 16,
- žiak prospel veľmi dobre, ak z hlavného odbor-ného predmetu nemá prospech horší ako chváli-tebný a spĺňa ostatné požiadavky podľa § 16.

(3) Hlavný odborný predmet určí riaditeľ školy po porade s pedagogickou a umeleckou radou školy.

#### § 37

#### Škola úžitkového výtvarníctva

(1) Na školách úžitkového výtvarníctva sa štvor-ročné štúdium ukončuje maturitnou skúškou. Dlhšie štúdium ako štvorročné sa ukončuje absolútoriom, žiaci po skončení štvrtého ročníka vykonávajú maturitnú skúšku.

(2) Vyučovanie odborných predmetov sa uskutoč-ňuje v skupinách s počtom 5 – 9 žiakov. Prácu v ode-leníach podľa študijných odborov organizuje vedúci od-delenia, ktorého vymenúva riaditeľ školy z pedagógov príslušného študijného odboru.

(3) Pri celkovom hodnotení žiaka na konci prvého a druhého polroka sa postupuje podľa § 16 ods. 2 písm. c), d) a § 36 ods. 2.

#### § 38

#### Konzervatórium

(1) Štúdium na konzervatóriu je spravidla šesťročné a ukončuje sa absolútoriom. Po ukončení štvrtého ročníka vykonávajú žiaci maturitnú skúšku.

(2) Konzervatórium pre odbor tanec (ďalej len „ta-nečné konzervatórium“) sa zriaďuje ako škola s celo-dennou starostlivosťou, alebo ako internátna škola. Štúdium je osemročné a končí sa absolútoriom. Zá-roveň s absolútoriom vykoná žiak maturitnú skúšku.

(3) V triede je spravidla 15 – 25 žiakov. Vyučova-nie sa uskutočňuje individuálne, v skupinách alebo ko-lektívne.

(4) Riaditeľ organizuje vyučovanie podľa potrieb umeleckej prípravy a najmä odbornej (umeleckej) a pedagogickej praxe.

(5) Ak sa v priebehu štúdia v tanečnom konzerva-tóriu ukáže, že žiak nie je schopný plniť požiadavky stanovené učebnými osnovami, možno ho v 1. – 4. roč-níku preradiť na základnú školu:

- na žiadosť jeho zákonného zástupcu,
- na návrh učiteľa pre nesplnenie požiadaviek od-bornej prípravy,
- na návrh lekára zo zdravotných dôvodov.

(6) Žiaci 1. – 4. ročníka tanečného konzervatória sa hodnotia podľa pravidiel hodnotenia a klasifikácie žiakov základnej školy, ostatní žiaci konzervatória sa hodnotia podľa § 15. Pri celkovom hodnotení žiaka na konci prvého a druhého polroka sa postupuje podľa § 16 ods. 2 písm. c), d) a § 36 ods. 2.

(7) Podkladom pre hodnotenie študijných výsledkov žiakov v hlavných odborných predmetoch sú praktické skúšky (prehrávky, koncerty), ktoré sa konajú pred skúšobnou komisiou vymenovanou riaditeľom školy. Praktické skúšky sa konajú na konci každého polroka v rozsahu určenom učebnými plánmi.

(8) Škola zabezpečuje prezentáciu výsledkov práce žiakov na koncertoch, divadelných a operných predstaveniach.

(9) Žiakom sa poskytujú hudobné nástroje, notový materiál, audiovizuálne nahrávky umeleckých diel, záznamová technika, ďalšia výstroj a potrebný materiál na vyučovanie bezplatne podľa osobitných noriem.

(10) Žiakom tanečného konzervatória sa poskytuje celodenná výchova, ubytovanie a stravovanie. Žiaci z miesta školy bývajú spravidla u rodičov a poskytuje sa im celodenná strava.

(11) Na čiastočnú úhradu nákladov spojených so stravovaním a ubytovaním žiakov prispievajú rodičia alebo osoby, ktoré majú voči žiakom vyživovaciu povinnosť, podľa osobitných predpisov.<sup>16)</sup>

#### § 39

#### Spoločné ustanovenia o umeleckých školách

(1) V umeleckých školách sa môže organizovať denné, večerné, diaľkové a kombinované štúdium a na konzervatóriách aj mimoriadne štúdium a rozširujúce štúdium. Externé štúdium sa neorganizuje.

(2) Umelecké školy organizujú na výmenu skúseností a na porovnanie výsledkov práce prehliadky a súťaže žiakov.

(3) Opravná skúška sa nepovoľuje z praxe a z hlavného odborného predmetu a na školách úžitkového výtvarníctva z praktických odborných predmetov. Riaditeľ školy môže vo výnimočných prípadoch na zá-

klade odporúčania pedagogickej rady povoliť žiakovi opakovať ročník.

(4) Pedagogickí pracovníci umeleckých škôl sa prijímajú na základe výberového konania.

(5) Riaditeľ umeleckej školy určuje podľa typu školy vedúcich odborov, vedúcich oddelení a zriaďuje svoje poradné orgány.

### ÔSMA ČASŤ

#### PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

#### § 40

(1) Súčasťou sústavy stredných odborných škôl je do 30. júna 1994 stredná ekonomická škola.

(2) Na stredných školách triedy s počtom žiakov uvedeným v § 4 ods. 1 sa zriaďujú počínajúc prvým ročníkom od 1. 9. 1991.

(3) Na pracoviská praktického vyučovania<sup>17)</sup> sa vzťahujú ustanovenia tejto vyhlášky § 3 ods. 5, § 9 až 18, § 19 ods. 2, 6 až 8, § 20, § 22 ods. 1, § 26 ods. 6. Ustanovenia tejto vyhlášky v § 7, § 8 ods. 3 a 4, § 22 ods. 2 a 3, § 26 ods. 7 a 8 sa na pracoviská praktického vyučovania vzťahujú primerane.

(4) Ustanovenia tejto vyhlášky vzťahujúce sa na stredné odborné učilištia vzťahujú sa aj na učilištia<sup>18)</sup> okrem § 1, § 2, § 3 ods. 1 až 4, § 4 ods. 4 až 8, § 5, § 29 až 36.

#### § 41

Zrušujú sa:

1. Vyhláška Ministerstva školstva SSR č. 152/1984 Zb. o stredných školách v znení vyhlášky č. 80/1986 Zb. a vyhlášky č. 25/1990 Zb.,
2. Úprava Ministerstva školstva SSR č. 11498/1979-212 o organizovaní hudobnej a tanečnej školy a štúdiu na nej, registrovaná v čiastke 19/1979 Zb.

#### § 42

Táto vyhláška nadobúda účinnosť 1. marcom 1991.

Minister:

Pišut v. r.

<sup>16)</sup> Úprava MŠ SSR a MZ SSR z 8. 2. 1983 č. 1734/1983-412 o školskom stravovaní v znení úpravy z 29. júla 1985 č. 9051/1985-412 registrovaná v čiastke 13/1983 Zb. a v čiastke 18/1985 Zb.

<sup>17)</sup> § 10a) školského zákona.

<sup>18)</sup> § 17a) školského zákona.



## ODDIEL A

I. Sústava skupín študijných odborov, študijných odborov a zameraní študijných odborov  
v stredných odborných učilištiach

K ó d	SKUPINA ŠTUDIJNÝCH ODBOROV Študijný odbor Zameranie študijného odboru na:	Určený pre: chlapcov-CH dievčatá-D	Najvyšší počet žia- kov na jed- ného majstra odbornej výchovy		Kód zodpo- vedajúcich študijných odborov a ich zamera- ní podľa do- terajších predpisov
			1. roč.	2. až 4. roč.	
1	2	3	4	5	6
21	BANÍCTVO				
21-52-4	Mechanik banských strojov a veľkostrojov	CH	12	12	21-52-4
22	HUTNÍCTVO				
22-62-4	Hutník operátor				
01	metalurgiu	CH	12	8	22-62-4/01
02	tvárnenie kovov	CH	12	8	22-62-4/02
24	STROJÁRSTVO A OSTATNÁ KOVOSPRACÚVACIA VÝROBA				
24-11-4	Mechanik nastavovač Mechanická nastavovačka				
01	obrábacie stroje a linky	CH, D	12	12	24-11-4/01
02	stavebné stroje	CH	12	12	24-11-4/02
03	linky na výrobu stavebných látok	CH	12	12	24-11-4/03
24-12-4	Mechanik číslicovo riadených strojov Mechanická číslicovo riadených strojov	CH, D	12	8	24-12-4
24-13-4	Mechanik strojov a zariadení Mechanická strojov a zariadení	CH, D	12	12	24-13-4
24-50-4	Mechanik lietadlových prístrojov Mechanická lietadlových prístrojov	CH, D	12	12	24-50-4
24-53-4	Letecký mechanik	CH	12	10	24-53-4
26	ELEKTROTECHNIKA A TELEKOMUNIKÁCIE				
26-70-4	Mechanik silnoprúdových zariadení Mechanická silnoprúdových zariadení	CH, D	12	10	26-70-4
26-71-4	Banský elektromontér	CH	12	12	26-71-4
26-72-4	Mechanik elektronik Mechanická elektronika				

1	2	3	4	5	6
01	automatizačnú techniku	CH, D	12	10	26-72-4/01
02	organizačnú a výpočtovú techniku	CH, D	12	10	26-72-4/02
03	oznamovacia a zabezpečovacia techniku	CH, D	12	10	26-72-4/03
04	telekomunikačné zariadenia	CH, D	12	10	26-72-4/04
05	prenosové zariadenia	CH, D	12	10	26-72-4/05
06	vysielače a techniku VKV	CH, D	12	10	26-72-4/06
07	spotrebnú elektroniku	CH, D	12	10	26-72-4/07
08	číslicovú a riadiacu techniku	CH, D	12	10	26-72-4/08
09	časomerné zariadenia	CH, D	12	10	26-72-4/09
10	zdravotnícku elektroniku	CH, D	12	10	26-72-4/10
11	optoelektronické zariadenia	CH, D	12	10	26-72-4/11
28	OSTATNÁ TECHNICKÁ CHÉMIA				
28-59-4	Operátor gumárskej a plastikárskej výroby Operátorka gumárskej a plastikárskej výroby	CH, D	17	12	26-59-4
28-60-4	Chemik operátor Chemička operátorka				
01	priemyselnú chémiu	CH, D	12	12	28-60-4/01
02	výrobu celulózy a papiera	CH, D	12	12	28-60-4/02
03	farmaceutickú výrobu	CH, D	12	12	28-60-4/03
29	POTRAVINÁRSTVO				
29-60-4	Operátor potravinárskej výroby Operátorka potravinárskej výroby	CH, D	12	12	29-60-4
31	TEXTIL A ODEVNÍCTVO				
31-37-4	Operátor odevnej výroby Operátorka odevnej výroby				
01	odevnú výrobu	CH, D	12	12	31-37-4/01
02	odevné stroje a zariadenia	CH, D	12	12	31-37-4/02
31-38-4	Operátor textilnej výroby Operátorka textilnej výroby				
01	tkáčovne	CH, D	12	12	31-38-4/01
02	pradiarne	CH, D	12	12	31-38-4/02
03	pletiarne	CH, D	12	12	31-38-4/03
04	zošľachťovanie textílií	CH, D	12	12	31-38-4/04
32	SPRACOVANIE KOŽE A VÝROBA OBUVI				
32-43-4	Operátor kožiarskej výroby Operátorka kožiarskej výroby	CH, D	12	10	32-43-4
32-44-4	Operátor kožušnickej výroby Operátorka kožušnickej výroby	CH, D	12	10	32-44-4
33	SPRACOVANIE DREVA A VÝROBA HUDOBNÝCH NÁSTROJOV				
33-41-4	Operátor drevárskej a nábytkárskej výroby	CH, D	12	12	33-41-4

1	2	3	4	5	6
	Operátorka drevárskej a nábytkárskej výroby				
34	POLYGRAFIA A SPRACOVANIE FILMU				
34-51-4	Sadzač Sadzačka	CH, D	7	7	34-51-4
34-53-4	Tlačiar na polygrafických strojoch	CH	7	7	34-53-4
34-71-4	Reprodukčný grafik Reprodukčná grafička	CH, D	7	7	34-71-4
36	STAVEBNÍCTVO A VODOHOSPODÁRSTVO				
36-56-4	Operátor stavebnej výroby				
01	murované konštrukcie	CH	12	12	36-56-4/01
02	betónové konštrukcie	CH	12	10	36-56-4/02
36-57-4	Mechanik tepelných sústav	CH	17	7	36-57-4
36-58-4	Mechanik stavebno-inštalčných zariadení	CH	12	7	36-58-4
37	DOPRAVA A POŠTY				
37-91-4	Spojový manipulant Spojová manipulantka	CH, D	12	10	37-91-4
45	POĽNOHOSPODÁRSTVO A LESNÉ HOSPODÁRSTVO				
45-03-4	Operátor poľnohospodárskej techniky Operátorka poľnohospodárskej techniky				
01	rastlinnú výrobu	CH	12	7	45-03-4/01
02	živočišnu výrobu	CH, D	12	7	45-03-4/02
45-55-4	Chovateľ cudzokrajných zvierat Chovateľka cudzokrajných zvierat	CH, D	6	6	45-55-4
45-56-4	Operátor lesnej techniky	CH	15	10	45-56-4
64	EKONOMIKA A ORGANIZÁCIA, OBCHOD A SLUŽBY				
64-41-4	Kníhkupec Kníhkupkyňa	CH, D	12	12	64-41-4
64-42-4	Obchodný pracovník Obchodná pracovníčka				
01	potravínarsky tovar	CH, D	12	10	64-42-4/01
02	technický tovar	CH, D	12	10	64-42-4/02
03	chemický tovar	CH, D	12	10	64-42-4/03
04	odievanie	CH, D	12	10	64-42-4/04
64-44-4	Čašník Servírka	CH, D	12	8	64-44-4

1	2	3	4	5	6
64-45-4	Kuchár Kuchárka	CH, D	12	8	64-45-4
64-46-4	Kozmetička	D	15	10 <sup>1)</sup>	64-46-4
85	UMENIE, ÚŽITKOVÉ UMENIE A RUČNÁ UMELECKOREMESELNÁ VÝROBA				
85-03-4	Umeleckoremeselné spracovanie kovov				
01	kováčske a zámočnícke práce	CH	6	6	85-03-4/01
02	kovolejárske a cizelárske práce	CH	6	6	85-03-4/02
03	rytecké práce	CH, D	6	6	85-03-4/03
04	pasiarske práce	CH, D	6	6	85-03-4/04
85-04-4	Umeleckoremeselné spracovanie dreva				
01	stolárske práce	CH, D	6	6	85-04-4/01
02	rezbárske práce	CH, D	6	6	85-04-4/02
03	čalúnnické a dekoratívne práce	CH, D	6	6	85-04-4/03
85-05-4	Umeleckoremeselná stavba hudobných nástrojov				
01	strunové nástroje	CH, D	6	6	85-05-4/01
02	klávesové nástroje	CH, D	6	6	85-05-4/02
03	dychové a bicie nástroje	CH, D	6	6	85-05-4/03
85-06-4	Umeleckoremeselné spracovanie textilu				
01	tkáčske práce	CH, D	6	6	85-06-4/01
02	gobelínske práce	CH, D	6	6	85-06-4/02
03	ručnú čipku	CH, D	6	6	85-06-4/03
04	ručnú výšivku	CH, D	6	6	85-06-4/04
05	ručnú tlač	CH, D	6	6	85-06-4/05
85-07-4	Umeleckoremeselné spracovanie kameňa a keramiky				
01	kamenosochárske práce	CH	6	6	85-07-4/01
02	mozaikárske práce	CH, D	6	6	85-07-4/02
03	štukatérske práce	CH	6	6	85-07-4/03
04	keramické práce	CH, D	6	6	85-07-4/04
85-08-4	Umeleckoremeselné práce scénické				
01	parochniarske a maskérske práce	CH, D	6	6	85-08-4/01
02	maľbu dekorácií a interiérov	CH	6	6	85-08-4/02
03	kroje a kostýmy	CH, D	6	6	85-08-4/03
04	krojovú a divadelnú obuv	CH, D	6	6	85-08-4/04
85-09-4	Umeleckoremeselné spracovanie skla				
01	hutné tvarovanie	CH	6	6	85-09-4/01
02	brúsenie a rytie	CH, D	6	6	85-09-4/02
85-11-4	Umeleckoremeselné pozlacovanie	CH, D	6	6	85-11-4

<sup>1)</sup> Pri práci so zákazníkom najviac 6 žiakov na jedného majstra odbornej výchovy.

ODDIEL B

Študijný odbor a zameranie študijného odboru v gymnáziách

Kód	Študijný odbor Zameranie študijného odboru na:	Kód	Študijný odbor Zameranie študijného odboru na:
79-02-5	G y m n á z i u m 01 matematiku 02 matematiku a fyziku 13 ložiskovú geológiu 21 baníctvo 22 hutnícku výrobu 23 strojárstvo 26 elektrotechniku 28 technickú chémiu 36 stavebníctvo		37 dopravu 38 programovanie 39 spoje 42 poľnohospodárstvo 63 ekonomiku a organizáciu 71 kultúrno-výchovnú činnosť 73 živé jazyky 76 telesnú výchovu 91 vojenskú techniku

ODDIEL C

Sústava skupín študijných odborov a študijných odborov v stredných odborných školách

Kód	ŠKUPINA ŠTUDIJNÝCH ODBOROV Študijný odbor	Vysvetlivky	Kód zodpovedajúcich odborov a ich zameranie podľa doterajších predpisov	Názov zodpovedajúcich študijných odborov a ich zameranie podľa doterajších predpisov
1	2	3	4	5
21	BANÍCTVO A BANÍCKA GEOLÓGIA			
21-40-6	baníctvo a banícka geológia	CH, A	21-40-6	baníctvo a banícka geológia
21-44-6	ťažba a spracovanie kameňa		-	-
22	HUTNÍCTVO			
22-34-6	zlievačstvo	A	22-34-6	zlievačstvo
22-35-6	hutníctvo	A	22-35-6	hutníctvo
23	STROJÁRSTVO A OSTATNÁ KOVOSPRACÚVACIA VÝROBA			
23-07-6	strojárska technológia		23-07-6	strojárska technológia
23-81-6	strojárstvo		23-07-6 časť 23-84-6 časť	strojárska technológia strojárska konštrukcia
23-84-6	strojárska koštrukcia		23-84-6	strojárska konštrukcia
23-85-6	prevádzkyschopnosť výrobných zariadení	V	23-85-6	prevádzkyschopnosť výrobných zariadení

1	2	3	4	5
26	ELEKTROTECHNIKA			
26-56-6	obrazová a zvuková technika		26-60-6 časť	elektronické a oznamovacie zariadenia
26-60-6	elektronické a oznamovacie zariadenia	A, V	26-60-6	elektronické a oznamovacie zariadenia
26-61-6	zariadenia silnoprúdej elektrotechniky	A, V	26-61-6	zariadenia silnoprúdej elektrotechniky
26-66-6	automatizačná technika	V	26-66-6	automatizačná technika
26-67-6	technológia mikroelektroniky		26-30-6	mikroelektronika
26-69-6	elektronické počítačové systémy		26-60-6	elektronické a oznamovacie zariadenia
27	TECHNICKÁ CHÉMIA SILIKÁTOV			
27-24-6	technológia stavebných spojív		27-24-6	technológia stavebných spojív
27-26-6	technológia keramiky	A	27-26-6	technológia keramiky
27-27-6	technológia skla		27-27-6	technológia skla
28	OSTATNÁ TECHNICKÁ CHÉMIA			
28-51-6	chemická technológia	A	28-51-6	chemická technológia
28-53-6	výroba celulózy a papiera		28-53-6	výroba celulózy a papiera
28-54-6	analytická chémia	A	28-54-6	analytická chémia
29	POTRAVINÁRSTVO			
29-41-6	výroba cukru a cukrovínok		29-41-6	výroba cukru a cukrovínok
29-42-6	priemyselná výroba krmív a mlynárstvo		29-42-6	priemyselná výroba krmív a mlynárstvo
29-43-6	spracovanie múky		29-43-6	spracovanie múky
29-44-6	kvasná technológia		29-44-6	kvasná technológia
29-45-6	spracovanie mlieka		29-45-6	spracovanie mlieka
29-47-6	spracovanie mäsa		29-47-6	spracovanie mäsa
29-48-6	konzervárstvo		29-48-6	konzervárstvo
31	TEXTIL A ODEVNÍCTVO			
31-24-6	zošľachtovanie textílií		31-24-6	zošľachtovanie textílií
31-25-6	odevníctvo	A	31-25-6	odevníctvo
31-26-6	textilná technológia	A	31-26-6	textilná technológia
32	SPRACOVANIE KOŽE, PLASTOV A GUMY A VÝROBA OBUVI			
32-30-6	chemická technológia kože		32-30-6	chemická technológia kože
32-31-6	výroba obuvi a galantérneho tovaru	A	32-31-6	výroba obuvi a galantérneho tovaru
33	SPRACOVANIE DREVA A VÝROBA HUDOBNÝCH NÁSTROJOV			
33-31-6	drevárstvo		33-31-6	drevárstvo
33-32-6	nábytkárstvo		33-32-6	nábytkárstvo
33-37-6	výroba hudobných nástrojov		33-37-6	výroba hudobných nástrojov

1	2	3	4	5
34	POLYGRAFIA, SPRACOVANIE PAPIERA, FILMU A FOTOGRAFIE			
34-31-6	polygrafia		34-31-6	polygrafia
34-32-6	obalová technika		34-32-6	obalová technika
36	STAVEBNÍCTVO, GEODÉZIA A KARTOGRAFIA			
36-32-6	pozemné stavebníctvo	A	36-32-6	pozemné stavebníctvo
36-51-6	železničné stavebníctvo		36-53-6 časť	dopravné stavebníctvo
36-52-6	technické zariadenie budov		36-52-6	technické zariadenie budov
36-53-6	dopravné stavebníctvo		36-53-6	dopravné stavebníctvo
36-54-6	vodohospodárske stavby	A	36-54-6	vodohospodárske stavby
36-55-6	geodézia		36-55-6	geodézia
37	DOPRAVA, POŠTY A TELEKOMUNIKÁCIE			
37-41-6	zabezpečovacia a oznamovacia technika v doprave	A	37-40-6	zabezpečovacia a oznamovacia technika v doprave
37-42-6	elektrická trakcia v doprave	A	37-42-6	elektrická trakcia v doprave
37-43-6	železničná doprava a preprava		37-50-6 časť	doprava a preprava
37-44-6	cestná doprava		37-49-6 časť	prevádzka a údržba dopravných prostriedkov
37-45-6	lodná doprava	CH	37-50-6 časť	doprava a preprava
37-46-6	spojová technika		37-46-6	spojová technika
42	POĽNOHOSPODÁRSTVO A LESNÉ HOSPODÁRSTVO			
42-11-6	záhradníctvo	A	42-11-6	záhradníctvo
42-13-6	pestovateľstvo-chovateľstvo		42-31-6 časť	pestovateľstvo
		A	42-32-6 časť	chovateľstvo
42-14-6	vinohradníctvo		42-14-6	vinohradníctvo
42-15-6	rybárstvo		42-15-6	rybárstvo
42-17-6	mechanizácia poľnohospodárskej výroby		42-17-6	mechanizácia poľnohospodárskej výroby
42-19-6	lesníctvo		42-19-6	lesníctvo
42-31-6	pestovateľstvo	A	42-31-6	pestovateľstvo
42-16-6	hydínárstvo		42-16-6	hydínárstvo
42-32-6	chovateľstvo	A	43-32-6	chovateľstvo
42-18-6	ekonomika poľnohospodárstva a výživy		63-05-6	ekonomika poľnohospodárstva a výživy
43	VETERINÁRNE VEDY			
43-30-6	veterinárstvo	E	43-30-6	veterinárstvo
53	ZDRAVOTNÍCTVO			
53-01-6	zdravotná sestra	E	53-01-6	zdravotná sestra

1	2	3	4	5
53-02-6	detská sestra	D, E	53-02-6	detská sestra
53-03-6	ženská sestra	PMŠ, D, E	53-03-6	ženská sestra
53-04-6	diétna sestra		53-04-6	diétna sestra
53-06-6	rehabilitačný pracovník	PMŠ, E	53-06-6	rehabilitačný pracovník
53-07-6	asistent hygienickej služby	PMŠ	53-07-6	asistent hygienickej služby
53-08-6	zdravotnícky laborant		53-08-6	zdravotnícky laborant
53-09-6	rádiologický laborant	PMŠ, E	53-09-6	rádiologický laborant
53-10-6	zubný technik		53-10-6	zubný laborant
53-11-6	farmaceutický laborant		53-11-6	farmaceutický laborant
53-12-6	očný optik	PMŠ	53-12-6	očný optik
53-14-6	ortopedický protetik	PMŠ	53-14-6	ortopedický protetik
63	EKONOMIKA A ORGANIZÁCIA, OBCHOD A SLUŽBY			
63-21-2	obchodná škola	D, F	63-01-6	všeobecná ekonomika
63-41-6	obchodná akadémia		63-04-6	ekonomika obchodu a služieb
			63-05-6	ekonomika poľnohospodárstva a výživy
			63-07-6	zahraničný obchod
			63-33-6	organizácia administratívy
	hotelová škola	A, G	63-16-6	prevádzka hotelov a spoločného stravovania
63-06-6	výpočtová technika a spracovanie informácií	PMŠ	63-06-6	výpočtová technika a spracovanie informácií
63-14-6	cestovný ruch	PMŠ	63-14-6	cestovný ruch
68	PRÁVNE VEDY			
68-51-6	sociálno-právna činnosť	PMŠ	68-51-6	sociálno-právna činnosť
72	PUBLICISTIKA, KNIHOVNÍCTVO A VEDECKÉ INFORMÁCIE			
72-36-6	vedecké informácie a knihovníctvo		72-36-6	vedecké informácie a knihovníctvo
76	UČITEĽSTVO			
76-40-6	učiteľstvo pre materské školy		76-40-6	učiteľstvo pre materské školy
76-41-6	vychovávateľstvo	E	76-41-6	vychovávateľstvo
76-43-6	kultúrno-výchovná činnosť		76-43-6	kultúrno-výchovná činnosť
82	UMENIE, ÚŽITKOVÉ UMENIE A RUČNÁ UMELECKOREMESELNÁ VÝROBA			
82-22-6	úžitková maľba		82-22-6	úžitková maľba



1	2	3	4	5
82-23-6	úžitková fotografia		82-23-6	úžitková fotografia
82-26-7, 6	hudobno-dramatické umenie		82-26-7, 6	hudobno-dramatické umenie
82-27-7, 6	tanec		82-27-7, 6	tanec
82-28-7, 6	spev		82-28-7, 6	spev
82-29-7, 6	hudba		82-28-7, 6	hudba
82-30-6	scénická technika		82-30-6	scénická technika
82-31-6	tvarovanie priemyselných výrobkov		82-31-6	tvarovanie priemyselných výrobkov
82-32-6	propagačné výtvarníctvo	A	82-32-6	propagačné výtvarníctvo
82-33-6	výtvarné spracovanie kovov a drahých kameňov	A	82-33-6	výtvarné spracovanie kovov a drahých kameňov
82-34-6	výtvarné spracovanie keramiky a porcelánu	A	82-34-6	výtvarné spracovanie keramiky a porcelánu
82-35-6	výtvarné spracovanie skla	A	82-35-6	výtvarné spracovanie skla
82-36-6	textilné výtvarníctvo	A	82-36-6	textilné výtvarníctvo
82-37-6	modelovanie a navrhovanie odevov		82-37-6	modelovanie a navrhovanie odevov
82-40-6	tvorba hračiek a dekoratívnych predmetov		82-40-6	tvorba hračiek a dekoratívnych predmetov
82-41-6	konštrukcia a tvorba svietidiel		82-41-6	konštrukcia a tvorba svietidiel
82-42-6	konštrukcia a tvorba nábytku		82-42-6	konštrukcia a tvorba nábytku
82-43-6	tvorba a vzorovanie bižutérie	A	82-43-6	tvorba a vzorovanie bižutérie
82-44-6	modelovanie a navrhovanie obuvi a módných doplnkov		82-44-6	modelovanie a navrhovanie obuvi a módných doplnkov
82-45-6	konzervátorstvo a reštaurátorstvo		82-45-6	konzervátorstvo a reštaurátorstvo
82-47-6	ladenie klavírov		82-47-6	ladenie klavírov
82-48-6	kamenosochárstvo		82-48-6	kamenosochárstvo
82-49-6	tvarovanie dreva a rezbárstvo		82-49-6	tvarovanie dreva a rezbárstvo

#### Vysvetlivky:

- CH – do tohto študijného odboru sa prijímajú len chlapci  
D – do tohto študijného odboru sa prijímajú len dievčatá  
A – študijný odbor má zavedené odborné zamerania  
V – v tomto študijnom odbore pripravujú absolventov aj vojenské stredné školy  
PMŠ – kvalifikáciu možno nadobudnúť len pomaturitným štúdiom absolventov stredných škôl  
E – v týchto študijných odboroch nemožno študovať externou formou štúdia popri zamestnaní  
F – štúdium v tomto študijnom odbore je dvojročné  
G – štúdium v tomto študijnom odbore je trojročné a päťročné

## ODDIEL D

## I. Sústava skupín študijných odborov, študijných odborov a zameraní študijných odborov v stredných odborných učilištiach pre absolventov trojročných učebných odborov

Kód	SKUPINA ŠTUDIJNÝCH ODBOROV Študijný odbor Zameranie študijného odboru na:	Kód zodpovedajú- cich študijných odborov a ich zameraní podľa doterajších predpisov	Poznám- ka
1	2	3	4
21	BANÍCTVO		
21-53-4	Baníctvo	21-53-4	
22	HUTNÍCTVO		
22-35-4	Hutníctvo	22-35-4	
24	STROJÁRSTVO A OSTATNÁ KOVOSPRACÚVACIA VÝROBA		
24-14-4	Strojárstvo		
01	výrobu, montáž a opravy prístrojov, strojov a zariadení	24-14-4/01	
02	obrábanie materiálov	24-14-4/02	
03	tvárnenie, odlievanie a úpravu kovov	24-14-4/03	
24-15-4	Plynárenstvo	24-15-4	
24-16-4	Požiarňa technika	24-16-4	
24-17-4	Prevádzka strojov a zariadení	24-17-4	V
26	ELEKTROTECHNIKA A TELEKOMUNIKÁCIE		
26-75-4	Elektrotechnika		
01	energetiku	26-75-4/01	
02	výrobu a prevádzku strojov a zariadení	26-75-4/02	V
03	elektronické zariadenia	26-75-4/03	V
26-76-4	Zariadenia oznamovacej techniky	26-76-4	V
27	TECHNICKÁ CHÉMIA SILIKÁTOV		
27-31-4	Keramický priemysel	27-31-4	
27-32-4	Bižutériový priemysel	27-32-4	
27-33-4	Sklársky priemysel		
01	výrobu skla	27-33-4/01	
02	zošľachťovanie skla	27-33-4/02	
03	optiku	27-33-4/03	
04	brúsenie technického a šperkového kameňa	27-33-4/04	
28	OSTATNÁ TECHNICKÁ CHÉMIA		
28-57-4	Spracúvanie kaučuku a plastov	28-57-4	
01	chemicko-technologické procesy	28-58-4/01	
02	farmaceutickú výrobu	28-58-4/02	
03	výrobu a spracúvanie papiera	28-58-4/03	
29	POTRAVINÁRSTVO		
29-59-4	Potravinársky priemysel	29-59-4	
31	TEXTIL A ODEVNÍCTVO		
31-25-4	Odevníctvo	31-25-4	
31-39-4	Textilný priemysel		
01	prevádzku textilných strojov	31-39-4/01	
02	textilnú technológiu	31-39-4/02	
03	zošľachťovanie textílií	31-39-4/03	
32	SPRACÚVANIE KOŽE A VÝROBA OBUVI		
32-45-4	Kožušnícka konfekcia	32-45-4	
32-46-4	Kožiariska výroba		
01	výrobu usní a kožušín	32-46-4/01	

1	2	3	4
02	výrobu obuvi	32-46-4/02	
03	výrobu koženéj galantérie	32-46-4/03	
33	SPRACÚVANIE DREVA A VÝROBA HUDOBNÝCH NÁSTROJOV		
33-42-4	Drevárska výroba	33-42-4	
33-43-4	Nábytkárska výroba		
01	stolárstvo	33-43-4/01	
02	čalúnictvo	33-43-4/02	
34	POLYGRAFIA A SPRACÚVANIE FILMU		
34-54-4	Polygrafický priemysel	34-54-4	
36	STAVEBNÍCTVO A VODOHOSPODÁRSTVO		
36-59-4	Stavebníctvo		
01	výrobu stavieb	36-59-4/01	V
02	technické zariadenie budov	36-59-4/02	V
36-60-4	Vodné hospodárstvo	36-60-4	
37	DOPRAVA A POŠTY		
37-56-4	Poštová prevádzka	37-56-4	
37-57-4	Dopravná prevádzka		
01	cestnú a mestskú dopravu	37-57-4/01	V
02	železničnú dopravu a prepravu	37-57-4/02	V
03	lodnú dopravu	37-57-4/03	
45	POĽNOHOSPODÁRSTVO A LESNÉ HOSPODÁRSTVO		
45-01-4	Rastlinná výroba	45-01-4	
45-02-4	Živočišna výroba		
01	chov hospodárskych zvierat	45-02-4/01	
02	rybárstvo	45-02-4/02	
45-11-4	Záhradníctvo	45-11-4	
45-21-4	Lesné hospodárstvo	45-21-4	
45-26-4	Mechanizácia poľnohospodárstva a lesného hospodárstva	45-26-4	
55	ZDRAVOTNÍCTVO		
55-02-4	Ortopedická protetika	55-02-4	
64	EKONOMIKA A ORGANIZÁCIA, OBCHOD A SLUŽBY		
64-01-4	Prevádzka miestneho hospodárstva a výrobných družstiev		
01	výrobu a služby	64-01-4/01	
02	ľudovú a remeselnú výrobu	64-01-4/02	
64-11-4	Prevádzka obchodu		
01	vnútorný obchod	64-11-4/01	
02	propagáciu	64-11-4/02	
03	knižnú kultúru	64-11-4/03	
64-21-4	Spoločné stravovanie	64-21-4	
64-26-4	Vlasová kozmetika	64-26-4	
64-27-4	Skladové hospodárstvo	64-27-4	
85	UMENIE, ÚŽITKOVÉ UMENIE A RUČNÁ UMELECKOREMESELNÁ VÝROBA		
85-01-4	Umeleckoremeselné práce	85-01-4	
85-02-4	Scénická tvorba	85-02-4	

II. Študijné odbory 85-02-4 Scénická tvorba a 64-11-4/03 Prevádzka obchodu, zameranie na 03 knižnú kultúru sú určené len pre absolventov trojročných učebných odborov podľa doterajších predpisov; študijný odbor 85-01-4 Umeleckoremeselné práce je určený aj pre absolventov trojročných učebných odborov podľa doterajších predpisov.

III. V študijných odboroch, ktoré majú v časti I stĺpci 4 tohto oddielu označenie V, pripravujú absolventov aj vojenské stredné odborné učilišťa v dennom štúdiu.

ODDIEL E

I. Sústava skupín učebných odborov, učebných odborov a zameraní učebných odborov v stredných odborných učilištiach, ktorých denné štúdium trvá 3 roky alebo 3 roky a 4 mesiace

Kód	SKUPINA UČEBNÝCH ODBOROV Učebný odbor Zameranie učebného odboru na:	Určený pre CH, dievča- tá-D	Najvyšší počet žiakov na jed- ného majstra odbornej výchovy 1. roč.	2. a 3. roč.	Dĺžka denného štúdia spolu ro- kov	7 mesia- cov	Kód zodpo- vedajúcich učebných odborov a ich zamera- ní podľa doterajších predpisov	Kód študijné- ho odboru pre absolventov učebných odbo- rov uvedených v tomto oddiele <sup>1)</sup>
1	2	3	4	5	6	7	8	9
22	HUTNÍCTVO							
22-75-2	Hutník							
01	výrobu koksu	CH	12	8	3	4	22-75-2/01	22-35-4 V24-17-4
02	výrobu železných kovov	CH	12	8	3	4	22-75-2/02	22-35-4
03	výrobu neželezných kovov	CH	12	8	3	4	22-75-2/03	22-35-4
04	tvárnenie kovov	CH	12	8	3	4	22-75-2/04	22-35-4 24-14-4/03 V24-17-4
24	STROJÁRSTVO A OSTATNÁ KOVOSPRACÚVACIA VÝROBA							
24-01-2	Zlievač	CH	12	12	3	4	24-01-2	22-35-4 24-14-4/03 V24-17-4
24-23-2	Nástrojár Nástrojárka	CH,D	12	12	3	4	24-23-2	24-14-4/01 24-14-4/02 V24-17-4 V37-57-4/01 V37-57-4/02
24-33-2	Obrábač kovov Obrábačka kovov							
01	univerzálne obrábanie	CH,D	12	12	3	4	24-33-2/01	24-14-4/02 V24-17-4 V37-57-4/01 V37-57-4/02

<sup>1)</sup> Študijný odbor podľa oddielu D, ktorý obsahovo nadväzuje na učebný odbor. Pre vojenské stredné odborné učilišťa sa stĺpec 9 rozširuje odbory označené V.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
02	sústruženie	CH,D	12	12	3	4	24-33-2/02	24-14-4/02 V24-17-4 V37-57-4/01
03	frézovanie	CH,D	12	12	3	4	24-33-2/03	V37-57-4/02 24-14-4/02 V24-17-4 V37-57-4/01 V37-57-4/02
04	brúsenie	CH,D	12	12	3	4	24-33-2/04	24-14-4/02 V24-17-4 V37-57-4/01 V37-57-4/02
24-34-2	Strojný kováč	CH	12	12	3	4	24-34-2	24-14-4/03 V24-17-4 V37-57-4/01 V37-57-4/02
24-35-2 01	Klmpiar strojársku výrobu	CH	12	12	3	4	24-35-2/01	24-14-4/01 24-14-4/03 V24-17-4 V37-57-4/01 V37-57-4/02
02	stavebnú výrobu	CH	12	12 <sup>2)</sup>	3	4	24-35-2/02	24-14-4/01 24-14-4/03 36-59-4/01 V24-17-4 V37-57-4/01 V37-57-4/02
24-36-2	Modelár Modelárka	CH,D	12	12	3	4	24-36-2	24-14-4/02 24-14-4/03 33-43-4/01 V24-17-4
24-39-2	Lakovník Lakovníčka	CH,D	12	12	3	4	24-39-2	64-01-4/01 V36-59-4/01 V36-59-4/02
24-40-2	Optik Optička							

<sup>2)</sup> V 3. ročníku pri práci vo výškach 4 žiaci na jedného majstra odbornej výchovy.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
01	prístrojovú techniku	CH,D	12	12	3	4	24-40-2/01	24-14-4/01 27-33-4/03 V24-17-4
02	okuliarovú techniku	CH,D	12	12	3	4	24-40-2/02	24-14-4/01 27-33-4/03 V24-17-4
24-61-2	Mechanik optických prístrojov Mechanika optických prístrojov	CH,D	12	12	3	4	24-61-2	24-14-4/01 V24-17-4
24-63-2	Hodinár Hodinárka	CH,D	12	7	3	4	24-63-2	24-14-4/01 26-75-4/03 V24-17-4 V26-75-4/02
24-64-2	Strojný mechanik Strojníčka stroje a zariadenia	CH,D	12	12	3	4	24-64-2/01	24-14-4/01 24-16-4 24-17-4 V37-57-4/01 V37-57-4/02
02	oceľové koštruktie	CH	12	12	3	4	24-64-2/02	24-14-4/01 V24-17-4 V37-57-4/01 V37-57-4/02
03	výrobu a montáž potrubia	CH	12	12	3	4	24-64-2/03	24-14-4/01 24-17-4
04	výrobu a montáž kotlov	CH	12	12	3	4	24-64-2/04	24-14-4/01 24-17-4
05	okuliarovú výrobu	CH,D	12	12	3	4	24-64-2/05	24-14-4/01 27-33-4/03 V24-17-4
06	traťové montáže	CH	12	12	3	4	24-64-2/06	24-14-4/01 24-17-4 V37-57-4/02
24-65-2	Strojník Strojníčka vrtné súpravy	CH	12	15	3	4	24-65-2/01	24-17-4 V37-57-4/01 V37-57-4/02
02	hutnícku druhovýrobu kovov	CH,D	12	10	3	4	24-65-2/02	24-17-4
03	energetické zariadenia	CH,D	12	10	3	4	24-65-2/03	24-17-4

1	2	3	4	5	6	7	8	9
								26-75-4/01 V26-75-4/02 V26-75-4/03 V37-57-4/01 V37-57-4/02
04	výrobu stavebných látok	CH,D	12	10	3	4	24-65-2/04	24-17-4 V36-59-4/01 V36-59-4/02
05	duté sklo	CH	12	12	3	4	24-65-2/05	24-17-4 27-33-4/01
06	ploché sklo	CH	12	10	3	4	24-65-2/06	24-17-4 27-33-4/01
07	výrobu krmív a úpravu plodín	CH,D	12	12	3	4	24-65-2/07	24-17-4
08	drevárske polovýrobky	CH,D	12	15	3	4	24-65-2/08	24-17-4 33-42-4 V36-59-4/01 V36-59-4/02
09	konštrukčné dosky	CH,D	12	15	3	4	24-65-2/09	24-17-4 33-42-4
10	stavebné stroje	CH	12	12	3	4	24-65-2/10	24-17-4 V36-59-4/01 V36-59-4/02 V37-57-4/01 V37-57-4/02
11	vodohospodárske zariadenia	CH	17	12	3	4	24-65-2/11	24-17-4 36-60-4
12	traťové stroje	CH	12	12	3	4	24-65-2/12	24-17-4 V37-57-4/01 V37-57-4/02
13	loďnú dopravu	CH	12	12	3	4	24-65-2/13	24-17-4 37-57-4/03 V37-57-4/01 V37-57-4/02
14	výrobu papiera	CH,D	12	12	3	4	24-65-2/14	24-17-4 28-58-4/03
15	spracúvanie papiera	CH,D	12	12	3	4	24-65-2/15	24-17-4 28-58-4/03
16	banské úpravne	CH	17	12	3	4	24-65-2/16	24-17-4
24-66-2	Mechanik opravár Mechanická opravárka							

1	2	3	4	5	6	7	8	9
01	plynárenské zariadenia	CH	12	12	3	4	24-66-2/01	24-14-4/01 24-15-4 24-17-4
02	stroje a zariadenia	CH,D	12	12	3	4	24-66-2/02	24-14-4/01 24-16-4 24-17-4 34-54-4 V37-57-4/01 V37-57-4/02
03	požiarnu techniku	CH	12	12	3	4	24-66-2/03	24-14-4/01 24-16-4 24-17-4
04	lesné stroje a zariadenia	CH	12	10	3	4	24-66-2/04	24-14-4/01 24-17-4 45-26-4 V37-57-4/01 V37-57-4/02
05	poľnohospodársku techniku rastlinnej výroby	CH	12	10	3	4	24-66-2/05	24-14-4/01 24-17-4 45-26-4 V37-57-4/01 V37-57-4/02
06	poľnohospodársku techniku živočíšnej výroby	CH	12	10	3	4	24-66-2/06	24-14-4/01 24-17-4 45-26-4 V37-57-4/01 V37-57-4/02
07	cukrovary a škrobárne	CH,D	12	12	3	4	24-66-2/07	24-14-4/01 24-17-4
08	renováciu poľnohospodárskej techniky a kováčstvo	CH	12	12	3	4	24-66-2/08	24-14-4/01 24-17-4 45-26-4 V37-57-4/01 V37-57-4/02
09	cestné motorové vozidlá	CH,D	12	10	3	4	24-66-2/09	24-14-4/01 24-16-4 24-17-4 37-57-4/01
10	koľajové vozidlá	CH	12	12	3	4	24-66-2/10	24-14-4/01 24-17-4 V37-57-4/02



1	2	3	4	5	6	7	8	9
11	lietadlá	CH	12	12	3	4	24-66-2/11	24-14-4/01 V24-17-4
12	banské stroje a zariadenia	CH	17	13	3	4	21-70-2	21-53-4
24-67-2	Úpravár kovov							
01	tepelné spracúvanie	CH	12	12	3	4	24-67-2/01	24-14-4/03 V24-17-4
02	pokovovanie	CH	12	12	3	4	24-67-2/02	24-14-4/03 V24-17-4
24-68-2	Nastavovač textilných strojov							
01	Nastavovačka textilných strojov tkáčovne	CH,D	12	12	3	-	24-68-2/01	31-39-4/01 V24-17-4
02	pradiarne	CH,D	12	12	3	-	24-68-2/02	31-39-4/01 V24-17-4
03	pletiarne	CH,D	12	12	3	-	24-68-2/03	31-39-4/01 V24-17-4
24-85-2	Rytec kovov							
01	Rytkyňa kovov tlačiacie a raziace valce	CH,D	12	7	3	4	24-85-2/01	24-14-4/02 V24-17-4
02	nástroje a znaky	CH,D	12	7	3	4	24-85-2/02	24-14-4/01 24-14-4/02 64-01-4/02 V24-17-4
26	ELEKTROTECHNIKA A TELEKOMUNIKÁCIE							
26-80-2	Mechanik							
01	Mechanická vážiace zariadenia	CH,D	12	12	3	4	26-80-2/01	24-14-4/01 26-75-4/03 V24-17-4 V26-75-4/02
02	zdvíhacie zariadenia	CH	12	10	3	4	26-80-2/02	24-14-4/01 26-75-4/02 V24-17-4 V26-75-4/03 V36-59-4/01 V37-57-4/01 V37-57-4/02
03	chladiace zariadenia	CH,D	12	12	3	4	26-80-2/03	24-14-4/01

1	2	3	4	5	6	7	8	9
								26-75-4/02 V24-17-4 V26-75-4/03 V37-57-4/01 V37-57-4/02
04	stroje a zariadenia	CH,D	12	12	3	4	26-80-2/04	24-14-4/01 26-75-4/02 V24-17-4 V26-75-4/03 V37-57-4/01 V37-57-4/02
05	elektrotechniku	CH,D	12	12	3	4	26-80-2/05	24-14-4/01 26-75-4/02 26-75-4/03 V24-17-4
06	meracie prístroje a zariadenia	CH,D	12	12	3	4	26-80-2/06	24-14-4/01 26-75-4/02 26-75-4/03 V24-17-4
07	administratívnu techniku	CH,D	12	12	3	4	26-80-2/07	24-14-4/01 26-75-4/02 26-75-4/03 V24-17-4
26-83-2	Elektromechanik Elektromechanika							
01	banské stroje a zariadenia	CH	12	10	3	4	26-83-2/01	21-53-4 26-75-4/01 26-75-4/02 V26-75-4/03
02	oznamovacie a zabezpečovacie zariadenia	CH,D	12	10	3	4	26-83-2/02	26-75-4/03 26-76-4 V26-75-4/02
03	rozvodné zariadenia	CH,D	12	10	3	4	26-83-2/03	26-75-4/01 26-75-4/02 V26-75-4/03
04	stroje a zariadenia	CH,D	12	10	3	4	26-83-2/04	26-75-4/01 26-75-4/02
26-86-2	Mechanik elektronických zariadení Mechanika elektronických zariadení	CH,D	12	10	3	4	26-86-2	26-75-4/03 V26-75-4
26-89-2	Spojový mechanik							

1	2	3	4	5	6	7	8	9
01	Spojová mechanika oznamovacie siete	CH	12	10	3	4	26-89-2/01	26-75-4/03 26-76-4
02	spojovacie zariadenia	CH,D	12	10	3	4	26-89-2/02	V26-75-4/02 26-75-4/03 26-76-4 V26-75-4/02
27	TECHNICKÁ CHÉMIA SILIKÁTOV							
27-35-2	Keramik Keramička							
01	porcelán a keramiku	CH,D	17	12	3	4	27-35-2/01	27-31-4 64-01-4/02
02	stavebnú a žiaruvzdornú keramiku	CH,D	17	10	3	4	27-35-2/02	27-31-4
03	brúsiace prostriedky	CH,D	17	10	3	4	27-35-2/03	27-31-4
04	elektrokeramiku	CH,D	17	10	3	4	27-35-2/04	27-31-4
05	modelovanie	CH,D	17	12	3	4	27-35-2/05	27-31-4
27-55-2	Maliar skla a keramiky Maliarka skla a keramiky							
01	maľbu skla	CH,D	17	12	3	4	27-55-2/01	27-33-4/02
02	maľbu a dekoráciu keramiky	CH,D	17	12	3	4	27-55-2/02	27-31-4 64-01-4/02
27-56-2	Sklár Sklárka							
01	duté a lisované sklo	CH	12	10	3	4	27-56-2/01	27-33-4/01
02	výrobu foriem	CH	12	10	3	4	27-56-2/02	24-14-4/02 27-33-4/01 V24-17-4
03	technické sklo	CH,D	12	10	3	4	27-56-2/03	27-33-4/01
27-57-2	Výrobca bižutérie Výrobkyňa bižutérie							
01	sklenú bižutériu	CH,D	12	12	3	4	27-57-2/01	27-32-4
02	kovovú bižutériu	CH,D	12	12	3	4	27-57-2/02	27-32-4
27-59-2	Výrobca ozdobných predmetov a zapínadiel Výrobkyňa ozdobných predmetov a zapínadiel							
01	ozdobné predmety	CH,D	12	15	3	4	27-59-2/01	27-32-4
02	zapínadlá	CH,D	12	12	3	4	27-59-2/02	27-32-4 V24-17-4
27-83-2	Brusič skla Brusička skla							

1	2	3	4	5	6	7	8	9
01	zabrusovanie a obrusovanie	CH,D	12	12	3	4	27-83-2/01	27-33-4/02
02	vybrusovanie	CH,D	12	12	3	4	27-83-2/02	27-33-4/02
03	rytie	CH,D	12	10	3	4	27-83-2/03	27-33-4/02
27-94-2	Brusič technického a šperkového kameňa Brusička technického a šperkového kameňa	CH,D	12	12	3	4	27-94-2	27-33-4 27-33-4/04 64-01-4/02
28	OSTATNÁ TECHNICKÁ CHÉMIA							
28-61-2	Prevádzkový chemik Prevádzková chemička							
01	priemyselnú chémiu	CH,D	12	12	3	4	28-61-2/01	28-58-4/01
02	výrobu tukov a kozmetiky	CH,D	12	12	3	4	28-61-2/02	28-58-4/01
03	farmaceutickú výrobu	CH,D	12	12	3	4	28-61-2/03	28-58-4/02
28-66-2	Gumár plastikár Gumárka plastikárka							
01	spracúvanie kaučuku	CH,D	12	12 <sup>3)</sup>	3	4	28-66-2/01	28-57-4
02	spracúvanie plastov	CH,D	12	12	3	4	28-66-2/02	28-57-4
28-73-2	Textilný chemik Textilná chemička							
01	úpravu textílií	CH,D	12	12	3	-	28-73-2/01	31-39-4/03
02	farbenie textílií	CH,D	12	12	3	-	28-73-2/02	31-39-4/03
03	potláčanie textílií	CH,D	12	7	3	-	28-73-2/03	31-39-4/03
28-74-2	Garbiarsky chemik Garbiarska chemička							
01	spracúvanie kože	CH,D	12	10	3	4	28-74-2/01	32-46-4/01
02	spracúvanie kožušničkových kožík	CH,D	12	10	3	4	28-74-2/02	32-46-4/01
28-75-2	Výrobca a spracovávateľ silikátových vlákien Výrobkyňa a spracovávateľka silikátových vlákien	CH,D	17	12	3	4	28-75-2	27-33-4/01
28-76-2	Chemik práčovní a čistiarní Chemička práčovní a čistiarní	CH,D	12	12	3	4	28-76-2	64-01-4/01 28-58-4/01
28-78-2	Biochemik Biochemička							
01	mliekársku výrobu	CH,D	12	10	3	4	28-78-2/01	29-59-4
02	výrobu piva a sladu	CH,D	12	10	3	4	28-78-2/02	29-59-4
03	liehovarnícku výrobu a výrobu vína	CH,D	12	10	3	4	28-78-2/03	29-59-4

<sup>3)</sup> V blokoch učiva pre vulkanizáciu je najviac 6 žiakov na jedného majstra odbornej výchovy.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
29	POTRAVINÁRSTVO							
29-61-2	Mlynár	CH	12	10	3	-	29-61-2	24-17-4 29-59-4
29-62-2	Pekár Pekárka	CH,D	12	10	3	-	29-62-2	29-59-4
29-64-2	Cukrár Cukrárka	CH,D	12	10	3	-	29-64-2	29-59-4 64-21-4
29-65-2	Cukrovinkár pečivár Cukrovinkárka pečivárka							
01	výrobu cukrovíniiek	CH,D	17	10	3	-	29-65-2/01	29-59-4
02	výrobu trvanlivého pečiva	CH,D	17	10	3	-	29-65-2/02	29-59-4
29-68-2	Mäsiar údenár Mäsiarka údenárka	CH,D	12	10	3	-	29-68-2	29-59-4
29-70-2	Konzervár Konzervárka	CH,D	12	10	3	4	29-70-2	29-59-4
31	TEXTIL A ODEVNÍCTVO							
31-43-2	Pradiar Pradiarka							
01	spracúvanie textilných vlákien	CH,D	12	12	3	-	31-43-2/01	31-39-4/02
02	výrobu netkaných textílií	CH,D	12	12	3	-	31-43-2/02	31-39-4/02
31-45-2	Plstiar Plstiarka							
01	technické plsti	CH,D	17	12	3	-	31-45-2/01	31-39-4/02
02	klobučnicke plsti	CH,D	17	12	3	-	31-45-2/02	31-39-4/02
31-46-2	Tkáč Tkáčka							
01	plošné textílie	CH,D	12	12	3	-	31-46-2/01	31-39-4/02
02	kovové tkaniny a sitá	CH,D	12	12	3	-	31-46-2/02	31-39-4/02
31-49-2	Výrobca textilných rukavíc Výrobkyňa textilných rukavíc	CH,D	12	12	3	-	31-49-2	31-25-4
31-50-2	Prámikár Prámikárka	CH,D	12	12	3	-	31-50-2	31-39-4/02
31-51-2	Pletiar Pletiarka	CH,D	12	12	3	-	31-51-2	31-39-4/02
31-52-2	Krajčír Krajčírka							
01	pánske odevy	CH,D	12	12	3	4	31-52-2/01	31-25-4

1	2	3	4	5	6	7	8	9
02	dámske odevy	CH,D	12	12	3	4	31-52-2/02	31-25-4
31-77-2	Strojná vyšívačka							
01	priemyselnú výrobu	D	12	10	3	-	31-77-2/01	31-39-4/02
02	zákazkovú výrobu	D	12	10	3	-	31-77-2/02	31-39-4/02
31-81-2	Klobučník							
	Klobučníčka							
01	priemyselnú výrobu	CH,D	17	12	3	-	31-81-2/01	31-39-4/02
02	zákazkovú výrobu	CH,D	17	12	3	-	31-81-2/02	31-39-4/02
31-85-2	Krajčírka							
01	odevnú konfekciu a bielizeň	D	12	12	3	-	31-85-2/01	31-25-4
02	technickú konfekciu	D	12	12	3	-	31-85-2/02	31-25-4
03	textilné hračky	D	12	15	3	-	31-85-2/03	31-25-4
32	SPRACÚVANIE KOŽE A VÝROBA OBUVI							
32-50-2	Remenár sedlár	CH,D	12	12	3	4	32-50-2	32-46-4/03
	Remenárka sedlárka							
32-51-2	Kožušník							
	Kožušníčka							
01	pripravu kožušínových výrobkov	CH,D	12	10	3	4	32-51-2/01	32-45-4
02	šitie a opravy kožušínových výrobkov	CH,D	12	10	3	4	32-51-2/02	32-45-4
32-53-2	Rukavičkář							
	Rukavičkářka							
01	strihy	CH,D	12	10	3	4	32-53-2/01	32-46-4/03
02	šitie	CH,D	12	15	3	4	32-53-2/02	32-46-4/03
32-72-2	Zvrškár	CH,D	12	12	3	-	32-72-2	32-46-4/02
	Zvrškárka							
32-74-2	Obuvník							
	Obuvníčka							
01	priemyselnú výrobu	CH,D	12	10	3	4	32-74-2/01	32-46-4/02
02	zákazkovú výrobu a opravy	CH,D	12	10	3	4	32-74-2/02	32-46-4/02
03	ortopedickú obuv	CH,D	7	10	3	4	32-74-2/03	32-46-4/02
								55-02-4
04	obuvnícke polovýrobky	CH,D	12	10	3	4	32-74-2/04	32-46-4/02
33	SPRACÚVANIE DREVA A VÝROBA HUDOBNÝCH NÁSTROJOV							
33-55-2	Stolár							
	Stolárka							
01	výrobu nábytku a zariadení	CH,D	12	12	3	4	33-55-2/01	33-43-4/01
								V36-59-4/01
								V36-59-4/02

1	2	3	4	5	6	7	8	9
02	stavebnostolársku výrobu	CH	12	12	3	4	33-55-2/02	33-42-4 33-43-4/01 36-59-4/01 V36-59-4/02
03	poľnohospodársku výrobu	CH	12	10	3	4	33-55-2/03	33-42-4 33-43-4/01 V36-59-4/01 V36-59-4/02
04	priemyselné obrábanie dreva	CH,D	12	12	3	4	33-55-2/04	33-42-4 33-43-4/01 V36-59-4/01 V36-59-4/02
33-56-2	Spracovávateľ prírodných pletív Spracovávateľka prírodných pletív	CH,D	12	10	3	4	33-56-2	64-01-4/01 64-01-4/02
33-59-2	Debnár	CH	12	10	3	4	33-59-2	33-42-4 V36-59-4/01 V36-59-4/02
33-62-2	Kefár Kefárka	CH,D	17	15	3	-	33-62-2	33-42-4
33-64-2	Ramár pozlacovač Ramárka pozlacovačka	CH,D	17	12	3	4	33-64-2	64-01-4/02
33-67-2	Výrobca športových potrieb Výrobkyňa športových potrieb	CH,D	12	10	3	4	33-67-2	33-43-4/01
33-68-2	Mechanik hudobných nástrojov Mechanika hudobných nástrojov							
01	akordeóny a ústne harmoniky	CH,D	12	12	3	4	33-68-2/01	nie je určený
02	klávesové nástroje	CH,D	12	12	3	4	33-68-2/02	nie je určený
03	strunové nástroje	CH,D	12	12	3	4	33-68-2/03	nie je určený
33-69-2	Mechanik dychových a bicích hudobných nástrojov Mechanika dychových a bicích hudobných nástrojov							
01	bicie nástroje	CH,D	12	12	3	4	33-69-2/01	nie je určený
02	jazýčkové a perné nástroje	CH,D	12	12	3	4	33-69-2/02	nie je určený
03	nátrubkové nástroje	CH,D	12	12	3	4	33-69-2/03	nie je určený
04	strojivá	CH,D	12	12	3	4	33-69-2/04	nie je určený
33-70-2	Čalúnnik Čalúnnička	CH,D	12	12	3	4	33-70-2	33-43-4/02
34	POLYGRAFIA A SPRACÚVANIE FILMU							
34-68-2	Pečiatkár	CH,D	17	7	3	4	34-68-2	64-01-4/01

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Pečiatkárka							
34-70-2	Tlačiar na maloofsetových strojoch Tlačiarica na maloofsetových strojoch	CH,D	12	10	3	4	34-70-2	34-54-4
31-72-2	Lejár v polygrafii	CH	7	7	3	4	34-72-2	34-54-4
34-92-2	Filmový laborant Filmová laborantka	CH,D	7	10	3	4	34-92-2	64-01-4/01
36	STAVEBNÍCTVO A VODOHOSPODÁRSTVO							
36-61-2	Murár	CH	12	12	3	4	36-61-2	36-59-4/01 V36-59-4/02
36-63-2	Tesár	CH	12	7	3	4	36-63-2	36-59-4/01 V36-59-4/02
36-64-2	Železobetonár	CH	12	10	3	4	36-64-2	36-59-4/01 V36-59-4/02
36-65-2	Štukatér	CH	12	7	3	4	36-65-2	36-59-4/01 64-01-4/01 64-01-4/02 V36-59-4/02
36-66-2	Vodár meliorátor	CH	17	10	3	4	36-66-2	36-59-4/01 36-60-4 V36-59-4/02
36-72-2	Kamenár	CH	12	10	3	4	36-72-2	36-59-4/01 64-01-4/01 V36-59-4/02
36-74-2	Dláždič cestár	CH	12	12	3	4	36-74-2	36-59-4/01 V36-59-4/02
36-75-2 01	Maliar interiéry	CH	12	10	3	4	36-75-2/01	36-59-4/01 64-01-4/01 V36-59-4/02
02	stavebnú výrobu	CH	12	10	3	4	36-75-2/02	36-59-4/01 64-01-4/01 V36-59-4/02
36-76-2	Izolatér	CH	12	7	3	4	36-76-2	36-59-4/01 V36-59-4/02
36-77-2	Pokrývač	CH	12	7 <sup>2)</sup>	3	4	36-77-2	36-59-4/01 V36-59-4/02
36-78-2	Inštalatér	CH	12	7	3	4	36-78-2	24-14-4/01



1	2	3	4	5	6	7	8	9
								36-59-4/02 V24-17-4 V36-59-4/01
36-79-2	Sklenár Sklenárka	CH,D	12	10	3	4	36-79-2	36-59-4/01 V36-59-4/02
36-80-2	Podlahár	CH	12	7	3	4	36-80-2	36-59-4/01 V36-59-4/02
36-88-2	Kominár	CH	17	10 <sup>2</sup> )	3	4	36-88-2	64-01-4/01 V36-59-4/01 V36-59-4/02
37	DOPRAVA A POŠTY							
37-62-2	Železničiar Železničiarka	CH,D	12	12	3	4	37-62-2	37-57-4/02
37-63-2	Manipulant poštovej prevádzky a prepravy Manipulantka poštovej prevádzky a prepravy	CH,D	12	10	3	4	37-63-2	37-56-4
45	POLNOHOSPDÁRSTVO A LESNÉ HOSPODÁRSTVO							
45-60-2	Pestovateľ Pestovateľka							
01	chmeliarstvo	CH,D	12	12	3	-	45-60-2/01	45-01-4
02	ovocinárstvo a včelárstvo	CH,D	12	12	3	-	45-60-2/02	45-01-4 45-11-4
03	šľachtenie a semenárstvo	CH,D	12	12	3	-	45-60-2/03	45-01-4 45-11-4
04	vinohradníctvo	CH,D	12	12	3	-	45-60-2/04	45-01-4 45-11-4
45-71-2	Záhradník Zahradníčka	CH,D	12	12	3	-	45-71-2	45-11-4
45-75-2	Mechanizátor lesnej výroby	CH	17	10	3	4	45-75-2	45-21-4
45-76-2	Mechanizátor rastlinnej výroby	CH	12	10	3	4	45-76-2	45-01-4 45-26-4
45-77-2	Hydinár Hydinárka	CH,D	12	12	3	-	45-77-2	29-59-4 45-02-4/01
45-78-2	Rybár	CH	12	7	3	4	45-78-2	45-02-4/02
45-80-2	Chovateľ Chovateľka							
01	chov hospodárskych zvierat	CH,D	12	10	3	-	45-80-2/01	45-02-4/01
02	chov koní a jazdeckto	CH,D	12	7	3	-	45-80-2/02	45-02-4/01
03	chov oviec	CH,D	12	10	3	-	45-80-2/03	45-02-4/01
04	chov kožušinových a laboratórných zvierat	CH,D	12	10	3	4	45-83-2	45-02-4/01
55	ZDRAVOTNÍCTVO							
55-60-2	Protetik Protetička							

1	2	3	4	5	6	7	8	9
55-72-2	Zdravotník Zdravotníčka							
01	ošetrovateľské a opatrovateľské práce	CH,D	12	7	3	-	55-72-2/01	nie je určený
02	laboratórne práce a lekárenstvo	CH,D	12	7	3	-	55-72-2/02	nie je určený
64	EKONOMIKA A ORGANIZÁCIA, OBCHOD A SLUŽBY							
64-51-2	Aranžér Aranžérka	CH,D	12	12 <sup>4)</sup>	3	-	64-51-2	64-11-4/02
64-52-2	Fotograf Fotografka	CH,D	17	12	3	4	64-52-2	64-01-4/01 64-01-4/02
64-53-2	Knihár Knihárka							
01	ručnú výrobu	CH,D	12	7	3	4	64-53-2/01	34-54-4
02	priemyselnú výrobu	CH,D	12	12	3	4	64-53-2/02	34-54-4
64-56-2	Kaderník Kadernička	CH,D	17	10	3	4	64-56-2	64-26-4
64-60-2	Predavač Predavačka							
01	potravínársky tovar	CH,D	12	10	3	-	64-60-2/01	64-11-4/01
02	rozličný tovar	CH,D	12	10	3	-	64-60-2/02	64-11-4/01
03	elektrotechnický tovar	CH,D	12	8	3	-	64-60-2/03	64-11-4/01
04	drogériový tovar	CH,D	12	10	3	-	64-60-2/04	64-11-4/01
05	motorové vozidlá	CH,D	12	10	3	-	64-60-2/05	64-11-4/01
06	stavebniny a remeselnícke potreby	CH,D	12	8	3	-	64-60-2/06	64-11-4/01
07	textil a odievanie	CH,D	12	10	3	-	64-60-2/07	64-11-4/01
08	obuv a koženú galantériu	CH,D	12	10	3	-	64-60-2/08	64-11-4/01
09	domáce potreby	CH,D	12	10	3	-	64-60-2/09	64-11-4/01
10	drobný tovar	CH,D	12	8	3	-	64-60-2/10	64-11-4/01
11	hodiny a klenoty	CH,D	12	8	3	-	64-60-2/11	64-11-4/01
12	nábytok a bytové zariadenia	CH,D	12	8	3	-	64-60-2/12	64-11-4/01
64-80-2	Operátor skladovania Operátorka skladovania							
01	hutnícke a strojárské výrobky	CH,D	12	10	3	-	64-80-2/01	24-17-4 64-27-4
02	obchod	CH,D	12	10	3	-	64-80-2/02	64-27-4
64-90-2	Kuchár čašník Kuchárka servírka							
01	prípravu jedál	CH,D	12	8	3	-	64-90-2/01	64-21-4
02	obsluhu	CH,D	12	8	3	-	64-90-2/02	64-21-4
03	pohostinstvo	CH,D	12	8	3	-	64-90-2/03	64-21-4

<sup>4)</sup> Pri aranžérskych prácach v obchodnej prevádzke najviac 10 žiakov na jedného majstra odbornej výchovy.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
85	UMENIE, ÚŽITKOVÉ UMENIE A RUČNÁ UMELECKOREMESELNÁ VÝROBA							
85-45-2	Zlatník a klenotník Zlatníčka a klenotníčka	CH,D	12	10	3	4	85-45-2	64-01-4/02 85-01-4
85-71-2	Ručná vyšívacia	D	7	7	3	4	85-71-2	64-01-4/02 85-01-4
85-72-2	Ručná čipkárka	D	7	7	3	4	85-72-2	64-01-4/02 85-01-4

## II. Sústava skupín učebných odborov a učebných odborov v stredných odborných učilištiach, ktorých denné štúdium trvá 2 roky

1 K ó d	SKUPINA UČEBNÝCH ODBOROV Učebný odbor	Určený pre: chlapcov-CH dievčatá-D	Najvyšší počet žiakov na jedného majstra odbornej výchovy 1 roč. 2. roč.		Kód zodpove- dajúcich od- borov podľa doterajších predpisov	Kód príslušného 3-ročného učeb- ného odboru
1	2	3	4	5	6	7
21	BANÍCTVO					
21-72-2	Povrchové dobývanie	CH	12	12	21-72-2	nie je určený
22	HUTNÍCTVO					
22-76-2	Hutnícka výroba	CH,D	12	10	22-76-2	22-75-2 24-65-2/01
24	STROJÁRSTVO A OSTATNÁ KOVOSPRACÚVACIA VÝROBA					
24-75-2	Prevádzka energetických výrobní	CH	12	10	24-75-2	24-65-2/03
24-76-2	Stavba rozvodných zariadení	CH	12	10	24-76-2	26-83-2/03
24-77-2	Obrábanie kovov	CH,D	12	12	27-77-2	24-33-2
24-78-2	Strojárska výroba	CH,D	12	12	24-78-2	24-64-2/01 24-66-2/02
24-79-2	Povrchová úprava	CH,D	12	12	24-79-2	24-67-2
24-80-2	Zlievárenská výroba	CH	12	12	24-80-2	24-01-2
26	ELEKTROTECHNIKA A TELEKOMUNIKÁCIE					
26-91-2	Elektrotechnická výroba	CH,D	12	12	26-91-2	26-83-2/04 26-86-2
26-93-2	Spojové montáže a opravy	CH,D	12	10	26-93-2	26-89-2

1	2	3	4	5	6	7
27	TECHNICKÁ CHÉMIA SILIKÁTOV					
27-81-2	Keramická výroba	CH,D	12	12	27-81-2	27-35-2
27-82-2	Sklárska výroba	CH,D	7	7	27-82-2	27-56-2 27-83-2
27-88-2	Bižutérna výroba	CH,D	7	7	27-88-2	27-57-2 27-59-2
27-89-2	Výroba stavebných látok	CH,D	7	7	27-89-2	24-65-2/04
27-90-2	Výroba vianočných ozdôb	CH,D	7	7	27-90-2	27-57-2
28	OSTATNÁ TECHNICKÁ CHÉMIA					
28-83-2	Výroba umelých kvetín	CH,D	7	7	28-83-2	24-35-2/01
28-84-2	Gumárska a plastikárska výroba	CH,D	12	12	28-84-2	28-66-2
28-85-2	Chemická výroba	CH,D	12	12	28-85-2	28-61-2
28-92-2	Spracovanie papiera	CH,D	12	12	28-92-2	24-65-2/15
29	POTRAVINÁRSTVO					
29-82-2	Potravinárska výroba	CH,D	12	12	29-82-2	28-78-2 29-62-2 29-64-2 29-65-2 29-68-2 29-70-2
31	TEXTIL A ODEVNÍCTVO					
31-78-2	Výroba konfekcie	CH,D	17	12	31-78-2	31-52-2 31-85-2
31-79-2	Textilná výroba	CH,D	12	12	31-79-2	31-46-2/01
32	SPRACOVANIE KOŽE A VÝROBA OBUVI					
32-82-2	Výroba obuvi	CH,D	12	12	32-82-2	32-72-2 32-74-2
32-83-2	Výroba koženej galantérie	CH,D	12	12	32-83-2	32-50-2 32-53-2
32-84-2	Kožušnícka výroba	CH,D	12	12	32-84-2	32-51-2/02
33	SPRACOVANIE DREVA A VÝROBA HUDOBNÝCH NÁSTROJOV					
33-82-2	Košikárska výroba	CH,D	12	7	33-82-2	33-56-2
33-83-2	Spracovanie dreva	CH,D	12	12	33-83-2	33-55-2

1	2	3	4	5	6	7
33-84-2	Čalúnnická výroba	CH,D	12	12	33-84-2	33-70-2
33-85-2	Výroba kancelárskych potrieb	CH,D	12	12	33-85-2	nie je určený
34	POLYGRAFIA A SPRACOVANIE FILMU					
34-90-2	Polygrafická výroba	CH,D	12	7	34-90-2	34-70-2 64-53-2
34-94-2	Výroba gramofónových platní a magnetofónových kaziet	CH,D	7	12	34-94-2	28-66-2
36	STAVEBNÍCTVO A VODOHOSPODÁRSTVO					
36-86-2	Stavebná výroba	CH	12	12	36-86-2	36-61-2 36-64-2
36-87-2	Kominárske služby <sup>5)</sup>	CH	7	7	36-87-2	36-88-2
37	DOPRAVY A POŠTY					
37-72-2	Doprava	CH	12	12	37-72-2	27-62-2 26-83-2/02
37-73-2	Spojová prevádzka	CH,D	12	10	37-73-2	37-63-2
45	POĽNOHOSPODÁRSTVO A LESNÉ HOSPODÁRSTVO					
45-72-2	Poľnohospodárska výroba	CH,D	12	12	45-72-2	45-76-2 45-80-2
45-79-2	Lesná výroba	CH,D	17	12	45-79-2	45-75-2
55	ZDRAVOTNÍCTVO					
55-73-2	Farmaceutická výroba	CH,D	12	12	55-73-2	28-61-2/03
55-74-2	Ortopedická výroba	CH,D	12	7	55-74-2	55-60-2 32-74-2/03
55-75-2	Okuliarová optika	CH,D	12	12	55-75-2	24-64-2/05 24-40-2
55-93-2	Prevádzka zdravotníckych zariadení	CH,D	12	10	55-93-2	55-72-2
64	EKONOMIKA A ORGANIZÁCIA, OBCHOD A SLUŽBY					
64-47-2	Technicko-administratívne práce	D	7	7	64-47-2	nie je určený
64-48-2	Príprava vstupných dát pre číslicové počítače	CH,D	7	7	64-48-2	nie je určený
64-49-2	Technické služby v autoservise	CH	10	10	64-49-2	24-66-2/09
64-50-2	Prevádzka pracovní a čiastiarní	CH,D	10	10	64-50-2	28-76-2
64-54-2	Prevádzka spoločného stravovania	CH,D	12	10	64-54-2	64-90-2
65-55-2	Spracovanie technickej dokumentácie	CH,D	7	7	64-55-2	nie je určený
64-57-2	Laboratórne práce vo fotografii	CH,D	10	10	64-57-2	64-52-2
64-59-2	Obchodná prevádzka	CH,D	12	10	64-59-2	64-60-2

<sup>5)</sup> Učebný odbor je určený len pre štúdium popri zamestnaní

ODDIEL F

Sústava skupín učebných odborov a učebných odborov učilíšť s osobitne upravenými učebnými plánmi,  
ktorých denné štúdium trvá 2 roky

Kód	SKUPINA UČEBNÝCH ODBOROV	Určený pre: chlapcov–CH dievčatá–D	Najvyšší počet žiakov na jed- ného majstra odbornej výchovy		Kód zodpovedajúcich učebných odborov podľa detrajších predpisov
	Učebný odbor		1. roč.	2. roč.	
1	2	3	4	5	6
21	BANÍCTVO				
21–72–0	Povrchové dobývanie	CH	12	12	21–72–0
22	HUTNÍCTVO				
22–76–0	Hutnícka výroba	CH,D	10	10	22–76–0
24	STROJÁRSTVO A OSTATNÁ KOVOSPRACÚVACIA VÝROBA				
24–75–0	Prevádzka energetických výrobní	CH	12	10	24–75–0
24–76–0	Stavba rozvodných zariadení	CH	12	10	24–76–0
24–77–0	Obrábanie kovov	CH,D	12	12	24–77–0
24–78–0	Strojárska výroba	CH,D	12	12	24–78–0
24–79–0	Povrchová úprava	CH,D	12	12	24–79–0
24–80–0	Zlievárenská výroba	CH	12	12	24–80–0
26	ELEKTROTECHNIKA A TELEKOMUNIKÁCIE				
26–91–0	Elektrotechnická výroba	CH,D	12	12	26–91–0
26–93–0	Spojové montáže a opravy	CH,D	12	10	26–93–0
27	TECHNICKÁ CHÉMIA SILIKÁTOV				
27–81–0	Keramická výroba	CH,D	12	12	27–81–0
27–82–0	Sklárska výroba	CH,D	7	7	27–82–0
27–88–0	Bižutérna výroba	CH,D	7	7	27–88–0
27–89–0	Výroba stavebných látok	CH,D	7	7	27–89–0
27–90–0	Výroba vianočných ozdôb	CH,D	7	7	27–90–0
28	OSTATNÁ TECHNICKÁ CHÉMIA				
28–83–0	Výroba umelých kvetín	CH,D	7	7	28–83–0
28–84–0	Gumárska a plastikárska výroba	CH,D	12	12	28–84–0
28–85–0	Chemická výroba	CH,D	12	12	28–85–0
28–92–0	Spracovanie papiera	CH,D	12	12	28–92–0

1	2	3	4	5	6
29	POTRAVINÁRSTVO				
29-82-0	Potravinárska výroba	CH,D	12	12	29-82-0
31	TEXTIL A ODEVNÍCTVO				
31-78-0	Výroba konfekcie	CH,D	17	12	31-78-0
31-79-0	Textilná výroba	CH,D	12	12	31-79-0
32	SPRACOVANIE KOŽE A VÝROBA OBUVI				
32-82-0	Výroba obuvi	CH,D	12	12	32-82-0
32-83-0	Výroba koženej galantérie	CH,D	12	12	32-83-0
32-84-0	Kožušnícka výroba	CH,D	12	12	32-84-0
33	SPRACOVANIE DREVA A VÝROBA HUDOBNÝCH NÁSTROJOV				
33-82-0	Košikárska výroba	CH,D	12	7	33-82-0
33-83-0	Spracovanie dreva	CH,D	12	12	33-83-0
33-84-0	Čalúnnická výroba	CH,D	12	12	33-84-0
33-85-0	Výroba kancelárskych potrieb	CH,D	12	12	33-85-0
34	POLYGRAFIA A SPRACOVANIE FILMU				
34-90-0	Polygrafická výroba	CH,D	12	7	34-90-0
34-94-0	Výroba gramofónových platní a magnetofónových kaziet	CH,D	7	12	34-94-0
36	STAVEBNÍCTVO A VODOHOSPODÁRSTVO				
36-86-0	Stavebná výroba	CH	12	12	36-86-0
37	DOPRAVA A POŠTY				
37-72-0	Doprava	CH	12	12	37-72-0
37-73-0	Spojová prevádzka	CH,D	12	10	37-73-0
45	POĽNOHOSPODÁRSTVO A LESNÉ HOSPODÁRSTVO				
45-72-0	Poľnohospodárska výroba	CH,D	12	12	45-72-0
45-79-0	Lesná výroba	CH,D	17	12	45-79-0
55	ZDRAVOTNÍCTVO				
55-74-0	Ortopedická výroba	CH,D	12	7	55-74-0
55-93-0	Prevádzka zdravotníckych zariadení	CH,D	12	10	55-93-0
64	EKONOMIKA A ORGANIZÁCIA, OBCHOD A SLUŽBY				
64-49-0	Technické služby v autoservise	CH	10	10	64-49-0
64-50-0	Prevádzka práčovní a čistiarní	CH,D	10	10	64-50-0
64-54-0	Prevádzka spoločného stravovania	CH,D	17	10	64-54-0
64-59-0	Obchodná prevádzka	CH,D	17	10	64-59-0

**REDAKČNÍ SDĚLENÍ****o opravě chyby**

**v zákonu č. 404/1990 Sb., o státních vyznamenáních České a Slovenské Federativní Republiky,  
v českém i slovenském vydání**

V příloze č. 5 článek 2 odst. správně zní:

„(2) Při udělení medaile se zároveň s ní odevzdá vyznamenanému číslovaná listina.“.

**Redakce**

---

**Vydavatel:** Federální ministerstvo vnitra - **Redakce:** Nad štolou 3, poštovní schránka 21/SB, 170 34 Praha 7 - Holešovice, telefon (02) 37 69 71 a 37 88 77, telefax (02) 37 88 77 - **Administrace:** SEVT, s. p., Tržiště 9, 118 16 Praha 1 - Malá Strana, telefon (02) 53 38 41-9, telefax (02) 53 10 14, 53 00 26, telex 123518 - Vychází podle potřeby - **Roční zálohované předplatné činí 480,- Kčs** a je stanoveno za dodávku kompletního ročníku včetně rejstříku - **Účet pro předplatné:** Komerční banka Praha 1, účet č. 19-706-011- Novinová sazba povolena poštou Praha 07, číslo 313348 BE 55 - **Tisk:** Tiskárna federálního ministerstva vnitra - Dohlédací pošta Praha 07.

Distribuce předplatitelům: SEVT, s. p., Tržiště 9, 118 16 Praha 1 - Malá Strana, telefon 53 38 41-9, telefax 531014, 530026, telex 123518 - Požadavky na zrušení odběru a změnu počtu výtisků pro nadcházející ročník je třeba uplatnit do 15. 11. kalendářního roku. Změny adres se provádějí do 15 dnů. V písemném styku vždy uvádějte číslo vyučtování - Požadavky na nové předplatné budou vyřízeny do 15 dnů a dodávky budou zahájeny od nejbližší částky po tomto datu - Reklamacie je třeba uplatnit písemně do 15 dnů od data rozeslání. - Jednotlivé částky lze na objednávku obdržet v obytném středisku SEVT, Svatoslavova 7, 140 83 Praha 4 - Nusle, telefon 43 36 15, za hotové v prodejnách SEVT: Praha 2, Bruselská 2, telefon (02) 25 84 93 - Brno, Česká 14, telefon (05) 265 72 - Karlovy Vary, Sokolovská 53, telefon (017) 268 95, v prodejnách Knihy: Olomouc, nám. Míru 5 - Ostrava, Dimitrova 14 - Ostrava, Výškovická ul., obchodní pavilóny a ve vybrané síti prodejen PNS.