

Ročník 1993

SBÍRKA ZÁKONŮ ČESKÉ REPUBLIKY

Částka 14

Rozeslána dne 22. ledna 1993

Cena Kč 7,70

O B S A H:

48. Vyhláška ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky o školním stravování
49. Vyhláška ministerstva zdravotnictví České republiky o technických a věcných požadavcích na vybavení zdravotnických zařízení
-

48

VYHLÁŠKA

ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky

ze dne 10. prosince 1992

o školním stravování

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy České republiky stanoví podle § 13 písm. l) zákona České národní rady č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, § 13 písm. k) zákona České národní rady č. 564/1990 Sb. v dohodě s ministerstvem práce a sociálních věcí České republiky a ministerstvem financí České republiky, § 21 odst. 2 zákona České národní rady č. 564/1990 Sb. v dohodě s ministerstvem financí České republiky a § 45 odst. 2 zákona České národní rady č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění zákona České národní rady č. 390/1991 Sb. (úplné znění č. 395/1991 Sb.):

§ 1

Úvodní ustanovení

Školním stravováním se podle této vyhlášky rozumí společné stravování dětí a žáků a pracovníků předškolních zařízení, škol a školských zařízení (dále jen „žáci“ a „pracovníci školy“) zařazených školským úřadem nebo ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy České republiky (dále jen „ministerstvo školství“) do sítě předškolních zařízení, škol a školských zařízení.

Zabezpečování školního stravování

§ 2

Školní stravování zabezpečují

- a) školní jídelny (dále jen „jídelny“) nebo
- b) jiná stravovací zařízení (dále jen „zařízení“) na základě smlouvy uzavřené mezi zařízením, obcí a školským úřadem, pokud zařízení slouží předškolním zařízením nebo školám nebo školským zařízením (dále jen „škola“) zřízovaným obcí nebo zařízením a školským úřadem, pokud zařízení slouží školám zřízovaným školským úřadem nebo ministerstvem školství.

§ 3

Vedoucí jídelny, která byla zřízena jako právnická osoba (dále jen „vedoucí“), nebo ředitel školy, jejíž součástí jídelna je (dále jen „ředitel“), určí podle místních podmínek podrobnosti provozu tak, aby zajistil plnění úkolů. Podrobnosti provozu projedná vedoucí nebo ředitel se zřizovatelem, zástupci rodičů nebo jiných zákonných zástupců žáků (dále jen „zákonní zástupci žáků“) a žáků věkové kategorie středních škol, a pokud je jídelna právnickou osobou nebo slouží více školám i se zástupci škol.

Školní stravování

§ 4

(1) Vedoucí nebo ředitel se řídí výživovými normami, průměrnou spotřebou potravin a rozpětím finančních normativů na nákup potravin stanovenými v příloze, která je součástí této vyhlášky; vyšší finančních normativů na nákup potravin (dále jen „finanční normativ“) určí v rámci stanoveného rozpětí podle místně dosahovaných cen potravin.

(2) Ve školském zařízení pro výkon ústavní výchovy, ochranné výchovy nebo internátním středisku výchovné péče pro děti a mládež se zvyšuje finanční normativ na nákup potravin pro zkvalitnění stravování o svátcích a významných osobních příležitostech žáků o 110 Kčs na jednoho žáka a kalendářní rok.

(3) Vedoucí nebo ředitel může ke zvýšení kvality školního stravování nebo ke snížení výše finančních normativů určených podle odstavce 1, a to i pod spodní mez rozpětí určenou podle odstavce 1, použít výpěstky školy nebo peněžité dary a dary potravin od fyzických a právnických osob, pokud jsou zdravotně nezávadné a splňují příslušné normy.¹⁾

¹⁾ Zákon č. 87/1987 Sb., o veterinární péči, ve znění zákona č. 239/1991 Sb. a zákona č. 437/1991 Sb. ČSN 46 3000 z 18. 8. 1976 b.

(4) Pokud se zákonní zástupci stravovaných žáků a stravovaní žáci, kteří jsou zletilí, dohodnou na zkvatnění školního stravování nad určenou výši finančního normativu, hradí zvýšené náklady na nákup potravin ze svých prostředků.

(5) Při přípravě pokrmů v jídelně se postupuje podle receptur pokrmů pro školní stravování.²⁾ Jídelna může upravit receptury co do množství použitých surovin podle jejich kvality nebo dodávky. Úpravu vyznačí odkazem na výdejce potravin. Receptář může být rozšiřován o další pokrmy vhodné pro žáky, například krajová jídla.

(6) Zařízení může zabezpečovat školní stravování, pokud jsou ve smlouvě uzavřené podle § 2 písm. b) uvedeny výše finančních normativů, výše příspěvku na školní stravování stanoveného § 7 odst. 2 a receptury, podle kterých zařízení postupuje.

(7) Jídelna nebo škola vede evidenci a účtuje podle zvláštních předpisů.³⁾

§ 5

(1) Pro žáky předškolních zařízení s celodenním provozem nebo polodenním provozem nebo nepravdělným provozem připravuje jídelna nebo zařízení příslušný počet hlavních a doplňkových jídel podle délky provozu předškolního zařízení. Způsob stravování žáků v předškolním zařízení se stanoví podle zvláštního předpisu.⁴⁾

(2) Pro žáky základních škol, středních škol, učilišť a speciálních škol připravuje jídelna nebo zařízení oběd.

(3) Pokud jídelna nebo zařízení slouží internátním školám,⁵⁾ internátním předškolním zařízením,⁶⁾ domovům mládeže,⁷⁾ dětským domovům, speciálním výchovným zařízením pečujícím o žáky do ukončení jejich docházky do základní školy nebo zvláštní školy nebo o nezletilé matky a jejich děti,⁸⁾ diagnostickým ústavům nebo střediskům výchovné péče pro děti a mládež,⁹⁾ připravuje jídelna nebo zařízení dvě hlavní jídla a tři doplňková jídla.

(4) Pokud jídelna nebo zařízení slouží speciálním výchovným zařízením pečujícím o žáky s ukončenou docházkou do základní školy nebo do zvláštní školy,¹⁰⁾ připravuje jídelna nebo zařízení pro chlapce dvě hlavní jídla a čtyři doplňková jídla; pro dívky připravuje hlavní a doplňková jídla podle odstavce 3.

(5) Souhlasí-li nadpoloviční většina zákonných zástupců žáků ubytovaných v internátní škole nebo domově mládeže, může jídelna nebo zařízení připravovat pouze hlavní jídla a snídani a výši finančního normativu určeného pro další doplňková jídla použít ke zvýšení výše finančního normativu pro hlavní jídla nebo ke snížení příspěvku žáků na stravování.

(6) Pro potřeby této vyhlášky se hlavními jídly rozumí oběd a večeře a doplňkovými jídly snídaně, přesnídávka a svačina.

(7) Stravování žáků účastnících se soutěží a přehlídek a jejich pedagogického doprovodu se řídí finančními normativy pro žáky a finančními normativy pro pracovníky škol podle § 6 odst. 2 nebo dohodou pořadatele soutěže nebo přehlídky s vedoucím nebo ředitelem.

²⁾ Např. Výživa a stravování dětí mateřských škol, Státní pedagogické nakladatelství 1984; Receptury pokrmů pro školní stravování, Společnost pro racionální výživu 1990; Výživa a stravování žáků základních a středních škol, SPN 1992; Soubor receptur pro stravování žáků základních a středních škol, ministerstvo školství České socialistické republiky 1980.

³⁾ Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví.

Oznámení federálního ministerstva financí o vydání opatření, kterým se stanoví účtová osnova a postupy účtování pro rozpočtové a příspěvkové organizace a obce, částka 119/1992 Sb.

⁴⁾ § 3 odst. 2 písm. c) a § 8 vyhlášky ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky č. 35/1992 Sb., o mateřských školách.

⁵⁾ § 44 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních a středních škol (školský zákon), ve znění zákona č. 171/1990 Sb. a zákona č. 522/1990 Sb.

⁶⁾ § 3 odst. 6 zákona České národní rady č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění zákona České národní rady č. 390/1991 Sb., o předškolních zařízeních a školských zařízeních (úplné znění č. 395/1991 Sb.).

⁷⁾ § 22 zákona o školských zařízeních (úplné znění č. 395/1991 Sb.).

⁸⁾ § 24, 26, 27a až 28 zákona o školských zařízeních (úplné znění č. 395/1991 Sb.).

⁹⁾ § 29 až 31 zákona o školských zařízeních (úplné znění č. 395/1991 Sb.).

¹⁰⁾ § 27, 27a a 28 zákona o školských zařízeních (úplné znění č. 395/1991 Sb.).

§ 6

(1) Pracovníci školy mohou v průběhu pracovní směny odebrat v jídelně nebo zařízení jedno hlavní jídlo; trvá-li pracovní směna déle než 11 hodin, mohou pracovníci školy odebrat dvě hlavní jídla, pokud jsou tato jídla připravována pro žáky, a to za cenu uvedenou v § 7 odst. 7. Doplnková jídla mohou pracovníci školy odebrat nejméně za plnou úhradu nákladů na potravinu a ostatních věcných a mzdových nákladů.

(2) Výše finančního normativu pro pracovníky škol je shodná s výší finančního normativu pro věkovou kategorii žáků 5. až 9. ročníků základní školy. Pokud se v jídelně nebo zařízení stravují žáci věkové kategorie žáků střední školy, je výše finančního normativu pro pracovníky škol shodná s výší finančního normativu určeného pro tyto žáky.

(3) Pracovníci škol se mohou dohodnout na zkvalitnění svého stravování, pokud náklady s tím spojené uhradí z vlastních prostředků nebo z prostředků podle zvláštního předpisu.¹¹⁾

§ 7

Ceny jídel a příspěvek za školní stravování

(1) Plná cena jedné porce jídla se určuje kalkulací z nákladů na potraviny ve výši finančního normativu z ostatních věcných nákladů a ze mzdových nákladů. Kalkulaci odsouhlasí obec a školský úřad, pokud jídelna nebo zařízení slouží školám zřizovaným obcí. Pokud jídelna nebo zařízení slouží školám zřizovaným školským úřadem nebo ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy České republiky, odsouhlasí kalkulaci školský úřad.

(2) Zákonní zástupci žáků nebo žáci, kteří jsou zletilí, hradí příspěvek za školní stravování ve výši finančního normativu stanoveného podle § 4 odst. 1 a 3 sníženého o příspěvek ze státního rozpočtu nebo rozpočtu obce,¹²⁾ který činí pro žáky

- a) předškolních zařízení při odběru jednoho hlavního jídla 1 Kčs a při odběru dvou hlavních jídel při celodenním stravování 2 Kčs,

b) základních škol, speciálních základních škol, zvláštních škol a pomocných škol při odběru oběda 2 Kčs,

c) středních odborných škol, gymnázií, speciálních středních odborných škol, speciálních gymnázií a středisek výchovné péče pro děti a mládež při odběru oběda 2,60 Kčs a při odběru dvou hlavních jídel při celodenním stravování 4,30 Kčs.

(3) Zákonní zástupci žáků sportovních škol nebo žáci sportovních škol,¹³⁾ kteří jsou zletilí, hradí příspěvek za školní stravování určený takto:

- a) žáci zařazení do kategorie B ve výši 20 % finančního normativu určeného podle § 4 odst. 1,
- b) žáci zařazení do kategorie C ve výši 40 % finančního normativu určeného podle § 4 odst. 1,
- c) žáci zařazení do kategorie D ve výši určené podle odstavce 2, a pokud jsou ubytováni v domově mládeže, ve výši 50 % finančního normativu určeného podle § 4 odst. 1 pro celodenní stravování.

(4) Zákonní zástupci žáků sportovních škol zařazených do kategorie A nebo žáci sportovních škol zařazení do kategorie A, kteří jsou zletilí, příspěvek za školní stravování nehradí.

(5) Žáky sportovních škol do kategorie A až D rozděluje podle sportovní výkonnosti ředitel školy.

(6) Finanční normativ a příspěvek za školní stravování žáků středních odborných učilišť, učilišť a odborných učilišť se určuje podle zvláštního předpisu.¹⁴⁾ Příspěvek za školní stravování žáků školských zařízení pro výkon ústavní a ochranné výchovy a internátních škol se hradí podle zvláštního předpisu.¹⁵⁾

(7) Pracovníci školy hradí příspěvek za školní stravování ve výši finančního normativu určeného podle § 6 odst. 2.

(8) Ke snížení výše příspěvku za školní stravování pro pracovníky školy lze použít prostředků podle zvláštních předpisů.¹¹⁾ Příspěvek na školní stravování může být snížen o další částky poskytované obcí nebo dalšími právníckými nebo fyzickými osobami.

¹¹⁾ Např. vyhláška federálního ministerstva financí č. 210/1989 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb.

¹²⁾ § 14 odst. 4 zákona České národní rady č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství.

¹³⁾ Výnos ministerstva školství České socialistické republiky o školách pro mimořádně nadané a talentované žáky v oblasti sportu (sportovní školy) a o třídách s vrcholovou sportovní přípravou ve středních odborných učilištích č. j. 17 780/87-33, reg. částka 17/1987 Sb.

¹⁴⁾ Vyhláška ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky č. 315/1991 Sb., o finančním a hmotném zabezpečení žáků středních odborných učilišť, speciálních středních odborných učilišť, odborných učilišť a učilišť.

¹⁵⁾ Vyhláška ministerstva školství č. 124/1967 Sb., o částečné úhradě nákladů na péči poskytovanou v některých zařízeních pro mládež.

§ 8

Hospodářská činnost jídelny

V jídelně lze provozovat hospodářskou činnost,¹⁶⁾ pokud prodej výrobků jídelny a poskytování stravovacích služeb veřejnosti budou časově nebo prostorově odděleny od školního stravování a stravovací služby poskytované žákům nad rámec školního stravování budou odpovídat zásadám výživy dětí a mládeže.²⁾

Společná a závěrečná ustanovení

§ 9

Na žáky soukromých středních odborných škol, soukromých speciálních středních odborných škol, soukromých gymnázií a soukromých speciálních gymnázií¹⁷⁾ se nevztahuje § 7 odst. 2 a 3.

§ 10

Zrušují se s výjimkou pro školní stravování žáků a pracovníků škol v oboru působnosti ministerstva zdravotnictví České republiky

1. směrnice ministerstva školství České socialistické republiky a ministerstva zdravotnictví České socialistické republiky ze dne 6. ledna 1983 č.j. 34 699/82-14 o školním stravování, registrované v částce 3/1983 Sb., ve znění směrnice ministerstva školství České socialistické republiky a ministerstva zdravotnictví České socialistické republiky ze dne 25. července 1985 č.j. 22 275/85-40, registrované v částce 19/1985 Sb.,
2. instrukce ministerstva školství České socialistické republiky a ministerstva zdravotnictví České socialistické republiky ze dne 27. prosince 1983 č.j. 28 591/83-40 k organizaci a provozu školního stravování.

§ 12

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem 1. března 1993.

Ministr:
Pířha v. r.

¹⁶⁾ Vyhláška ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky č. 34/1992 Sb., o hospodářské činnosti předškolních zařízení, škol a školských zařízení.

¹⁷⁾ § 57a odst. 1 školského zákona, ve znění pozdějších změn a doplňků.

Příloha k vyhlášce č. 48/1993 Sb.

1. Výživové normy podle skupin strážníků

Skupina strážníků	Energie kJ	Bž g	Br g	Bcelk. g	T g	Sach. g	Ca mg	Fe mg	Vit. A ret.ekv. μg	Vit. B ₁ mg	Vit. B ₂ mg	C mg	
TAB. 1.1.													
3-6 r. přesnídávka, oběd, svačina	4 400	24	15	39	37	140	600	7	400	0,5	0,8	24	
7-11 r. oběd	3 200	15	13	28	24	110	230	6	260	0,4	0,4	22	
12-15 r. oběd	3 700	24	14	38	30	120	240	7	270	0,4	0,5	25	
15-18 r. oběd	3 800	19	15	34	30	130	260	7	300	0,5	0,5	27	
TAB. 1.2. - celodenní stravování													
3-6 r.	7 200	42	24	66	60	230	930	11	640	0,8	1,2	42	
7-11 r.	9 000	45	35	80	69	310	780	15	700	1,0	1,2	52	
12-15 r.	9 800	50	37	87	74	340	900	16	750	1,1	1,4	62	
15-18 r.	10 600	47	44	91	80	370	820	17	530	1,3	1,4	64	
TAB. 1.3. - sportovní školy - celodenní stravování - sk. strážníků podle tréninkové zátěže a věku ¹⁾													
I.	12-14 r. chlapci	11 500	50	40	90	80	420	1200	16	900	1,6	2,0	85
	12-14 r. dívky	10 500	45	35	80	70	390	1200	18	900	1,5	1,9	85
	15-18 r. chlapci	12 900	58	47	105	95	450	1200	18	1000	1,7	2,2	110
	15-18 r. dívky	10 900	47	38	85	75	400	1200	20	1000	1,6	2,0	100
II.	12-14 r. chlapci	13 100	53	42	95	85	490	1200	18	950	1,7	2,2	90
	12-14 r. dívky	12 100	47	38	85	75	470	1200	20	950	1,5	2,0	90
	15-18 r. chlapci	14 700	61	49	110	95	550	1200	18	1100	1,9	2,6	110
	15-18 r. dívky	12 700	50	40	90	75	500	1200	20	1100	1,6	2,2	100
III.	12-14 r. chlapci	13 700	52	53	105	88	510	1200	18	1000	1,8	2,5	100
	12-14 r. dívky	12 700	47	48	95	80	480	1200	20	1000	1,6	2,2	100
	15-18 r. chlapci	15 400	57	58	115	95	590	1250	18	1200	2,0	2,8	110
	15-18 r. dívky	13 400	47	48	95	80	520	1250	20	1200	1,7	2,3	100
IV.	12-14 r. chlapci	14 200	66	44	110	88	540	1250	18	1100	1,9	2,5	110
	12-14 r. dívky	13 200	60	40	100	80	510	1200	20	1100	1,7	2,2	100
	15-18 r. chlapci	16 000	75	50	125	100	600	1300	18	1300	2,1	2,8	120
	15-18 r. dívky	14 000	63	42	105	80	550	1250	20	1300	1,9	2,3	110
V.	12-14 r. chlapci	9 000	50	40	90	70	285	1200	16	900	1,2	1,7	85
	12-14 r. dívky	8 000	45	35	80	65	145	1200	18	900	1,1	1,6	85
	15-18 r. chlapci	10 000	53	42	95	80	320	1200	18	900	1,5	2,0	100
	15-18 r. dívky	8 500	47	38	85	70	157	1200	20	900	1,1	1,5	100

¹⁾ I - trénink bez výrazného zastoupení vytrvalostní nebo silové složky, při středním objemu pohybové složky, s menší energetickou náročností

II - trénink bez výrazného zastoupení vytrvalostní nebo silové složky, avšak při velkém objemu pohybové složky

III - trénink velkého objemu a převážně vytrvalostního typu

IV - trénink s velkým objemem, déletrvajícím zatížením a větším uplatněním síly

V - (nízkoenergetická) - trénink při potřebě snížit tělesnou hmotnost

2. Průměrná spotřeba vybraných druhů potravin ve školních jídelnách na strávnicka a den v gramech (tzn. spotřební koš, uvedeno v hodnotách „jak nakoupeno“).

Skupina strávnicků	Druh a množství potravin v g na strávnicka a den									
	Maso	Ryby	Mléko tekuté	Mléčné výr.	Tuky volné	Cukr volný	Zelenina celkem	Ovoce celkem	Brambory	Luštěniny
TAB. 2.1.										
3-6 r. přesnídávka, oběd, svačina	55	10	300	31	17	20	110	110	90	10
7-10 r. oběd	64	10	55	19	12	13	85	65	140	10
11-14 r. oběd	70	10	70	17	15	16	90	80	160	10
15-18 r. oběd	75	10	100	9	17	16	100	90	170	10
TAB. 2. 2. - celodenní stravování										
3-6 r.	114	20	450	60	25	40	190	180	150	15
7-10 r.	149	30	250	70	35	55	215	170	300	30
11-15 r.	159	30	300	85	36	65	215	210	350	30
16-18 r.	163	20	300	85	35	50	250	240	300	20
TAB. 2.3. - průměrná spotřeba vybraných druhů potravin ve školních jídelnách na strávnicka a den v gramech pro laktoovovegetariánskou výživu (tzn. spotřební koš, uvedeno v hodnotách „jak nakoupeno“)										
	Vejce	Mléko tekuté	Mléčné výr.	Tuky volné	Cukr volný	Zelenina celkem	Ovoce celkem	Brambory	Luštěniny	
3-6 r. přesnídávka, oběd, svačina	15	350	75	12	20	130	115	90	20	
7-10 r. oběd	15	250	45	12	12	92	70	140	15	
11-14 r. oběd	15	250	45	12	15	104	80	160	15	
15-18 r. oběd	15	250	45	12	13	114	90	160	15	
15-18 r. domovy mládeže	25	400	210	35	40	370	290	250	30	

- 2.4. – Průměrná spotřeba potravin je propočítána ze základního sortimentu potravin tak, aby bylo zajištěno dosažení příslušných výživových norem. Je uvedena v hodnotách „jak nakoupeno“ a je do ní proto zahrnut i přirozený odpad čištěním a dalším zpracováním
- 2.5. – Spotřeba potravin odpovídá měsíčnímu průměru s přípustnou tolerancí $\pm 10\%$ s výjimkou tuků, kde množství volných tuků představuje horní hranici, kterou lze snížit. Poměr spotřeby rostlinných a živočišných tuků činí zhruba 1 : 1 s důrazem na zvyšování podílu tuků rostlinného původu.
- 2.6. – Uvedené množství zeleniny, ovoce a luštěnin je dolní hranicí spotřeby, kterou je žádoucí zvýšit. Při propočtu průměrné spotřeby se hmotnost sterilované a mražené zeleniny násobí koeficientem 1,42, protože nevznikají ztráty čištěním jako u syrové zeleniny. U sušené zeleniny se hmotnost násobí koeficientem 10 (10 dkg = 1 kg). Při posuzování spotřeby zeleniny je nutno brát v úvahu roční období.
- 2.7. – K dosažení žádoucích hodnot vitamínu C je nutno zařazovat do jídelníčku nápoje, kompoty a zeleninové saláty vyrobené pro školní stravování s přídatkem vit. C.
- 2.8. – Stravování podle tab. 2.3. lze uplatnit v případě, že s tím souhlasí všichni rodiče stravovaných žáků a pracovníci, nebo ve školních jídelnách, kde lze uplatnit podávání jídel na výběr.
- 2.9. – Průměrnou spotřebu potravin podle tab. 2.3. lze doplnit drůbežím a rybím masem.
- 2.10. – Stravování žáků sportovních škol a tanečních škol se řídí pokyny lékaře; jako pomůcka slouží publikace „Vzorové jídelníčky a rozpisy potravin pro žáky sportovních škol“, MŠ ČSR 1984 Praha. Obsah jednotlivých denních jídel závisí na rozložení tréninku v průběhu dne a na vlastním sportovním výkonu. Z celkové denní výživové dávky se počítá v průměru: cca 18 % na snídani, 15 % na přesnídávku, 35 % na oběd, 10 % na odpolední svačinu, 22 % na večeři.

3. Finanční normativy na nákup potravin

Zařízení, skupiny strávníků, denní jídlo	Finanční normativ Kčs/den/strávník v rozmezí	Zařízení, skupiny strávníků, denní jídlo	Finanční normativ Kčs/den/strávník v rozmezí
3.1. Předškolní zařízení, zařízení pro výkon ústavní výchovy (3 až 6 roků)		II. večere ve výchovných ústavech 4,00 až 6,50	
snídaně	3,00 až 5,50	dívky	
přesnídávka	2,50 až 3,50	snídaně	4,00 až 6,00
oběd	6,50 až 10,50	přesnídávka	2,60 až 4,50
svačina	2,50 až 3,50	oběd	9,00 až 14,50
večere	5,60 až 7,50	svačina	2,00 až 2,50
Celkem (celodenní)	20,10 až 30,50	večere	8,00 až 12,50
na nápoje	1,00 až 1,50	Celkem (celodenní)	25,60 až 40,00
3.2. Základní školy, zařízení pro výkon ústavní výchovy a ochranné výchovy žáci 1. až 4. ročníků		společná zařízení (chlapci a dívky)	
snídaně	4,00 až 6,00	snídaně	4,30 až 6,50
přesnídávka	3,00 až 5,00	přesnídávka	2,80 až 4,80
oběd	7,80 až 13,50	oběd	9,50 až 15,00
svačina	2,50 až 3,50	svačina	2,00 až 2,50
večere	6,50 až 10,50	večere	8,20 až 13,50
Celkem (celodenní)	23,80 až 38,50	Celkem (celodenní)	26,80 až 42,30
žáci 5. až 9. ročníků		3.4. Sportovní a taneční školy	
snídaně	4,50 až 6,50	10 až 14 roků	
přesnídávka	3,00 až 5,00	snídaně	8,00 až 16,00
oběd	8,80 až 14,50	přesnídávka	7,00 až 13,00
svačina	2,50 až 3,50	oběd	16,50 až 30,00
večere	7,00 až 11,50	svačina	3,00 až 3,50
Celkem (celodenní)	25,80 až 41,00	večere	11,00 až 18,00
3.3. Střední školy, domovy mládeže, zařízení pro výkon ústavní a ochranné výchovy (15 až 18 roků)		Celkem (celodenní) 45,50 až 80,50	
chlapci		15 až 18 roků	
snídaně	4,50 až 7,00	snídaně	9,00 až 16,00
přesnídávka	3,00 až 5,00	přesnídávka	8,00 až 14,00
oběd	10,00 až 15,50	oběd	19,00 až 32,00
svačina	2,00 až 2,50	svačina	4,00 až 4,50
večere	8,50 až 14,40	večere	13,00 až 21,00
Celkem (celodenní)	28,00 až 44,40	Celkem (celodenní)	53,00 až 83,50

49

VYHLÁŠKA

ministerstva zdravotnictví České republiky

ze dne 21. prosince 1992

o technických a věcných požadavcích na vybavení zdravotnických zařízení

Ministerstvo zdravotnictví České republiky stanoví podle § 70 odst. 1 písm. c) zákona č. 20/1966 Sb., o péči o zdraví lidu, ve znění zákona České národní rady č. 548/1991 Sb. (úplné znění s působností pro Českou republiku č. 86/1992 Sb.), a podle § 4 odst. 2 písm. b) zákona České národní rady č. 160/1992 Sb., o zdravotní péči v nestátních zdravotnických zařízeních:

§ 1

(1) Technické a věcné požadavky na vybavení zdravotnických zařízení ambulantní péče, zdravotnických zařízení lékárenské péče, zdravotnické záchranné služby a dopravy nemocných a raněných jsou uvedeny v příloze, která je součástí této vyhlášky.

(2) Technické a věcné požadavky na vybavení ostatních zdravotnických zařízení jsou uvedeny v typizačních směrnících.¹⁾

§ 2

Zrušuje se vyhláška ministerstva zdravotnictví České republiky č. 208/1992 Sb., o technických a věcných požadavcích na vybavení zdravotnických zařízení.

§ 3

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem vyhlášení.

Ministr:

MUDr. Lom v. r.

¹⁾ § 70 odst. 1 písm. e) zákona č. 20/1966 Sb., o péči o zdraví lidu (úplné znění s působností pro Českou republiku č. 86/1992 Sb.).

§ 138 odst. 1 vyhlášky federálního ministerstva pro technický a investiční rozvoj č. 83/1976 Sb., o obecných technických požadavcích na výstavbu.

TECHNICKÉ A VĚCNÉ POŽADAVKY NA VYBAVENÍ ZDRAVOTNICKÝCH ZAŘÍZENÍ

Společná ustanovení

(1) Zdravotnické zařízení musí

- a) tvořit provozně uzavřený celek,
- b) být umístěno tak, aby k němu byl umožněn snadný přístup pacientů a příjezd motorových vozidel,
- c) být umístěno v nebytových prostorech objektů se zdravotně nezávadným provozem,¹⁾
- d) být vybaveno schválenou přístrojovou zdravotnickou technikou,²⁾
- e) mít zajištěnu účinnou likvidaci speciálního zdravotnického odpadu v souladu se zvláštními předpisy,³⁾
- f) mít zajištěnu dodávku pitné vody a odvod odpadních vod,
- g) být vybaveno systémem vytápění,
- h) být vybaveno dostupnou telefonní linkou.

(2) Zdravotnické zařízení musí splňovat tyto požadavky na prostředí zdravotnických staveb:

- a) Provozní místnosti, které mají povahu trvalého pracoviště nebo pobytu, musí mít zabezpečeno přímé denní osvětlení a větrání okny; ostatní provozní místnosti včetně čekárny pacientů, u kterých přímé osvětlení a větrání nelze docílit z důvodů technických (například při vestavování zařízení do stávající budovy, při rekonstrukcích) nebo není vhodné z důvodů provozních, musí mít zabezpečeno umělé osvětlení a větrání vzduchotechnickým zařízením.
- b) Provozní místnosti musí mít světlou výšku 3,0 m. Pokud charakter stávající stavby, v níž má být zdravotnické zařízení umístěno, neumožňuje technicky tuto výšku docílit (například při vestavování do stávající budovy), je možno připustit světlou výšku nižší, nejméně 2,5 m. Komunikace a vedlejší prostory musí mít světlou výšku nejméně 2,4 m.

- c) V ordinacích a ostatních místnostech, určených pro trvalý výkon práce, musí na jednu osobu připadnout nejméně 15 m³ vzdušného prostoru a nejméně 2 m² volné podlahové plochy, pokud z důvodů provozních požadavků není nutná plocha větší. Při nedodržení uvedeného objemu vzdušného prostoru musí být posouzena kvalita mikroklimatických podmínek. Musí být dodrženy tyto parametry mikroklimatických podmínek:

1. minimální teplota vzduchu
ordinace 22° C,
přípravny 22° C,
čekárny 20° C,
2. relativní vlhkost 30 až 50 %.

Při objemu 15 m³ na osobu se musí dosáhnout jedenásobné výměny vzduchu za hodinu. Pokud se v místnosti nedosahuje objemu vzdušného prostoru 15 m³ na osobu, zvyšuje se požadavek na stanovenou výměnu vzduchu v příslušném poměru.

- d) Prostory čekáren pro pacienty musí mít plochu minimálně 2,0 m² na jedno místo pacienta při nejmenší ploše místnosti 8,0 m².

I. Zdravotnická zařízení ambulantní péče

1. Společná ustanovení

(1) Zdravotnická zařízení ambulantní péče mohou být budována jako samostatná (ordinace lékaře, stomatologická laboratoř apod.) nebo jako sdružená ambulantní zařízení.

(2) Zdravotnická zařízení ambulantní péče musí mít řešen vstup do nově budovaných objektů zdravotnických zařízení bezbariérově vodorovnými komunikacemi, rampou nebo výtahem v souladu se zvláštními předpisy,⁴⁾ při umístění zdravotnického zařízení

¹⁾ Vyhláška ministerstva zdravotnictví České republiky č. 207/1992 Sb., o hygienických požadavcích na provoz zdravotnických zařízení.

²⁾ § 62 odst. 3 písm. b) zákona č. 20/1966 Sb., o péči o zdraví lidu, ve znění pozdějších předpisů (úplné znění s působností pro Českou republiku č. 86/1992 Sb.).

³⁾ Zákon č. 238/1991 Sb., o odpadech.

⁴⁾ Vyhláška Státní komise pro vědeckotechnický a investiční rozvoj č. 53/1985 Sb., o obecných technických požadavcích zabezpečujících užívání staveb osobami s omezenou schopností.

ve stávajících objektech, kde bezbariérový přístup nelze technicky řešit, musí být o nemocné s omezenou schopností pohybu postaráno náhradním způsobem (návštěvní službou apod.).

(3) Zdravotnické zařízení ambulantní péče se skládá

- a) ze základních prostorů, tj. provozních místností, ve kterých je poskytována zdravotní péče (ordinace, přípravná nebo místnosti, kde se vykonává základní činnost), a příslušenství pro pacienty (čekárna, WC pro pacienty),
- b) z vedlejších prostorů, tj. hygienického zařízení pro zaměstnance, úklidové komory a skladu.

(4) Základní prostory zařízení ambulantní péče musí být řešeny takto:

- a) Ordinace je řešena buď jako jedna místnost, tj. společné pracoviště pro lékaře a sestru, nebo jako ordinace lékaře a přípravná, ve které je hlavní pracoviště sestry. Mezi ordinací a přípravnou musí být přímé spojení dveřmi.
- b) Čekárna pacientů musí přímo navazovat na přípravnou nebo ordinaci.
- c) WC pro pacienty musí mít předsíň vybavenou umývadlem s tekoucí vodou nebo v kabině WC umístěno umývatko s tekoucí vodou na mytí rukou. Dveře WC musí být z bezpečnostních důvodů otevíratelné směrem ven.

(5) Vedlejší prostory zdravotnického zařízení ambulantní péče nemusí být přímou součástí místností základních, ale musí být umístěny tak, aby byly dostupné. Mohou být společné pro více zdravotnických zařízení ambulantní péče. Vedlejší prostory musí být řešeny takto:

- a) Hygienické zařízení pro zaměstnance se skládá ze šatny, umývárny a WC. Pokud nelze z technických důvodů (např. při vestavování zdravotnických zařízení do bytů) vytvořit zvlášť WC pro zaměstnance, je možno připustit společný WC pro pacienty a zaměstnance.
- b) Úklidová komora může být nahrazena skříní na úklidové prostředky a pomůcky.
- c) Sklad může být nahrazen skříněmi.

2. Požadavky na minimální plochy ordinací (odborných pracovišť) a na jejich nezbytné vybavení lékařskou technologií a nábytkem

A - Ordinace praktického lékaře pro dospělé

- a) plochy provozních místností:
ordinace 15 m²
- b) vybavení:
stůl pro lékaře se dvěma místy pro lékaře a pacienta,

lehátko vyšetřovací (stůl) s minimální výškou 60 cm se svítidlem a odkladním mobilním stolem,

optotypy a váha s výškoměrem,

stolek pro administrativní práce sestry,

pracovní plocha pro přípravu zdravotnického materiálu a orientačního laboratorního vyšetření,

sterilizátor, pokud není možnost smluvních dodávek z centrální sterilizace nebo dodávek materiálu na jedno použití,

skříň a chladnička na léčiva a zdravotnický materiál,

dřez,

umývadlo,

svlékací kout se sedačkou a věšákem.

B - Ordinace praktického lékaře pro děti a dorost

- a) plochy provozních místností:
ordinace 15 m²

- b) vybavení:
stůl pro lékaře se dvěma místy pro lékaře a pacienta,

lehátko vyšetřovací (stůl) s minimální výškou 60 cm se svítidlem a odkladním mobilním stolem,

stůl přebalovací s váhou pro kojence,

optotypy a váha s výškoměrem,

stolek pro administrativní práce sestry,

pracovní plocha pro přípravu zdravotnického materiálu a orientačního laboratorního vyšetření,

sterilizátor, pokud není možnost smluvních dodávek z centrální sterilizace nebo dodávek materiálu na jedno použití,

skříň a chladnička na léčiva a zdravotnický materiál,

dřez,

umývadlo,

svlékací kout se sedačkou a věšákem.

C - Ordinace ženského lékaře

- a) plochy provozních místností:
ordinace 15 m²

- b) vybavení:
stůl pro lékaře se dvěma místy pro lékaře a pacienta,

lehátko vyšetřovací s minimální výškou 60 cm se svítidlem a odkladním mobilním stolem,

stůl vyšetřovací pro gynekologická vyšetření s kolposkopem, sedačkou pro lékaře a pojezdným umývadlem,

váha s výškoměrem,
 stolek pro administrativní práce sestry,
 pracovní plocha pro přípravu zdravotnického materiálu a orientačního laboratorního vyšetření,
 sterilizátor, pokud není možnost smluvních dodávek z centrální sterilizace nebo dodávek materiálu na jedno použití,
 skříň a chladnička na léčiva a zdravotnický materiál,
 dřez,
 umývadlo,
 svlékací kout se sedačkou a věšákem.

D - Ordinace zubního lékaře

- a) plochy provozních místností:
 ordinace⁵⁾ 15 m²
 místnost pro zubní rtg 6 m²
 (nemusí být, je-li zajištěno jinak)
 temná komora 2 m²
 (nezřizuje se, není-li rtg nebo je-li možnost automatizovaného vyvolávání filmů)
- b) vybavení:
 stomatologická souprava s křeslem a příslušenstvím, svítidlem, plivátkem, přívodem stlačeného vzduchu a odsáváním,
 skříňky pro uložení nástrojů, pomůcek a léčiv,
 odkladní plocha pro použité nástroje,
 pracovní plocha pro přípravné a administrativní práce sestry,
 sterilizátor, pokud není možnost smluvních dodávek z centrální sterilizace nebo dodávek materiálu na jedno použití,
 dřez,
 umývadlo,
 rtg přístroj zubní a zařízení pro vyvolávání snímků, pokud není možnost využívat rtg jiného zařízení.

E - Stomatologická laboratoř

- a) plochy provozních místností:
 laboratoř 8 m²
 (minimální plocha laboratoře pro 1 trvalé pracoviště zubního technika při světlé výšce místnosti 3,0 m; na každé další pracoviště nutno připočítat 5 m²)
 přístrojová místnost 13 m² (zřizuje se pouze u stomatologické laboratoře, kde se zpracovávají kovy; není trvalým pracovištěm)

b) vybavení:

1. laboratoř bez zpracování kovů
 zubotechnický stůl s odsáváním, vrtačkou a kahanem, samostatný pro každé pracovní místo zubního technika,
 pracovní stůl (leštička, bruska, polymerátor),
 sádrovací stůl,
 digestoř,
 dřez,
 umývadlo,
2. laboratoř se zpracováváním kovů
 - a) laboratoř
 zubotechnický stůl s odsáváním, vrtačkou a kahanem, samostatný pro každé pracovní místo zubního technika,
 stůl váhový,
 umývadlo,
 - b) přístrojová místnost
 pracovní stůl (leštička, bruska, polymerátor),
 sádrovací stůl,
 digestoř (vařič, vypalovací pec),
 licí přístroj,
 dřez,
 - c) kompresor s rozvodem stlačeného vzduchu (musí být umístěn mimo laboratoř z důvodů ochrany před hlukem a vibracemi).

F - Ordinace interní

- a) plochy provozních místností:
 ordinace 15 m²
- b) vybavení:
 stůl pro lékaře se dvěma místy pro lékaře a pacienta,
 lehátko nebo stůl vyšetřovací,
 ekg (nemusí být u podoborů, kde ekg vyšetření není součástí kvalifikované standardní péče),
 stolek pro administrativní práce sestry,
 skříň a chladnička na léčiva a zdravotnický materiál,
 skříň na nástroje,
 stolek na nástroje pojízdný,
 svítidlo,

⁵⁾ Ordinace se zubním rtg u křesla musí mít zajištěnu vzdálenost rentgenového zařízení od stěny nebo jiné překážky 1,5 m.

sterilizátor, pokud není možnost smluvních dodávek z centrální sterilizace nebo dodávek materiálu na jedno použití,
dřez,
umývadlo,
svlékáci kout se sedačkou a věšákem.

G - Ordinance chirurgická

a) plochy provozních místností:

ordinace	15 m ²
sádrovna	15 m ²
zákrokový sálek	20 m ²
umývárna lékařů	3 m ²
sterilizace	5 m ²

(sádrovna a zákrokový sálek s příslušenstvím nejsou nezbytnou součástí chirurgické ordinace; zřizují se podle předpokládaného rozsahu poskytovaných služeb; umývárna lékařů může být součástí zákrokového sálku)

b) vybavení:

1. ordinace

stůl pro lékaře se dvěma místy pro lékaře a pacienta,
stůl vyšetřovací se schůdky, svítidlem a odkladním mobilním stolem na nástroje a pomůcky,
stolek pro administrativní práce sestry,
pracovní plocha pro přípravu zdravotnického materiálu,
skříň na nástroje a léčiva,
chladnička na léčiva,
sterilizátor, pokud není možnost smluvních dodávek z centrální sterilizace nebo dodávek materiálu na jedno použití,
negatoskop nástěnný,
dřez,
umývadlo lékařské,
svlékáci kout se sedačkou a věšákem,

2. sádrovna

stolek se dvěma místy k sezení,
stůl vyšetřovací se schůdky, svítidlem a odkladním mobilním stolem na nástroje a pomůcky,
pracovní plocha pro přípravu zdravotnického materiálu,
skříň na zdravotnický materiál,
negatoskop nástěnný,
dřez,
sedačka a věšák,

3. zákrokový sálek

operační stůl s operačním svítidlem,
pojízdný stolek na nástroje,
malý narkotizační přístroj s příslušenstvím a sedačkou,
3 umývadla aseptická, nerezová,
stojan na sterilizační bubny nebo stolek na sterilní materiál,
stojan na infuzní láhve,
skříň na lékařské nástroje,
nádoba na odpadky s vložkou,
skříň na operační prádlo a rukavice,

4. umývárna lékařů

umývadlo lékařské,
věšák na zástěry,
stojánek na galoše,
vozík na použité prádlo,
buben na čepice a ústenky,

5. sterilizace

sterilizátor nástrojů,
skříň na lékařské nástroje,
pracovní deska se sedačkou,
2 dřezy,
prokládací okno.

H - Ordinance ortopedická

a) plochy provozních místností:

ordinace	15 m ²
sádrovna	15 m ²
zákrokový sálek	20 m ²
umývárna	3 m ²
sterilizace	5 m ²

(sádrovna a zákrokový sálek s příslušenstvím nejsou nezbytnou součástí ortopedické ordinace; zřizují se podle předpokládaného rozsahu poskytovaných služeb; umývárna lékařů může být součástí zákrokového sálku; vybavení jednotlivých místností s výjimkou ordinace je shodné s vybavením uvedeným u ordinace chirurgické)

b) vybavení ordinace:

stůl pro lékaře,
stůl vyšetřovací se schůdky, svítidlem a odkladním mobilním stolem na nástroje a pomůcky,
stolek pro administrativní práce sestry,
pracovní plocha pro přípravu zdravotnického materiálu,

skříň na nástroje a léčiva,
 chladnička na léčiva,
 sterilizátor, pokud není možnost smluvních dodávek z centrální sterilizace nebo dodávek materiálu na jedno použití,
 negatoskop nástěnný,
 dřez,
 umývadlo lékařské,
 svlékací kout se sedačkou a věšákem.

chladnička,
 negatoskop,
 sterilizátor, pokud není možnost smluvních dodávek z centrální sterilizace nebo dodávek materiálu na jedno použití,
 dřez,
 umývadlo lékařské,
 sedačka a věšák.

I - Ordinance urologická

- a) plochy provozních místností: ordinace 15 m²
- b) vybavení:
 stůl pro lékaře se dvěma místy pro lékaře a pacienta,
 stůl vyšetřovací se schůdky,
 infúzní stojan,
 police na bubny a sterilní materiál,
 skříň na nástroje, cévky a léčiva,
 pracovní plocha pro přípravu zdravotnického materiálu,
 dóza na chemickou sterilizaci,
 sterilizátor, pokud není možnost smluvních dodávek z centrální sterilizace nebo dodávek materiálu na jedno použití,
 dřez,
 umývadlo lékařské,
 svlékací kout se sedačkou a věšákem.

J - Ordinance ušní, nosní, krční

- a) plochy provozních místností: ordinace 15 m²
- b) vybavení:
 stůl pro lékaře se dvěma místy pro lékaře a pacienta,
 křeslo vyšetřovací UNK s kloubovou lampou a otáčecí sedačkou (předpokládá se polohovací křeslo s možností horizontální polohy; jinak je vybavení ordinace nutno doplnit o vyšetřovací lehátko),
 stolek pro administrativní práce sestry,
 stolek na nástroje pojízdný,
 stolek vyšetřovací pojízdný,
 vyšetřovací mikroskop nebo zvětšovací lupa, odsávačka,
 pracovní plocha pro přípravu zdravotnického materiálu,
 skříň na nástroje a léčiva,

K - Ordinance oční

- a) plochy provozních místností: ordinace 15 m²
- b) vybavení:
 stůl pro lékaře,
 křeslo vyšetřovací s lampou,
 stolek pro administrativní práce sestry,
 stolek vyšetřovací pojízdný,
 sedačka otáčecí,
 ophthalmoskop,
 skiaskopické lišty a zrcátko,
 lehátko vyšetřovací (v případě, že ve vybavení bude aplanační tonometr, lze vypustit lehátko),
 lampa šterbinová, perimetr, sedačky,
 oční tonometr,
 fokometr,
 optotyp zrcadlový, brýlová skříň,
 skříň na nástroje a léčiva,
 chladnička na léčiva,
 pracovní plocha pro přípravu zdravotnického materiálu,
 sterilizátor, pokud není smluvně zajištěna dodávka z centrální sterilizace nebo dodávka materiálu na jedno použití,
 dřez,
 umývadlo,
 zatemnění okna.

L - Ordinance dermatovenerologická

- a) plochy provozních místností: ordinace 15 m²
- b) vybavení:
 stůl pro lékaře,
 vyšetřovací stůl nebo lehátko,
 křeslo vyšetřovací,
 stolek pro administrativní práce sestry,
 svítidlo,
 otáčecí sedačka,
 stolek na nástroje,

skříň a chladnička na uložení léčiv a zdravotnického materiálu,
 pracovní plocha pro přípravu zdravotnického materiálu,
 sterilizátor, pokud není možnost smluvních dodávek z centrální sterilizace nebo dodávek materiálu na jedno použití,
 dřez,
 umývadlo,
 svlékácí kout se sedačkou a věšákem.

M - Ordinace neurologická

- a) plochy provozních místností: ordinace 15 m²
- b) vybavení:
 stůl pro lékaře se dvěma místy pro lékaře a pacienta,
 vyšetřovací stůl nebo lehátko,
 stolek pro administrativní práce sestry,
 stolek na nástroje pojízdný,
 skříň na nástroje a léčiva,
 chladnička,
 svítidlo,
 sterilizátor, pokud není smluvně zajištěna dodávka z centrální sterilizace nebo dodávka materiálu na jedno použití,
 dřez,
 umývadlo,
 svlékácí kout se sedačkou a věšákem.

N - Ordinace psychiatrická

- a) plochy provozních místností: ordinace 15 m²
 (plochu možno snížit až na 10 m², bude-li zachována dostatečná kubatura vzduchu nebo budou-li technicky zabezpečeny vhodné mikroklimatické podmínky)
- b) vybavení:
 stůl pro lékaře,

stolek konferenční,
 2 klubovky nebo křesla,
 lehátko,
 umývadlo,
 (v případě, že ordinace bude sloužit pouze pro psychoterapii, nemusí být stůl pro lékaře).

O - Ordinace klinické psychologie

- a) plochy provozních místností: ordinace 15 m²
 (plochu možno snížit až na 10 m², bude-li zachována dostatečná kubatura vzduchu nebo budou-li technicky zabezpečeny vhodné mikroklimatické podmínky)
- b) vybavení:
 stůl pro lékaře,
 stolek konferenční,
 2 klubovky nebo křesla,
 lehátko,
 umývadlo.

P - Pracoviště sestry

- a) plochy provozních místností: odborné pracoviště sestry 15 m²
 kontaktní pracoviště sestry při poskytování domácí péče –
- b) vybavení:
- odborné pracoviště sestry
 stůl pro administrativní práce,
 skříň na léčiva a zdravotnický materiál,
 chladnička,
 umývadlo,
 - kontaktní pracoviště sestry při poskytování domácí péče
 kontaktní pracoviště vybavené telefonní linkou, pracovním stolem, kartotékou, skříňí na léčiva a zdravotnický materiál, chladničkou.

II. Zdravotnická zařízení lékárenské péče

1. Společná ustanovení

(1) Zdravotnická zařízení lékárenské péče mohou být budována jako stavebně samostatná zařízení nebo mohou být součástí objektů se zdravotnickým nebo jiným zdravotně nezávadným provozem.¹⁾

(2) Všechna zdravotnická zařízení lékárenské péče musí být budována tak, aby uchovávání a veškerá manipulace s léčivými a prostředky zdravotnické techniky byly zabezpečovány v požadovaném rozsahu a v souladu s právními předpisy.⁶⁾

(3) Zdravotnická zařízení lékárenské péče musí mít oddělený vstup pro pacienty a vstup pro zaměstnance a pro příjem zásob. Vstup pro pacienty musí být řešen bezbariérově v souladu se zvláštními předpisy.⁴⁾

(4) Zdravotnická zařízení lékárenské péče jsou lékárny základního typu, lékárny s odbornými pracovišti (odděleními) a výdejny prostředků zdravotnické techniky.

(5) V lékárně základního typu, která poskytuje lékárenskou péči obyvatelstvu, zařízením ambulantní péče, zařízením veterinární péče a ostatním nezdravotnickým subjektům,

- a) musí být provozní místnosti pro přípravu, kontrolu, uchovávání, příjem a výdej léčiv a prostředků zdravotnické techniky, pracovna vedoucího lékárníka (případně upravená i pro výkon pohotovostní služby) a hygienické vybavení pro zaměstnance, sestávající ze šatny, umývárny, WC a úklidové komory;
- b) se mohou podle potřeby zřizovat další prostory, např. pracoviště pro individuální přípravu kolyrií vybavené zařízením s laminárním prouděním vzduchu a stolním tlakovým sterilizátorem, místnost pro uchovávání veterinárních léčiv, zkušební box pro výdej prostředků zdravotnické techniky a denní místnost zaměstnanců.

(6) V lékárně s odbornými pracovišti (odděleními), která poskytuje v plném rozsahu specializovanou lékárenskou péči obyvatelstvu, zdravotnickým zařízením ambulantní, lázeňské a ústavní péče, zařízením veterinární péče a ostatním nezdravotnickým subjektům,⁷⁾

- a) musí být provozní místnosti pro přípravu, resp. výrobu, kontrolu, uchovávání, příjem a výdej léčiv a prostředků zdravotnické techniky, pracovna vedoucího lékárníka a inspekční pokoj (pokud vykonávají pohotovostní službu) a hygienické vybavení pro zaměstnance, sestávající ze šatny, umývárny, WC, denní místnosti a úklidové komory;
- b) jsou tyto výrobní a provozní prostory lékáren: výdej léčiv, příprava léčiv, uchovávání zásob, příprava sterilních léků, kontrola a příprava zkoumadel a zdravotnických potřeb, případně další prostory, jejichž výběr se stanoví v souladu s rozsahem poskytované specializované lékárenské péče (např. pracoviště pro individuální přípravu kolyrií, pracoviště odborných informací;
- c) se mohou podle potřeby zřizovat další prostory, jako např. místnost pro uchovávání veterinárních léčiv a zkušební box pro výdej prostředků zdravotnické techniky.

(7) Výdejny prostředků zdravotnické techniky jsou samostatná zařízení lékárenské péče, kterým je vyhrazen výdej prostředků zdravotnické techniky pro obyvatelstvo a pro zdravotnická zařízení ambulantní, lázeňské a ústavní péče. Výdejny prostředků zdravotnické techniky tvoří soubor provozních místností pro jejich uchovávání, příjem a výdej, pracovna vedoucího a hygienické vybavení pro zaměstnance, sestávající ze šatny, WC a úklidové komory. Výdej pro obyvatelstvo se zřizuje s čekárnou pacientů, výdej na žádanky pro nemocné se zřizuje odděleně. U výdejn, která poskytuje služby pouze ústavní péči, se výdej pro obyvatelstvo nezřizuje.

⁶⁾ Vyhláška ministerstva zdravotnictví České republiky č. 284/1990 Sb., o správné výrobní praxi, řízení jakosti humánních léčiv a prostředků zdravotnické a obalové techniky.

Vyhláška ministerstva zdravotnictví České socialistické republiky č. 10/1987 Sb., o závaznosti Československého lékopisu – čtvrtého vydání v České socialistické republice, ve znění vyhlášky č. 62/1990 Sb. a vyhlášky č. 376/1991 Sb.

⁷⁾ Lékárny poskytující péči pouze lázeňským nebo ústavním zdravotnickým zařízením se označují jako ústavní.

2. Požadavky na minimální plochy provozních místností lékárenských zařízení a na jejich nezbytné vybavení lékárenskou technologií a nábytkem

A - Lékárna základního typu

- a) plochy provozních místností:
- | | |
|---|-------------------|
| výdej léčiv s čekárnou pacientů | 28 m ² |
| přípravná léčiv | 12 m ² |
| pracoviště pro vstupní kontrolu (přičleňuje se k přípravně nebo místnosti pro uchovávání léčiv) | 4 m ² |
| umývárna | 8 m ² |
| místnost pro uchovávání léčiv | 18 m ² |
| příjem dodávek | 10 m ² |
- b) vybavení:
- výdej léčiv s čekárnou
pokladna registrační elektrická,
chladnička,
výdejní stůl se dvěma výdejními místy,
skříň policové (prokládací),
židle (křesílka) nejméně pro dva pacienty,
 - přípravná léčiv
destilační přístroj,
váhy přesné,
chladnička,
stoly pracovní,
stůl doplňkový s energiemi nebo
stůl doplňkový s vařičem,
skříňky policové,
otočník,
dřez,
umývadlo,
 - pracoviště pro vstupní kontrolu
reagenční aparát,
stůl laboratorní,
dřez,
 - umývárna
sterilizátor horkovzdušný,
stůl pracovní,
skříňky policové,
dva jednodílné dřezy s odkladní plochou (nebo jeden dřez a myčka automatická laboratorní),
 - místnost pro uchovávání léčiv
chladnička,
trezor pro povinné uložení
omamných a psychotropních látek,⁸⁾
stůl pracovní,
skříň policové,
vozík manipulační,
umývadlo,

- příjem dodávek
stůl pracovní,
skříň policové.

B - Lékárna s odbornými pracovišti

- a) plochy provozních místností:
- odborné pracoviště zásob a výdeje léčiv
výdej léčiv s čekárnou 34 m²
výdej na žádanky 15 m²
místnost pro uchovávání léčiv I 30 m²
sklad infúzních roztoků 20 m²
(může být přičleněn k místnosti pro uchovávání léčiv I)
sklad prostředků zdravotnické techniky I 30 m²
sklad prostředků zdravotnické techniky II 20 m²
sklad prostředků zdravotnické techniky III 20 m²
(v lékárně ústavní nemusí být sklady PZT její přímou součástí; sklady I, II a III možno sloučit ve větší celky)
příjem dodávek 15 m²
 - odborné pracoviště přípravy, resp. výroby léčiv
přípravná léčiv 20 m²
přípravná roztoků 20 m²
úpravna vody 10 m²
umývárna 20 m²
místnost pro uchovávání léčiv II 15 m²
sklad obalů 20 m²
sklad hořlavých kapalin 15 m²
 - odborné pracoviště kontroly léčiv
laboratoř analytická 15 m²
- b) vybavení
- výdej léčiv s čekárnou
pokladna registrační elektrická,
chladnička,
výdejní stůl se dvěma výdejními místy,
skříň policové (prokládací),
židle (křesílka) nejméně pro dva pacienty,
 - výdej na žádanky
výdejní stoly,
skříň policové,
umývadlo,
 - místnost pro uchovávání léčiv I
chladničky,
trezor na povinné uložení
omamných a psychotropních látek,⁸⁾

⁸⁾ § 37 odst. 3 nařízení vlády České republiky č. 192/1988 Sb., o jedech a některých jiných látkách škodlivých zdraví, ve znění nařízení vlády České republiky č. 182/1990 Sb.

- stůl pracovní,
skříň policové,
vozík manipulační,
umývadlo,
- 4. sklad infúzních roztoků
skříň policové,
palety dřevěné,
- 5. sklady prostředků zdravotnické techniky I, II
a III
stoly pracovní,
stoly manipulační,
skříň policové,
regály,
palety dřevěné,
vozík manipulační,
umývadlo,
- 6. příjem dodávek
stoly manipulační,
regály,
vozík manipulační,
rudl,
umývadlo,
- 7. přípravná léčiv
chladnička,
váhy přesné,
vzduchočistící filtr,
stoly pracovní,
stůl doplňkový s energiemi nebo
stůl doplňkový s vařičem,
otočnick stolní,
otočnick velký,
skříň policové,
dřez,
umývadlo,
- 8. přípravná roztoků
filtrační zařízení,
robot lékárenský,
váhy přesné,
vzduchočistící filtr,
stoly pracovní,
skříň policové,
dřez,
umývadlo,
- 9. úpravna vody
destilační přístroj,
zásobník skleněný,
změkčovač vody,
umývadlo,
- 10. umývárna
myčka laboratorní,
sterilizátor horkovzdušný,
dřez dvoudílný,
káď namáčecí,
stůl pracovní,
skříň policové,
umývadlo,

- 11. místnost pro uchovávání léčiv II
chladnička,
stůl pracovní,
skříň policové,
umývadlo,
- 12. sklad obalů
skříň policové,
regály,
vozík manipulační,
- 13. sklad hořlavých kapalin
betonové parapety,
regály kovové,
- 14. laboratoř analytická
reagenční aparát,
další zařízení pro kontrolu
podle rozsahu přípravy léčiv,
digestoř,
stůl laboratorní,
stůl přístrojový,
skříň policové,
dřez,
umývadlo.

C - Výdejna prostředků zdravotnické techniky

a) plochy provozních místností:

- 1. výdejna poskytující služby obyvatelstvu
a zdravotnickým zařízením ambulantní péče
výdej s čekárnou 24 m²
sklad prostředků zdravotnické
techniky 20 m²
příjem dodávek 10 m²
- 2. výdejna poskytující služby též
ústavní nebo lázeňské péči
výdej s čekárnou (nezřizuje se
u výdejny pouze ústavní) 28 m²
výdej na žádanky 10 m²
sklad prostředků zdravotnické
techniky I 30 m²
sklad prostředků zdravotnické
techniky II 20 m²
sklad prostředků zdravotnické
techniky III 20 m²
(sklady I, II a III možno slučovat
ve větší stavební celky)
příjem dodávek 10 m²

b) vybavení:

- 1. výdej s čekárnou
pokladna registrační elektrická,
výdejní stoly,
skříňky policové uzavřené,
skříňky zásuvkové,
židle (křesílka) nejméně pro dva pacienty,
zkušební box s věšákem a sedačkou,

2. výdej na žádanky
výdejní stoly,
skříňě policové nebo regály,
vozík manipulační,
3. sklady prostředků zdravotnické techniky I, II
a III
pracovní stoly,
skříňě policové,
skříňě zásuvkové,
palety dřevěné,
vozíky manipulační,
4. příjem dodávek
stoly pracovní,
stoly manipulační,
regály dřevěné,
vozík manipulační,
umývadlo.

III. Zdravotnická záchranná služba a doprava nemocných a raněných

1. Společné ustanovení

Zdravotnická záchranná služba a doprava nemocných a raněných mohou být budovány jako součást objektů se zdravotnickým nebo jiným zdravotně nezávadným provozem¹⁾ nebo jako samostatné pracoviště.

2. Požadavky na plochy provozních místností a jejich nezbytné vybavení

A - Pracoviště zdravotnické záchranné služby

- a) provozní plocha:
pohotovostní pokoj pro personál včetně základního hygienického vybavení (WC, sprchový kout), zdravotnický dispečink, stanoviště motorových vozidel (garáž nebo kryté stání), zajištění dezinfekce motorových vozidel (vlastní nebo smluvní),
- b) vybavení:
 1. minimální úprava a vybavení motorových vozidel⁹⁾
 2. zdravotnický dispečink
minimálně 2 telefonní linky 155 v nepřetržitém provozu (vhodná 1 linka na 20 000 obyvatel),

radiové spojení se všemi výjezdovými jednotkami, které působí ve spádovém území, a radiové spojení s územní záchrannou službou v kmitočtech
koordinacním pro spojení s hasiči a policií, celostátním,
regionálním (krajským),
okresním
(radiové spojení zajišťuje celé spádové území dobře slyšitelným signálem),
nahrávání všech vstupních a výstupních hovorů a relací s časovým údajem,
zabezpečení náhradního zdroje energie.

B - Pracoviště dopravy nemocných a raněných

- a) provozní plocha:
kontaktní pracoviště vybavené telefonní linkou, stanoviště motorových vozidel (garáž nebo kryté stání), zajištění dezinfekce motorových vozidel (vlastní nebo smluvní),
- b) vybavení:
 1. radiové spojení v pásmech pozemní pohyblivé služby,
 2. motorové vozidlo
dodávka s prosklenou karoserií splňující běžné podmínky pro provoz motorových vozidel na pozemních komunikacích,¹⁰⁾
úprava pro přepravu nemocných nebo raněných, a to pro jednoho ležícího pacienta na nosítkách upevněných trvalým způsobem, pro jednoho ležícího pacienta na nosítkách s přestavitelným uchycením a pro dvě další sedící osoby, popřípadě pro ošetřujícího,
označení motorového vozidla firmou na obou bočních stěnách sanitního vozu,
označení motorového vozidla na zádi střechy volacím znakem radiostanice vozu písmenem typu o velikosti 295 mm a šířce 50 mm v bílém poli,
radiokomunikační zařízení,
výstražné světelné a zvukové zařízení,
výkonné zdroje světla ve voze, na zádi vozu a pohyblivý reflektor pro vyhledávání v terénu,

⁹⁾ Příloha č. 1 vyhlášky ministerstva zdravotnictví České republiky č. 434/1992 Sb., o zdravotnické záchranné službě.

¹⁰⁾ Vyhláška federálního ministerstva dopravy č. 41/1984 Sb., o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích, ve znění vyhlášky č. 248/1991 Sb.

pevná střední příčka mezi kabinou řidiče a prostorem pacientů vybavená posuvným okénkem pro dorozumívání,
hasící přístroj,
vnitřní zvukové signální zařízení,
vnitřní vytápění,
vnitřní osvětlení,
zajištění větrání buď střešním ventilátorem nebo posuvným oknem ve dveřích,
výsuvný schod pod bočními dveřmi,
1 upevnitelné transportní křeslo pro pacienty,
vnitřní obložení prostoru pacientů pevné, dobře dezinfikovatelné, podlaha protismyková,
transportní plachta,
přikrývka s povlakem,
prostěradlo,
igelitová podložka,
ruční svítilna,
chirurgické a obvazové nůžky,

pryžové rukavice nesterilní,
souprava pro ošetření popálenin,
roztok dezinfekční,
pohotovostní obvazy,
tlakové obvazy,
Martinovo obinadlo,
souprava dlah fixačních (Kramerovy, extenční, pneumatické, dřevěné atd.),
tlakové lahve kyslíkové 2x10 l s příslušenstvím,
dýchací ruční přístroj pro novorozence, děti a dospělé,
inhalační polomaska,
T-tubus,
vyprošťovací pomůcky a prostředky (zařazují se do výbavy vozu po zaškolení posádky v obsluze),
požárnícká přilba pro každého člena posádky.



Seznam katastrálních území

Ministerstvo zemědělství České republiky vydává přílohu k vyhlášce ministerstva zemědělství ČR č. 613/1992 Sb.:

Seznam katastrálních území s průměrnými cenami pozemků, orné půdy, chmelnic, vinic, zahrad, ovocných sadů, luk a pastvin (zemědělská půda) odvozenými z bonitovaných půdně-ekologických jednotek a s označením některých faktorů ovlivňujících hospodářské využití pozemků pro účely zákona č. 338/1992 Sb., o dani z nemovitostí.

Názvy katastrálních území jsou v abecedním pořadí, u každého názvu je mimo průměrné ceny pozemku uveden i kód katastrálního území podle ČSU (statistika) i podle ČGKÚ (geodézie). Kódy budou používány při vyplňování formuláře „přiznání daně z nemovitostí“.

Publikaci, která má 292 stran, zpracoval Výzkumný ústav meliorací a ochrany půdy Praha-Zbraslav. Vydává SEVT, a.s., Praha.

Můžete si ji objednat na adrese: SEVT, a.s.

Tržiště 9 ● 118 16 PRAHA 1 ● Fax: (02) 530 026

OBJEDNÁVKA		Podpis/razítko:
Název	ks	
Skladové č.: SEVT 98 701 0 Seznam katastrálních území		
Jméno:		
Adresa:		
PSC:		Tel. nebo fax:

Přílohy

dohody ADR



SEVT, a.s., oznamuje, že ve spolupráci s ministerstvem dopravy České republiky připravuje vydání publikace obsahující plné znění novelizovaných příloh A a B k Evropské dohodě o mezinárodní silniční přepravě nebezpečných věcí (ADR) ve znění platném od 1. ledna 1993.

PŘÍLOHA A - Ustanovení o nebezpečných látkách a předmětech obsahuje zejména zařazení nebezpečných látek a předmětů do tříd a skupin nebezpečnosti, předepsané druhy obalů, způsoby balení a označování přepravních kusů bezpečnostními značkami, obsah přepravních dokladů, podmínky pro zkoušení nebezpečných vlastností látek a předpisy pro konstrukci, zkoušení a schvalování obalů.

PŘÍLOHA B - Ustanovení o dopravních prostředcích a o přepravě obsahuje zejména předepsané způsoby přepravy jednotlivých druhů nebezpečných věcí, požadavky na vozidla a jejich vybavení, ustanovení pro nakládku a vykládku vozidel včetně ustanovení o zákazech společné nakládky různých nebezpečných věcí do jednoho vozidla, ustanovení, která je třeba dodržet při přepravě (parkování a dozor nad vozidly, označení vozidel, písemné pokyny pro případ nehody apod.), školení řidičů, jakož i podrobné předpisy pro konstrukci, výstroj, zkoušení, značení a provoz cisteren a cisternových kontejnerů.

Upozorňujeme, že novela zákona č. 68/1979 Sb. a jeho prováděcích předpisů připravovaná ministerstvem dopravy České republiky počítá se zavedením platnosti obou těchto příloh i pro vnitrostátní silniční přepravu nebezpečných věcí.

Publikace bude prodávána jako komplet a můžete si ji objednat na adrese:

SEVT, a.s., Tržiště 9 ● 118 16 PRAHA 1 ● Fax: (02) 530 026

OBJEDNÁVKA		Podpis/razítko:
Název	ks	
Skladové č.: SEVT 98 697 0 Přílohy dohody ADR		
Jméno:		
Adresa:		
PSČ:		Tel. nebo fax:

UPOZORNĚNÍ ODBĚRATELŮM

Přijetím ústavního zákona č. 545/1992 Sb. začne od 10. prosince 1992 vycházet Sbírka zákonů České republiky.

Administraci této Sbírky zákonů, jejímž vydavatelem je ministerstvo vnitra České republiky, provádí v České republice a. s. SEVT, Tržiště 9, Praha 1. Odběratelé Sbírky zákonů České a Slovenské Federativní Republiky obdrží od administrace v nejbližších dnech předtištěnou objednávku. Sbírka zákonů České republiky bude na jejich adresu zasílána bez objednávky do konce ledna 1993. Neobdrží-li administrace objednávku **do 28. 1. 1993**, budou další dodávky Sbírky zákonů České republiky zastaveny.

Vydavatel: Ministerstvo vnitra ve Vydavatelství a nakladatelství MV ČR, Na Perštýně 11, 110 00 Praha 1, telefon a fax (02) 26 32 46 - **Redakce:** Nad štolou 3, poštovní schránka 21/SB, 170 34 Praha 7 - Holešovice, telefon (02) 37 69 71 a 37 88 77, fax (02) 37 88 77 - **Tisk:** Tiskárna MV ČR, pošt. schr. 10, 149 00 Praha 415 - **Administrace:** SEVT, a. s., Tržiště 9, 118 16 Praha 1 - Malá Strana, telefon (02) 53 38 41, fax (02) 53 10 14, 53 00 26, telex 123581 - Vychází podle potřeby - **Roční předplatné** se stanovuje za dodávku kompletního ročníku včetně rejstříku a je od předplatitelů vybíráno formou záloh ve výši oznámených ve Sbírce zákonů. Závěrečné vyúčtování se provádí po dodání kompletního ročníku na základě počtu skutečně vydaných částek (první záloha činí 900,- Kčs) - Účet pro předplatné: Komerční banka Praha 1, účet č. 19-706-011 - Novinová sazba povolena poštou Praha 07, číslo 313348 BE 55

Distribuce předplatitelům: SEVT, a. s., Tržiště 9, 118 16 Praha 1 - Malá Strana, telefon 53 38 41, telefax 53 10 14, 53 00 26, telex 123518 - Změny adres se provádějí do 15 dnů. V písemném styku vždy uvádějte IČO - právnická osoba; r. č. (bez lomítka) - soukromá osoba. Požadavky na nové předplatné budou vyřízeny do 15 dnů a dodávky budou zahájeny od nejbližší částky po tomto datu - Reklamacie je třeba uplatnit písemně do 15 dnů od data rozeslání - Jednotlivé částky lze na objednávku obdržet v obdobytovém středisku SEVT, Tržiště 9, 118 16 Praha 1 - Malá Strana, telefon 53 38 41, za hotové v prodejnách SEVT: Praha 1, Tržiště 9, telefon (02) 53 38 41 - Praha 4, Jihlavská 405, telefon (02) 692 82 87 - Brno, Česká 14, telefon (05) 265 72 - Karlovy Vary, Sokolovská 53, telefon (017) 268 95 a ve vybraných knihkupectvích.